

2022 Birim Faaliyet Raporu



2022
AÇIKÖĞRETİM
FAKÜLTESİ

BİRİM
FAALİYET
RAPORU

İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	1
A. VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLER	2
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	3
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER.....	3
1. FİZİKSEL YAPI.....	4
2. TEŞKİLAT YAPISI.....	10
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI	12
3.1 BİLİŞİM SİSTEMLERİ	12
3.2 TEKNOLOJİK ALETLER VE DONANIMLAR.....	18
3.3 KÜTÜPHANE KAYNAKLARI.....	21
3.4 MEDYA KAYNAKLARI	21
4. İNSAN KAYNAKLARI	22
5. SUNULAN HİZMETLER	25
5.1 EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ.....	28
5.2 SAĞLIK HİZMETLERİ.....	29
5.3 SOSYAL ve KÜLTÜREL HİZMETLER	29
5.4 ARAŞTIRMA- UYGULAMA HİZMETLERİ	29
5.5 DİĞER BİRİMLER.....	29
5.6 İDARİ BİRİMLER.....	29
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ.....	30
D. DİĞER HUSUSLAR	30
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	30
A. STRATEJİK PLANDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER.....	30
B. TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER	31
C. DİĞER HUSUSLAR.....	34

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	34
A. MALİ BİLGİLER	34
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	34
1.1 BÜTÇE GİDERLERİ	35
1.2 BÜTÇE GELİRLERİ	38
2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR.....	38
3. MALİ DENETİM SONUÇLARI.....	38
4. DİĞER HUSUSLAR	38
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	38
1. PROGRAM, ALT PROGRAM VE FAALİYET BİLGİLERİ	38
2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ	39
2.1 ALT PROGRAM HEDEF VE GÖSTERGELERİYLE İLGİLİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMELER.....	39
3. STRATEJİK PLANIN İZLENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ	42
3.1 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	42
3.2 STRATEJİK PLAN PERFORMANS SONUÇLARI	50
4. DİĞER HUSUSLAR.....	54
4.1 FAALİYET BİLGİLERİ	54
4.2 YAYINLAR VE ÖDÜLLER	55
4.3 İKİLİ ANLAŞMALAR VE ÜYE OLUNAN ULUSLARARASI KURULUŞLAR.....	56
4.4 PROJELER	56
5. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ	62
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	62
A. ÜSTÜNLÜKLER	62
B. ZAYIFLIKLAR	63
C. DEĞERLENDİRMELER	64
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	64
EKLER.....	64

SUNUŞ

Açık ve uzaktan öğrenme alanında nitelikli iş yapma deneyimine ve bilgi birikimine sahip olan Açıköğretim Fakültesi, kurulduğu tarihten günümüze Türk Yükseköğretim Sistemine sayısız katkı ve hizmetler sunmuş ve sunmaya devam eden bir kurumdur. Ülkemizin içinde bulunduğu güncel şartlar düşünüldüğünde Açıköğretim Fakültesi, Yükseköğretim alanında pek çok önemli projeyi gerçekleştirebilen marka bir kurumdur.

Yükseköğretim hizmeti almak isteyen fakat çeşitli nedenlerle bu imkânı bulamayan öğrenciler için daima çözüm yolları üretilmiştir. Ayrıca günümüzde son derece önemli olan “yaşam boyu öğrenme” anlayışı kapsamında gerçekleştirdiği ön lisans ve lisans programları ile farklı konularda öğrenim görmek isteyenler için pratik bir öğrenme tercihi haline gelmiştir. Özellikle Açıköğretim Sistemine bağlı olarak “ikinci üniversite” kapsamında gerek yüz yüze öğrenim gören öğrenciler gerekse çalışan kesim için kaçırılmaması gereken bir fırsat haline gelmiştir.

Açıköğretim Fakültesi kuruluş tarihinden itibaren, çeşitli yönetim ve organizasyon yapıları ile faaliyetlerini gerçekleştirmiş, günün şartlarına, teknolojik gelişmelerin getirdiği yenilikler doğrultusunda, ulaşmış olduğu ayrıcalıklı konumundan daha da ileriye gitme azim ve kararlılığındadır.

Bir milyonun üzerinde öğrencisi ile Açıköğretim Fakültesi, uzun yıllar sürecek başarılı hizmetler vermeye devam etme arzusunu taşımaktadır.

Prof. Dr. İbrahim KAYA

Dekan Vekili

I- GENEL BİLGİLER

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi 1982-1983 öğretim yılında, yüksek eğitimde yüksek standartlarda fırsat eşitliği ilkesiyle ve Açıköğretim Sistemi ile eğitim veren ilk fakülte olarak hizmete başladı. İlk yıl İktisat ve İş İdaresi lisans programlarına 29 bin 500 öğrenci alarak öğretime başlamıştır. Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi 1993 yılında 496 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile günün eğitim gereksinimlerine göre yeniden yapılandı ve İktisat ve İşletme programları dört yıllık İşletme ve İktisat Fakültelerine dönüştürüldü. Daha önceden ÖSYM tarafından yapılmakta olan Açıköğretim sınavları 1996 yılından itibaren Anadolu Üniversitesi tarafından yapılmaya başlandı. Anadolu Üniversitesi geniş kitlelere seslenen Açıköğretim sistemi ile Türkiye'de bütün il, ilçe ve köylere kadar öğrenim hizmetinin götürülmesinin yanında çeşitli öğretim programları yurt dışında İngiltere'den Azerbaycan'a kadar uzanan coğrafyada Türk kökenli vatandaşlarımıza ve soydaşlarımıza öğrenim hizmeti götürülmektedir. Ülkemizde yükseköğrenim görmek isteyenlerin, öğrenim sorununun çözümünde en önemli seçenek olan Açıköğretim Sisteminin kitlelere ulaştırılabilmesi, öğrencilerin sorunlarının yerinde çözülebilmesi için yurt düzeyinde 81 ilde 98 [İstanbul 7, Ankara 4, Antalya 2, İzmir 3, Adana 2, Edirne (Keşan) 2, Mersin 2, Kocaeli (Gebze) 2, Eskişehir'de 2 (Merkez Büro ve AÖF bürosu)] Açıköğretim Fakültesi bürosu bulunmaktadır.

Ayrıca, 81 il ve 29 ilçede toplam 111 sınav merkezinde sınavlarımız yapılmaktadır.

Sınav Merkezleri:

Adana, Adana/Ceyhan, Adana/Kozan, Adıyaman, Adıyaman/Kahta, Afyonkarahisar, Ağrı, Ağrı/Patnos, Akarsay, Amasya, Ankara, Ankara/Polatlı, Antalya, Antalya/Alanya, Ardahan, Artvin, Aydın, Balıkesir, Balıkesir/Bandırma, Balıkesir/Edremit, Bartın, Batman, Bayburt, Bilecik, Bingöl, Bitlis, Bolu, Burdur, Bursa, Bursa/Gemlik, Bursa/İnegöl, Çanakkale, Çanakkale/Biga, Çankırı, Çorum, Denizli, Diyarbakır, Düzce, Edirne, Edirne/Keşan, Elazığ, Erzincan, Erzurum, Eskişehir, Gaziantep, Giresun, Gümüşhane, Hakkari, Hatay, Hatay/İskenderun, Iğdır, Isparta, İstanbul, İzmir, İzmir/Ödemiş, Kahramanmaraş, Kahramanmaraş/Elbistan, Karabük, Karaman, Kars, Kastamonu, Kayseri, Kırıkkale, Kırklareli, Kırşehir, Kilis, Kocaeli, Kocaeli/Gebze, Konya, Konya/Akşehir, Konya/Beyşehir, Konya/Ereğli, Konya/Seydişehir, Kütahya, Lefkoşa, Malatya, Manisa, Manisa/Akhisar, Manisa/Salihli, Mardin, Mersin, Muğla, Muğla/Fethiye, Muğla/Milas, Muş, Nevşehir, Niğde, Ordu, Ordu/Ünye, Osmaniye, Rize, Sakarya, Samsun, Siirt, Sinop, Sivas, Şanlıurfa, Şanlıurfa/Siverek, Şanlıurfa/Viranşehir, Şırnak, Tekirdağ, Tekirdağ/Çorlu, Tokat, Trabzon, Tunceli, Uşak, Van, Van/Erciş, Yalova, Yozgat, Zonguldak.

Yurt dışında ise, Köln, Bakü, Gostivar ve Prizren'de İrtibat Büroları Azerbaycan'da Bakü; Almanya'da Berlin; Essen, Frankfurt, Hamburg, Köln, Münih, Nürnberg, Stuttgart; Avusturya'da Linz, Viyana; Belçika'da Brüksel; Fransa'da Lyon, Paris, Strasburg; Hollanda'da Den Haag (Lahey); İngiltere'de Londra; İsviçre'de Bern; Danimarka'da Kopenhag; Arnavutluk'ta Tiran; Bosna Hersek'te Saraybosna; Kosova'da Prizren, Priştine; Kuzey Makedonya'da Gostivar, Üsküp; Sırbistan'da Novi Pazar; Karadağ'da Podgoritsa; Bulgaristan'da Filibe; Moldova'da Komrat, Romanya'da Bükreş; Amerika'da San Francisco, Houston, New York, Maryland; Kanada'da Toronto; Suudi Arabistan'da Riyad, Cidde, Medine; Mısır'da Kahire, Katar'da Doha, Birleşik Arap Emirlikleri'nde Dubai; Kazakistan'da Almatı, Nur-Sultan; Kırgızistan'da Bişkek; Özbekistan'da Taşkent, Semerkant; Irak'ta Bağdat; İran'da Tahran ve Tebriz'de sınav merkezleri bulunmaktadır.

2022-2023 öğretim yılından itibaren Kazakistan'da Türkistan; Uganda'da Kampala; Ürdün'de Amman sınav merkezleri açılmıştır.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi, 2022 yılı sonu itibari ile 3.887.986 lisans ve önlisans mezunu ve yaklaşık 1.057.222 aktif öğrencisi ile dünyanın en büyük öğretim veren kurumlarından birisi olmuştur.

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sistemi, 2015 yılında 34 Önlisans programından 28 adet program akreditasyon sürecini tamamladı.

Anadolu Üniversitesi temel değerler olarak; şeffaflık, hesap verebilirlik, adillik, insan odaklılık, yenilikçilik, yaratıcılık, güvenilirlik, mükemmellik ve evrensellik ilkelerini benimsemiş bir üniversitedir.

A- VİZYON, MİSYON VE TEMEL DEĞERLER

Anadolu Üniversitesi, uzaktan/karma eğitim-öğretim uygulamalarının hepsini açık ve uzaktan öğrenme kavramı altında toplamakta ve temel alanlarından biri olarak ele almaktadır. Bu bağlamda, yalnız stratejik amaçları, hedefleri ve göstergelerinde değil, Üniversitenin vizyon ve misyonunda da uzaktan/karma eğitim vurgusu bulunmaktadır. Vizyonunda yer alan ‘yaşamboyu öğrenme’ ve misyonda yer alan ‘her yaştaki bireye nitelikli ve özgün, uzaktan ve örgün öğrenme olanakları sunmak’ Üniversitenin açık ve uzaktan öğrenmeye verdiği önemi vurgulamaktadır.

Vizyonumuz;

Küresel ölçekte yaşamboyu öğrenme hizmeti sunan en itibarlı açık ve uzaktan yükseköğretim kurumları arasında yer almaktır.

Misyonumuz;

Yaşam boyu öğrenme felsefesini gerçekleştirmek amacıyla, öğrenme teknolojilerinin sunduğu olanaklardan faydalanarak, yurt içi ve yurt dışında belirli koşulları sağlayan herkese merkezi Açıköğretim Sistemi ile yükseköğretim hizmeti sunmaktır.

Anadolu Üniversitesi strateji plan çalışmaları başladığından bugüne bütün planlarında doğrudan açık ve uzaktan öğrenmeye yönelik en az bir stratejik amaca ve ilgili hedef ve performans göstergelerine yer vermiştir. Güncel stratejik planda yer alan 6 stratejik amaçtan 4 numaralı olanı da doğrudan açık ve uzaktan öğrenme hizmetlerinin geliştirilmesine ilişkindir. Bu amaca yönelik hedefler ve stratejiler de açık biçimde yazılmış, onay alınmış ve bütün paydaşlara sunulmuştur. Ayrıca Anadolu Üniversitesi Kalite Politika Belgesinde de benzer biçimde açık ve uzaktan öğrenmeye doğrudan yer verilmiştir. Bütün amaç, hedef, strateji ve performans göstergeleri, hedef kartları ve QPR yazılımı yardımıyla izlenmekte ve iyileştirilmelerine çalışılmaktadır. Anadolu Üniversitesi’nin Kalite Politikasında “Tüm bireylere, nitelikli ve özgün; örgün, açık ve uzaktan öğrenme olanakları sunmak” ilkesi açıkça benimsenmiştir. Anadolu Üniversitesi’nde açık ve uzaktan eğitim politikaları, Açıköğretim Sistemi Kalite Güvence politikalarıyla izlenmektedir.

İlgili Politikalar;

1. Ölçme-Değerlendirme Politikası
2. İtiraz Politikası
3. Etik Politikası (Usulsüzlük Politikası)
4. Sağlık ve Güvenlik Politikası
5. Personel Geliştirme Politikası
6. Fırsat Eşitliği Politikası
7. Teknoloji Politikası
8. Kalite Politikası’dır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

2547 sayılı Kanun'un 12'nci maddesinin (d) ve (f) fıkraları ile 43'üncü maddesinin (e) fıkrası gereğince üniversitelerde yapılacak açık yükseköğretim, 06.11.1982 tarih ve 17860 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Açık Yükseköğretim Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür. İlgili kanun maddelerinde, Açık Yükseköğretimin Anadolu Üniversitesinde merkezi açık yükseköğretim olarak sürdürüleceği belirtilmiştir.

Açıköğretim Sistemi, 496 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile günün eğitim gereksinimlerine göre yeniden yapılandırılmıştır. İktisat ve İşletme programları dört yıllık İşletme ve İktisat Fakültelerine dönüştürülmüştür.

1. DEKAN

Dekan, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 16'ncı maddesinde sayılan şu görevleri yerine getirir:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Ayrıca dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında da Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

2. FAKÜLTE KURULU

Dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yükseköğretim müdürlerinden ve 3 yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri 3, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri 2, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri 1 öğretim üyesinden oluşan ve normal olarak her yarıyıl başında ve sonunda toplanan fakülte kurulu; akademik bir organ olup, Kanun'un 17'nci maddesinde sayılan şu görevleri yerine getirir:

- Fakültenin, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- Kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

3. FAKÜLTE YÖNETİM KURULU

Dekanın başkanlığında fakülte kurulunun 3 yıl için seçeceği 3 profesör, 2 doçent ve 1 doktor öğretim üyesinden oluşan ve idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olan fakülte yönetim kurulu, Kanun'un 18 inci maddesinde sayılan şu görevleri yerine getirir:

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

1. FİZİKSEL YAPI

TABLO 1. 2021 YILI MEVCUT FİZİKİ KAPALI ALANLAR (m²)

	EĞİTİM	ARAŞTIRMA	YÖNETİM	SAĞLIK HİZMETİ	KÜTÜPHANE	TOPLANTI VE KONFERANS	SOSYAL ALANLAR		SPOR ALANLARI		KULLANICI SİRKÜLASYON ALANLARI	DİĞER	TOPLAM
							YEMEKHANE/ KAFETERYA/ KANTİN/ UYGULAMA OTELİ/ KONUKEVİ/ MİSAFİRHANE/ ÖĞRENCİ KULÜPLERİ/ ANAOKULU/ KREŞ/ GÜNÜZ BAKİMEVİ/ DİĞER	BARINMA ALANLARI	AÇIK SPOR TESİSLERİ	KAPALI SPOR TESİSLERİ			
ENSTİTÜ, FAKÜLTE, YÜKSEKOKUL, MESLEK YÜKSEKOKULU VE TÜM BİRİMLER	564,750	0,000	5.817,716	0,000	0,000	555,857	1.271,691	0,000	0,000	0,000	7.319,844	7.227,050	22.756,908
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ													

TABLO 2. 2022 YILI MEVCUT FİZİKİ KAPALI ALANLAR (METREKARE)

AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ	2021 YILI MEVCUT FİZİKİ KAPALI ALANLAR (METREKARE)										
	İDARİ BİNA M ²	DEPO M ²	EĞİTİM ALANLARI		SOSYAL ALANLAR			SİR- KÜLÂS- YON ALANI	SPOR ALANLARI		TOPLAM
			DERS- LİK	LAB.	KANTİN	LOJMAN	YURT- LAR		AÇIK	KAPALI	
DEKANLIK BİNASI	16.140										16.140
ESKİŞEHİR BÜROSU	1.594										1.594
ADANA/TOROS BÜROSU	160										160
ADANA/SEYHAN BÜROSU	285										285
ADİYAMAN BÜROSU	270										270
AFYONKARAHİSAR BÜROSU	120										120
AĞRI BÜROSU	250										250
AKSARAY BÜROSU	130										130
AMASYA BÜROSU	121										121
ANK. /ANITTEPE BÜROSU	270										270
ANK. /CEBECİ BÜROSU	395										395
ANK. /SİNCAN BÜROSU	320										320
ANK/ AYDINLIKEVLER BÜROSU	250										250
ANTALYA/FALEZ BÜROSU	420										420
ANTALYA/ MEVLANA BÜROSU	280										280
ARDAHAN BÜROSU	100										100
ARTVİN BÜROSU	152										152
AYDIN BÜROSU	300										300
BALIKESİR BÜROSU	165										165
BARTIN BÜROSU	100										100
BATMAN BÜROSU	120										120
BAYBURT BÜROSU	100										100
BİLECİK BÜROSU	198										198
BİNGÖL BÜROSU	105										105
BİTLİS BÜROSU	240										240
BOLU BÜROSU	358										358
BURDUR BÜROSU	179										179
BURSA/NİLÜFER BÜROSU	260										260
ÇANAKKALE BÜROSU	112										112
ÇANKIRI BÜROSU	100										100
ÇORUM BÜROSU	250										250
DENİZLİ BÜROSU	170										170
DİYARBAKIR KAYAPINAR BÜR.	320										320
DÜZCE BÜROSU	125										125
EDİRNE BÜROSU	200										200
EDİRNE / KEŞAN BÜROSU	236										236

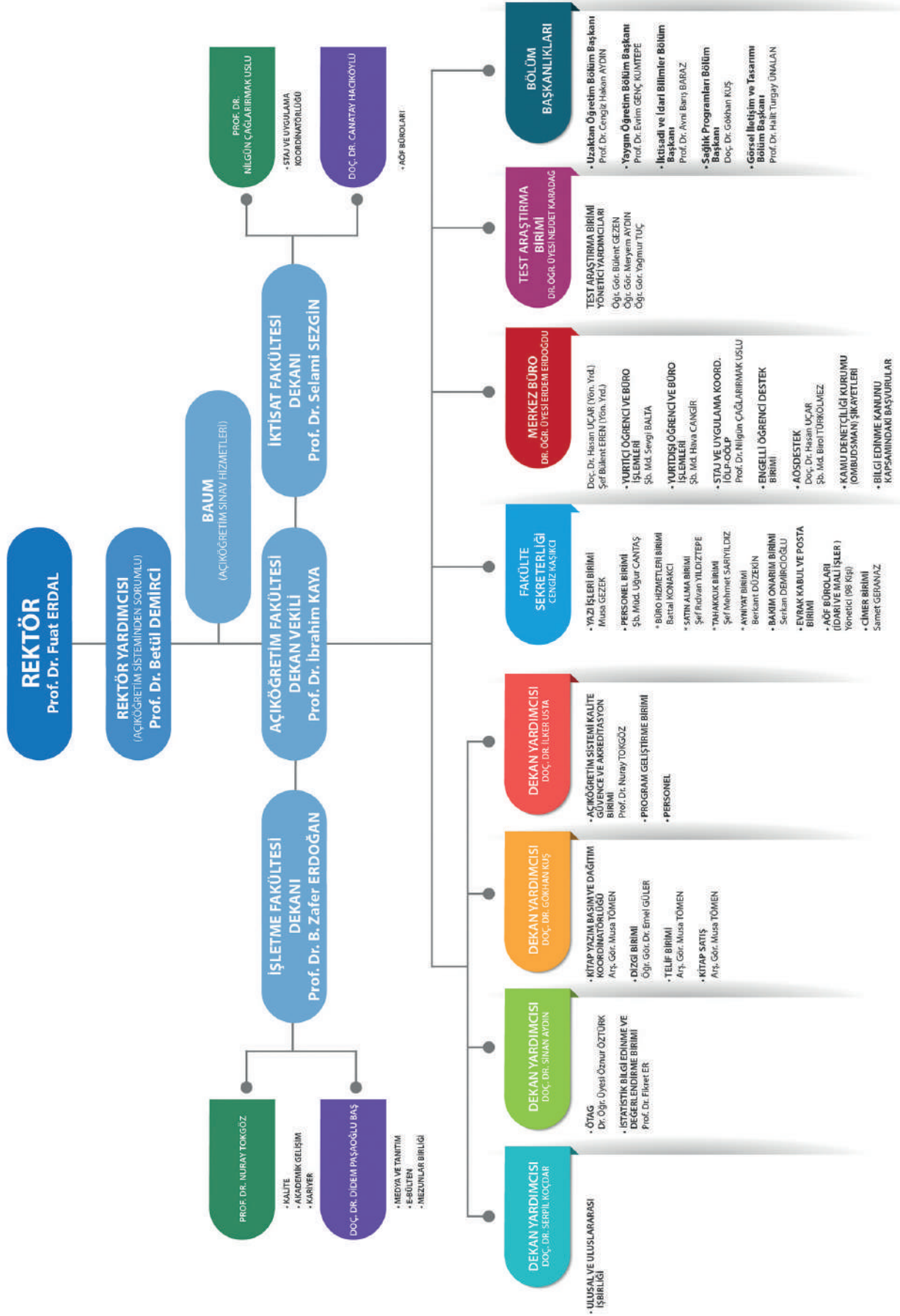
ELAZIĞ BÜROSU	313									313
ERZİNCAN BÜROSU	220									220
ERZURUM BÜROSU	200									200
GAZİANTEP BÜROSU	350									350
GİRESUN BÜROSU	244									244
GÜMÜŞHANE BÜROSU	205									205
HAKKARİ BÜROSU	240									240
HATAY BÜROSU	80									80
IĞDIR BÜROSU	110									110
ISPARTA BÜROSU	185									185
İST. /AKSARAY BÜROSU	420									420
İST. /BEŞİKTAŞ BÜROSU	215									215
İST. /ATAKÖY BÜROSU	300									300
İST. /FATİH BÜROSU	450									450
İST. /BEYLİKDÜZÜ BÜROSU	250									250
İST. /ÜMRANİYE BÜROSU	430									430
İST. /KARTAL BÜROSU	580									580
İST. / AVCILAR BÜROSU	222									222
İST. /KADIKÖY BÜROSU	1000									1000
İST. /ŞİŞLİ BÜROSU	400									400
İZMİR/ÇANKAYA BÜROSU	196									196
İZMİR/BORNOVA BÜROSU	310									310
İZMİR/KONAK BÜROSU	211									211
KAHRAMANMARAŞ BÜROSU	260									260
KARABÜK BÜROSU	170									170
KARAMAN BÜROSU	225									225
KARS BÜROSU	72									72
KASTAMONU BÜROSU	187									187
KAYSERİ BÜROSU	193									193
KIRIKKALE BÜROSU	163									163
KIRKLARELİ BÜROSU	170									170
KIRŞEHİR BÜROSU	105									105
KİLİS BÜROSU	197									197
KOCAELİ/İZMİT BÜROSU	225									225
KOCAELİ/GEBZE BÜROSU	390									390
KONYA/MERAM BÜROSU	276									276
KONYA/SELÇUKLU BÜROSU	500									500
KÜTAHYA BÜROSU	321									321
MALATYA BÜROSU	190									190
MANİSA BÜROSU	165									165
MARDİN BÜROSU	145									145
MERSİN/YENİŞEHİR BÜROSU	130									130
MERSİN/AKDENİZ BÜROSU	380									380

MUĞLA BÜROSU	355									355
MUŞ BÜROSU	105									105
NEVŞEHİR BÜROSU	200									200
NİĞDE BÜROSU	178									178
ORDU BÜROSU	183									183
OSMANİYE BÜROSU	534									534
RİZE BÜROSU	165									165
SAKARYA BÜROSU	123									123
SAMSUN BÜROSU	497									497
SİİRT BÜROSU	91									91
SİNOP BÜROSU	164									164
SİVAS BÜROSU	204									204
ŞANLIURFA BÜROSU	240									240
ŞIRNAK BÜROSU	141									141
TEKİRDAĞ BÜROSU	205									205
TOKAT BÜROSU	126									126
TRABZON BÜROSU	205									205
TUNCELİ BÜROSU	171									171
UŞAK BÜROSU	215									215
VAN BÜROSU	384									384
YALOVA BÜROSU	470									470
YOZGAT BÜROSU	145									145
ZONGULDAK BÜROSU	230									230

TABLO 3. BİNADAKİ TÜM DERSLİK SAYISI

AÖF BİNASI	0
İKTİSAT FAKÜLTESİ	0
İŞLETME FAKÜLTESİ	0
ÖTAG BİNASI	0
ESKİ İLETİŞİM BİNASI	0
AÖF HİZMET BLOĞU	3 ADET AMFİ BLOĞU
TÜM AKADEMİK PERSONEL ODA SAYISI	
AÖF BİNASI	86 ADET
İKTİSAT FAKÜLTESİ	42 ADET
İŞLETME FAKÜLTESİ	18 ADET
ÖTAG BİNASI	12 ADET
ESKİ İLETİŞİM BİNASI	58 ADET
AÖF HİZMET BLOĞU	2 ADET
TÜM İDARİ PERSONEL ODA SAYISI	
AÖF BİNASI	65 ADET
İKTİSAT FAKÜLTESİ	13 ADET
İŞLETME FAKÜLTESİ	7 ADET
ÖTAG BİNASI	16 ADET
ESKİ İLETİŞİM BİNASI	17 ADET
AÖF HİZMET BLOĞU	0

LABORATUVAR YA DA ATÖLYE SAYILARI (Uygulama çalışmalarının yapıldığı alan)	
AÖF BİNASI	0
İKTİSAT FAKÜLTESİ	0
İŞLETME FAKÜLTESİ	0
ÖTAG BİNASI	0
ESKİ İLETİŞİM BİNASI	0
AÖF HİZMET BLOĞU	0
KONFERAS, SEMİNER VE TOPLANTI SALON SAYILARI	
AÖF BİNASI	10 ADET
İKTİSAT FAKÜLTESİ	1 ADET TOPLANTI ODASI
İŞLETME FAKÜLTESİ	1 ADET TOPLANTI ODASI
ÖTAG BİNASI	0
ESKİ İLETİŞİM BİNASI	0
AÖF HİZMET BLOĞU	0
ÖTAG BİNASI	
1 adet server orası	
1 adet ses odası	
2 adet video konferans odası	



3. BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI

3.1 BİLİŞİM SİSTEMLERİ

3.1.1 ÖTAG BİRİMİNDE KULLANILAN BİLİŞİM SİSTEMLERİ

3.1.1.1. ENVANTER TAKİP SİSTEMİ

Açıköğretim Sistemi Envanter Takip Sistemi (ETS), Açıköğretim Sistemi bünyesindeki açık ve uzaktan eğitim programlarına ilişkin öğrenme malzemelerinin tek bir çatı altında yönetildiği; görev oluşturma, yönlendirme ve takip etme sistemidir. ETS aracılığıyla öğretim elemanlarına öğrenme malzemeleriyle ilgili görevler tanımlanabilmekte ve öğretim elemanları bitirdikleri görevler sonucunda ürettikleri öğrenme malzemelerini sisteme yükleyebilmektedir. Diğer taraftan, sisteme yüklenen öğrenme malzemeleri açık ve uzaktan öğrenenlerin erişimine sunulabilmektedir. Böylelikle öğrenenlerin eKampüs sayfalarında öğrenme malzemeleri aktif hale gelmektedir. Aynı zamanda sistemde tutulan log kayıtlar aracılığıyla haftalık, aylık ya da yıllık raporlar oluşturulabilmektedir.

3.1.1.2. ANADOLUM EKAMPÜS SİSTEMİ

Anadolium eKampüs Sistemi; öğrenme ve iletişim teknolojileri üzerine odaklanarak, etkileşimi üst düzeye çıkarmayı ve öğrenen motivasyonunu artırmayı amaçlayan bir sistemdir. Açık ve Uzaktan öğrenme hizmetini bütün bir paket halinde sunan ve modüler bir yapıya sahip olan bu sistem öğrenme yönetim sistemi (ÖYS), öğrenen analitiklerinin takibi, canlı ders platformu ve mobil uygulama olmak üzere dört bileşenden oluşmaktadır. Bu yönüyle sistem, farklı ders malzemeleriyle öğrenenlerin ek bir malzemeye ihtiyaç duymadan, dilediği yerden dilediği zaman öğrenme fırsatını kullanabildikleri bir e-öğrenme yönetim sistemini sunmaktadır. Bu sistemde yer alan dersler, ünite tabanlı olarak sunulmaktadır. Öğrenenlerin farklı özelliklere ve öğrenme tercihlerine sahip olmaları göz önüne alınarak bu e-öğrenme malzemeleri metin (PDF), ses, video ve etkileşimli olarak sunulmaktadır.

3.1.1.3. MERGEN SİSTEMİ

Mergen Sistemi, CANVAS (açık kaynak kodlu öğrenme yönetim sistemi) temelinde oluşturulan bir öğrenme yönetim sistemidir. Bu sistemde açık ve uzaktan öğrenme programlarının yanı sıra örgün ve lisansüstü programların da yönetimi yapılmaktadır. Sistem; program yönetimi, dokümantasyon ve raporlaştırma gibi işlevler sunmaktadır. Sistem üzerinde ders içeriğinin yayınlanması, canlı ya da asenkron derslerin yapılması ile uzaktan ölçme ve değerlendirme gibi süreçlerin gerçekleştirilmesi de sağlanabilmektedir. Ayrıca, tartışma forumları gibi platformlar vasıtasıyla öğrenen-öğrenen, öğrenen-öğrenen ve öğrenen-içerik etkileşimleri de gerçekleştirilebilmektedir.

3.1.1.4. DİĞER KULLANILAN YAZILIMLAR

Açıköğretim Fakültesi Öğrenme Teknolojileri Araştırma-Geliştirme (ÖTAG) Birimi bünyesinde Açıköğretim öğrencileri için öğrenme malzemelerinin üretimi gerçekleştirilmektedir. Söz konusu malzemelerin üretiminde çeşitli yazılımlardan yararlanılmaktadır. Yararlanılan yazılımlar Tablo 4'de paylaşılmıştır.

TABLO 4. ÖTAG BİRİMİ BÜNYESİNDE KULLANILAN YAZILIMLAR

YAZILIM	KULLANILAN ALANLAR
Adobe Creative Cloud (Premiere Pro, After Effects, Photoshop, Illustrator, InDesign)	Görsel ve görsel-işitsel öğrenme malzemelerinin tasarımı, dizgi yazılımı
Adobe Presenter	Derslerin kaydedilmesinde kullanılan yazılım
Adobe Captivate	Dijital içerik üretme yazılımı
MathType	Kitaplardaki matematiksel formüllerin tasarımı
Rise Articulate 360	Etkileşimli içeriklerin tasarımı
Vyond	Animasyon ve çizgi film içeren öğrenme malzemelerinin tasarımı
Eset Endpoint Security	Güvenlik yazılımı
Zoom	Çevrimiçi toplantı/seminer yazılımı
Techsmith Camtasia/Snagit	Ekran görüntüsünün videoya dönüştürülmesi
CueScript Prompter	Prompter yazılımı
Blackmagic Media Express	Video düzenleme yazılımı
Teamviewer	Uzaktan erişim yazılımı
SesTek	Metni sese dönüştürme yazılımı
Audacity	Ses kayıt yazılımı
Plextalk	Daisy formatında sesli kitap üretim yazılımı
NAS Depolama Yazılımı	Yerel ağ üzerinden yetkili kişilerin verilere ulaşmasını, verilerin depolanmasını sağlayan dosya tabanlı bir sistemdir. Öğrenme malzemelerine ilişkin dosyaların yedeklendiği ve saklandığı ünitelerdir.

TABLO 5. BİRİMLERİN KULLANDIĞI OTOMASYON SİSTEMLERİ

OTOMASYON ADI	KULLANAN BİRİMLER	HİZMET TÜRÜ	NE KADAR ZAMANDIR
Satınalma İstek Programı (SAİ)	AÖF SATINALMA	Satınalma	Çıktığından Bugüne
Piyasa Fiyat Araştırma Programı (PFA)			Çıktığından Bugüne
SGDB			Çıktığından Bugüne
			Çıktığından Bugüne
ZULA-zula.anadolu.edu.tr	BÜRO HİZMETLERİ	Fatura Kesme	Çıktığından Bugüne
MYS- MALİ YÖNETİM SİSTEMİ		Elektrik, Su, Telefon, Doğalgaz ve Aidat	Çıktığından Bugüne
	AÖF SATINALMA	Mali Yönetim Sistemi	Çıktığından Bugüne
	TAHAKKUK	Fakülte Bütçesi Tahakkuk	Çıktığından Bugüne
Elektronik Belge Yönetimi Sistemi Otomasyonu (EBYS)	AÖF SATINALMA	Yazışmalar	Çıktığından Bugüne
	PERSONEL		Çıktığından Bugüne
	KARAR ODASI		Çıktığından Bugüne
	UYGULAMA KOORDİNATÖRLÜĞÜ		Çıktığından Bugüne
	BÜRO HİZMETLERİ		Çıktığından Bugüne
	YAZI İŞLERİ		Çıktığından Bugüne
	STAJ	Koordinatörlüğümüz ile ilgili bilgi ve belge akışının sağlandığı gerektiğinde kurum içi ve kurum dışı yazıların yazıldığı sistemdir.	Çıktığından Bugüne
	POSTA HİZMETLERİ	AÖF Büroları tarafından gönderilen kargo (PTT Mutabık raporlarının) gönderi listelerinin teslimi	Çıktığından Bugüne
	EBYS BİRİMİ	Kuruma gelen belgelerin taranıp ilgili birimlere gönderilmesi	Çıktığından Bugüne
İLAN SAYFASI (anadolu.edu.tr/yp)	AÖF SATINALMA	Satınalma	Çıktığından Bugüne
DMO		Çıktığından Bugüne	
BİK (Basın İlan Kurumu)		İhale İlan	Çıktığından Bugüne

OTOMASYON ADI	KULLANAN BİRİMLER	HİZMET TÜRÜ	NE KADAR ZAMANDIR
EKAP	AÖF SATINALMA	İhale	Çıktığından Bugüne
SGK		Sorgulama	Çıktığından Bugüne
İnternet Vergi Dairesi			Çıktığından Bugüne
E Arşiv Fatura			Çıktığından Bugüne
Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi			Çıktığından Bugüne
ETS-Kitap Telif	KİTAP-TELİF	Telif ödemelerinin hesaplanması ve matbu evraklar halinde dökülmesi	Çıktığından Bugüne
KBS	AYNİYAT	Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS)	Çıktığından Bugüne
	TAHAKKUK	Memur Maaşları	Çıktığından Bugüne
PERTAH		İşçi Maaş İşlemleri	Çıktığından Bugüne
		PERSONEL	Personel-İzin-Puantaj-Rapor
EK DERS PROGRAMI	TAHAKKUK	Ek Ders Ücretleri	Çıktığından Bugüne
AÖS Destek https://aosdestek.anadolu.edu.tr/	AKADEMA	Katılımcıların Akadema ile ilgili başvurularına yanıt vermek için kullanılmaktadır.	Çıktığından Bugüne
	STAJ	Koordinatörlüğümüz ile ilgili gelen soruların yanıtlanarak öğrencilerin bilgilendirildiği sistemdir.	Çıktığından Bugüne
	PERSONEL	İzinli-Raporlu Personel Bildirme	Çıktığından Bugüne
Kullanıcı İşlemleri Otomasyonu	UYGULAMA KOORDİNATÖRLÜĞÜ	Personel Yetkilendirme	Çıktığından Bugüne
	MERKEZ BÜRO	Büro Otomasyonu Kullanıcı İşlemleri	Çıktığından Bugüne
merkezburo.anadolu.edu.tr	PERSONEL	Tüm Personelin Verisi-Görevli Yerleri	Çıktığından Bugüne
Staj Otomasyonu	STAJ	Açıköğretim Fakültesi Staj ve Uygulama Dersleri Koordinatörlüğünün öğrenci staj işlemlerini yürüttüğü Otomasyon üzerindeki staj yönetim sistemidir.	Çıktığından Bugüne
Büro Otomasyonu	UYGULAMA KOORDİNATÖRLÜĞÜ	Öğrenci İşlemleri	Çıktığından Bugüne
	MERKEZ BÜRO	AOS Öğrencilik hizmetleri	Çıktığından Bugüne
	STAJ	Öğrencinin işlemlerini yapmak üzere Açıköğretim Fakültesi öğrenci bürolarının kullandığı Otomasyon sistemidir.	Çıktığından Bugüne

OTOMASYON ADI	KULLANAN BİRİMLER	HİZMET TÜRÜ	NE KADAR ZAMANDIR
Öğrenci Otomasyonu	MERKEZ BÜRO	AOS Öğrencilik hizmetleri	Çıktığından Bugüne
	UYGULAMA KOORDİNATÖRLÜĞÜ	Öğrenci Sorunlarına Yardımcı Olma	Çıktığından Bugüne
		Stajını yapmakla yükümlü Açıköğretim Fakültesi öğrencisinin staj işlemlerini gerçekleştirdiği Otomasyon üzerindeki staj menüsü.	Çıktığından Bugüne
Anadolu Jira		Koordinatörlüğümüz ile ilgili; gerekli verilerin istendiği, iş takip işlemleri, hata takip işlemleri ve sistem ile ilgili aksaklıklarda bilgi alışverişi yapılarak oluşturduğumuz taleplerin karşılandığı sistemdir.	Çıktığından Bugüne
SGK Sigorta giriş- çıkış	STAJ	Koordinatörlüğümüz bünyesinde staj ve uygulama zorunluluğu olan programlarda kayıtlı öğrencilerin staj ve uygulama süresince 5510 sayılı yasa gereği sigorta işlemlerinin yapıldığı sistemdir.	Çıktığından Bugüne
E-Portfolyo		Açıköğretim Fakültesi programlarına kayıtlı uygulama dersleri olan öğrencilerin işlemlerinin yürütüldüğü yönetim sistemidir.	Çıktığından Bugüne
	UYGULAMA KOORDİNATÖRLÜĞÜ	Öğrenci uygulaması takibi	Çıktığından Bugüne
Mergen (https://mergen.anadolu.edu.tr/login/canvas)	AKADEMA	Akadema sisteminde yer alan; hocalar, katılımcılar ve Akadema ekibi faydalanmaktadır. Hocalar ders vermek için, katılımcılar derse katılmak için, Akadema personeli ise gerekli düzeltme, kontrol vb. işlemleri yapabilmek için bu öğrenme yönetim sistemini kullanmaktadır.	Çıktığından Bugüne
	STAJ	Açıköğretim Fakültesi İÖLP öğrencilerinin klasik sınavlarının yapıldığı sistemdir.	Çıktığından Bugüne

OTOMASYON ADI	KULLANAN BİRİMLER	HİZMET TÜRÜ	NE KADAR ZAMANDIR
Akadema Web Sitesi (https://acik.anadolu.edu.tr/SourceLanding/AkademaLanding)	AKADEMA	Akadema derslerine kayıt, kategoriler, duyurular, sıkça sorulan sorular yer almaktadır.	Çıktığından Bugüne
Akadema Web İçeriğini Oluşturma-Güncelleme otag13. anadolu.edu.tr/admin		Akadema ekibi, web sayfasında gerekli eklemeleri ve güncellemeleri yapmak için kullanmaktadır.	Çıktığından Bugüne
Youtube akademaof@gmail.com		Hocalar, ders videolarını eklemek için kullanmaktadır.	Çıktığından Bugüne
Giriş Raporlama Sayfası https://akademarapor.anadolu.edu.tr/index.php?parola=akademaadmin135		Hocaların sisteme düzenli giriş takibini yapmak için bu sayfa kullanılmaktadır. Ancak teknik aksaklık nedeniyle çalışmamaktadır.	Çıktığından Bugüne
Akadema Öğrenci Katılım Raporu https://akademarapor.anadolu.edu.tr/ogrencikatilimform.php?parola=akademaadmin135		Ders kaydı yapan katılımcı ve kayıt olunan ders sayılarına ulaşmak için kullanılmaktadır.	Çıktığından Bugüne
Büro Destek	MERKEZ BÜRO	Merkez Büro ile Bürolar arası işleyiş	Çıktığından Bugüne
JIRA		Merkez Büro ile BAUM arası işleyiş	Çıktığından Bugüne
AÖF Öğretim Üyesi Otomasyonu	UYGULAMA KOORDİNATÖRLÜĞÜ	Kurum içi yazışma	Çıktığından Bugüne
		Öğretim Üyesi Yetkilendirme	Çıktığından Bugüne
CİMER Otomasyon	MEDYA VE TANITIM BİRİMİ	CİMER yoluyla gelen istek, öneri, şikâyet vb. belgelerin kontrolü, ilgili birimlere sevki ve yanıtlanması	Çıktığından Bugüne
Photoshop		Grafik ve görsel tasarım	Çıktığından Bugüne
Illustrator			Çıktığından Bugüne
InDesign			Çıktığından Bugüne
Acrobat			Çıktığından Bugüne
After Effects- Premiere Rush- Lightroom- Dreamweaver			Çıktığından Bugüne
AOFDBREP Veri Tabanı		Açıköğretim Sistemine ait verileri barındıran salt okunur veri tabanından SQL Sorgulama Dili ve SQL Sunucu kullanılarak sisteme ait analitik, istatistikî rapor, tablo, grafik, liste vb oluşturulması.	Çıktığından Bugüne

TABLO 6. AÖF BİRİMLERİNDE KULLANILAN VERİ TABANLARI

VERİ TABANI	KULLANAN BİRİMLER	HİZMET TÜRÜ	NE KADAR ZAMANDIR
AOFDBREP Veri Tabanı (Öğrenci Kayıt Dosyaları Arşivi)	MEDYA VE TANITIM	Açıköğretim Sistemine ait verileri barındıran salt okunur veri tabanından SQL Sorgulama Dili ve SQL Sunucu kullanılarak sisteme ait analitik, istatistik rapor, tablo, grafik, liste vb oluşturulması.	Çıktığından Bugüne
merkezburo.anadolu.edu.tr	MERKEZ BÜRO	AOS Öğrenci kayıt evrakları arşivi	Çıktığından Bugüne
		Büro ve Merkez Büro arasındaki iş akışının sağlanması, kolaylaştırılması	Çıktığından Bugüne

3.2 TEKNOLOJİK ALETLER VE DONANIMLAR

TABLO 7. ÜNİVERSİTEDE KULLANILAN BAZI TEKNOLOJİK ALET VE DONANIMLAR

TAŞINIR MAL KODU	TAŞINIR MAL DÜZEY ADI	MİKTAR
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ		26957
253.01.01	İletişim/Haberleşme Tesisleri	0
253.01.02	Enerji Tesisleri	0
253.01.03	Görüntüleme ve Bilgi Takip Sistemleri	0
253.01.99	Diğer Tesis ve Sistemler	0
253.02.01	Tarım ve Ormancılık Makine ve Aletleri	1
253.02.02	İnşaat Makine ve Aletleri	23
253.02.03	Atölye Makine ve Aletleri	29
253.02.04	İş Makineleri ve Aletleri	30
253.02.05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	116
253.02.06	Posta Makineleri	1
253.02.07	Paketleme Makineleri	5
253.02.08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	1
253.02.09	Ayrırma, Sınıflandırma Makineleri	0
253.02.10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	27
253.03.01	Yıkama, Temizleme, Ütuleme Cihaz ve Araçları	182
253.03.02	Beslenme, Gıda, Mutfak Cihaz ve Aletleri	363
253.03.03	Kurtarma Amaçlı Cihaz ve Aletler	0
253.03.04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	40
253.03.05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kull. Cihazlar ve Aletler	16
253.03.06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazlar ve Aletler	40
253.03.07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	6
253.03.08	Spor Amaçlı Kullanılan Cihaz ve Aletler	0
254.01.01	Otomobiller	0
254.01.02	Yolcu Taşıma Araçları	0
254.01.03	Yük Taşıma Araçları	0
254.01.04	Arazi Taşıtları	0
254.01.05	Özel Amaçlı Taşıtlar	0
254.01.06	Mopet ve Motosikletler	0

TAŞINIR MAL KODU	TAŞINIR MAL DÜZEY ADI	MİKTAR
254.01.07	Motorsuz Kara Taşıtları	0
254.02.01	Gemiler	0
254.02.02	Tankerler	0
254.02.03	Deniz Altılar	0
254.02.04	Römorkörler ve İtici Gemiler	0
254.02.05	Yüzey Yapılar	0
254.02.06	Tekneler	0
254.02.07	Botlar	0
254.02.08	Yelkenliler	0
254.02.09	Kanolar ve Kayıklar	0
254.02.10	Yatlar ve Kotralar	0
254.02.11	Sandallar ve Sallar	0
254.03.01	Motorlu Hava Taşıtları	0
254.03.02	Motorsuz Hava Taşıtları	0
254.03.03	Uzay Araçları	0
254.04.01	Lokomotifler ve Elektrikli Trolleybüsler	0
254.04.02	Demiryolu Araçları	0
255.01.01	Döşeme Demirbaşları	0
255.01.02	Temsil ve Tören Demirbaşları	1141
255.01.03	Koruyucu Giysi ve Malzemeler	0
255.01.04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Nit. Taş.	27
255.01.05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Nit. Taş.	6
255.02.01	Bilgisayarlar ve Sunucular	4373
255.02.02	Bilgisayar Çevre Birimleri	2096
255.02.03	Tekser ve Çoğaltma Makineleri	141
255.02.04	Haberleşme Cihazları	2111
255.02.05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	797
255.02.06	Aydınlatma Cihazları	323
255.02.99	Diğer Büru Makineleri ve Aletleri Grubu	696
255.03.01	Büro Mobilyaları	11555
255.03.02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobil.	1059
255.03.03	Kafeterya ve Yemekhane Mobilyaları	0
255.03.04	Bebek ve Çocuk Mobilyası ve Aksesuarları	0
255.03.05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	31
255.04.01	Yemek Hazırlama Ekipmanları	0
255.05.01	Çiftlik Hayvanları	0
255.05.02	Hizmet Amaçlı Hayvanlar	0
255.05.03	Gösteri Amaçlı Hayvanlar	0
255.05.04	Koruma Altına Alınan Hayvanlar	0
255.06.01	Etnografik Eserler	0
255.06.02	Arkeolojik Eserler	0
255.06.03	Geleneksel Türk Süslemeleri	0
255.06.04	Güzel Sanat Eserleri	2
255.06.05	Kitap, Belge, El Yazmaları ve Nadir Eserler	0
255.06.06	Para, Pul, Sikke, ve Madalyonlar	0

TAŞINIR MAL KODU	TAŞINIR MAL DÜZEY ADI	MİKTAR
255.06.07	Tabletler	0
255.06.08	Mühür ve Mühür Baskıları	0
255.06.09	Arşiv Vesikaları	0
255.06.10	Fosiller	0
255.06.11	Kayaçlar ve Mineraller	0
255.06.12	Dondurulmuş, Kurutulmuş veya Doldurulmuş Bitki ve Hayvan Örnekleri	0
255.07.01	Kütüphane Mobilyaları	495
255.07.02	Basılı Yayınlar	2
255.07.03	Görsel ve İşitsel Kaynaklar	0
255.07.04	Bilgi Saklama Üniteleri	0
255.08.01	Eğitim Mobilyaları	573
255.08.02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	6
255.08.03	Derslik Süslemeleri	0
255.08.04	Okul Bahçesi ve Oyun Demirbaşları	0
255.09.01	Doğa Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	0
255.09.02	Salon Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	0
255.09.03	Saha Sporlarında Kullanılan Demirbaşlar	0
255.09.99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	1
255.10.01	Güvenlik ve Korunma Amaçlı Araçlar	0
255.10.02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	125
255.10.03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	496
255.11.01	Vitrinde Sergilenen Eşyalar	0
255.11.02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	2
255.11.03	Masa, Sehpa ve Zeminde Sergilenen Süs Eşyaları	0
255.12.01	Yemek, Servis ve Çatal-Bıçak Takımları	0
255.12.02	Büro Malzemeleri	0
255.99.01	Seyyar, Kulübe, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	3
255.99.02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	16
255.99.03	Sergileme ve Tanıtım Amaçlı Taşınırlar	0

3.3 KÜTÜPHANE KAYNAKLARI

Anadolu Üniversitesi merkez kütüphanesinin tüm kaynak ve olanaklarından yararlanılmaktadır.

3.4 MEDYA KAYNAKLARI

3.4.1. SOSYAL MEDYA BİRİMİ

Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sisteminde sosyal medya çalışmaları daha önce ayrı bir koordinatörlük olarak yürütülmekteyken 2021 yılında Açıköğretim Sistemi Tanıtım ve Etkinlik Birimi bünyesine alınmış ve söz konusu birim Medya ve Tanıtım Birimi adını alarak sosyal medya çalışmalarını da kapsar biçimde faaliyetlerini sürdürmüştür. Medya ve Tanıtım Birimi, Açıköğretim Fakültesi bünyesinde ilgili dekan yardımcısına bağlı olarak faaliyet göstermektedir.

Açıköğretim Sistemine ait 2016 yılından beri Facebook, 2018 yılından beri Instagram ve 2020 yılından beri ise Twitter'da kurumsal sosyal medya hesapları bulunmaktadır. 2022 yılı sonu itibariyle Facebook'ta 280.392, Instagram'da 228.089 ve Twitter'da da 49.845 takipçi sayısına ulaşılmıştır. Yurt Dışı Programları Kurumsal Sosyal Medya Hesaplarında ise Facebook'ta 965, Instagram'da 1.786 ve Twitter'da da 486 takipçi sayısına ulaşılmıştır. Her bir paylaşım üç platformda da aynı anda yapılmakta olup 2022 yılı içerisinde;

Toplam Erişim: 45.985.017

Toplam Bırakılan İfade: 446.266

Toplam Paylaşılma: 74.926

Toplam Yorum: 63.036

Toplam Soru: 11.263

Toplam Yanıt: 10.284 olarak gerçekleşmiştir.

Anadolu Üniversitesinin resmi sosyal medya hesapları



Anadolu Üniversitesi Facebook Hesabı
www.facebook.com/anadoluuniversitesi



Anadolu Üniversitesi Twitter Hesabı
https://twitter.com/Anadolu_Univ



Anadolu Üniversitesi Instagram Hesabı
www.instagram.com/anadoluuniv



Açıköğretim Sistemi Facebook Hesabı
www.facebook.com/AOFAnadolum



Açıköğretim Sistemi Instagram Hesabı
www.instagram.com/anadoluuniv_acikogretimsistemi



TABLO 8. KURUMSAL SOSYAL MEDYA HESAPLARI

Kurumsal Sosyal Medya Hesapları	Facebook: www.facebook.com/AOFAnadolum
	Twitter: www.twitter.com/AOFAnadolum
	Instagram: www.instagram.com/anadoluuniv_acikogretimsistemi
Yurt Dışı Programları Kurumsal Sosyal Medya Hesapları	Facebook/Twitter/Instagram: AUGlobalCampus
Web Sitesi	www.anadolu.edu.tr/acikogretim
Telefon	0850 200 46 10

3.4.2. RADYO BİRİMİ

Radyo A, 16 Mart 1998 tarihinde yabancı müzik yayını yapan bir radyo istasyonu olarak Anadolu Üniversitesi bünyesinde kurulmuştur. Radyo A'da, kurulduğu günden bu yana 24 saat yayın yapılmakta, yayınların 16 saati canlı olarak gerçekleştirilmektedir. Müzik yayınlarının yanı sıra bilgi programları, söyleşiler, üniversite haberleri ağırlıklı olmak üzere haber programları da yapılmaktadır.

Radyo A'da İkinci Üniversite kayıt döneminde İkinci Üniversite programlarına kayıtların devam ettiğine yönelik bilgilendirici spotlar, her gün yayımlanmıştır.

Radyo A'da yayınlanmakta olan Misafir Odası programında Prof. Dr. Cengiz Hakan AYDIN "Uzaktan Eğitim Nedir, Ne Değildir?" başlıklı bir söyleşi gerçekleştirmiştir.

4. İNSAN KAYNAKLARI

TABLO 9. YILLAR İTİBARIYLA PERSONEL STATÜ VE SAYISI

YIL	KADROLU					SÖZLEŞMELİ				TOPLAM
	AKADEMİK PERSONEL	657 4/A (MEMUR)	657 4/D (SÜREKLİ İŞÇİ-696 SAYILI KHK İLE KADROYA GEÇEN İŞÇİLER)	SÜREKLİ İŞÇİ (4857 İŞ KANUNU)	GEÇİCİ İŞÇİ (4857 İŞ KANUNU)	YABANCI UYR. SÖZ. ÖĞR. EL.	T.C. UYR. SÖZ. ÖĞR. EL.	657 4/B (SÖZ. PERS.)	657 4/B (1 YILDAN AZ SÜRELİ ÇALIŞTIRILAN GEÇİCİ PERS.)	
2022	161	322	143	0	18	2	0	0	0	646

TABLO 10. AKADEMİK PERSONELİN CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

UNVAN	KADIN	ERKEK	TOPLAM
PROFESÖR	8	29	37
DOÇENT	10	12	22
DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ	12	7	19
ÖĞRETİM GÖREVLİSİ	43	32	75
ARAŞTIRMA GÖREVLİSİ	5	3	8
SANATÇI ÖĞRETİM ELEMANI	0	0	0
TOPLAM	78	83	161

TABLO 11. AKADEMİK PERSONELİN YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI

	18-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51+	TOPLAM
Kişi Sayısı	0	2	12	17	43	87	161
Yüzde (%)	%0	%1.24	%7.45	%10.56	%26,71	%54.04	%100

TABLO 12. İDARİ PERSONELİN (SADECE 657 4/A-MEMUR) CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Kişi Sayısı	163	159	322
Yüzde (%)	%50,62	%49,38	%100

TABLO 13. İDARİ PERSONELİN (SADECE 657 4/A-MEMUR) EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

	İLKÖĞRETİM	LİSE	ÖN LİSANS	LİSANS	Y. LİSANS VE DOKTORA	TOPLAM
Kişi Sayısı	4	19	31	239	29	322
Yüzde (%)	%1.24	%5.9	%9.63	%74.22	%9.01	%100

TABLO 14. İDARİ PERSONELİN (SADECE 657 4/A-MEMUR) YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI

	18-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51+	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	5	28	57	144	87	322
Yüzde (%)	%0.31	%1.55	%8.70	%17.70	%44.72	%27.02	%100

TABLO 15. İDARİ PERSONELİN (SADECE 657 4/A-MEMUR) HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIMI

	0-3	4-6	7-10	11-15	16-20	21+	TOPLAM
Kişi Sayısı	1	3	51	63	19	185	322
Yüzde (%)	%0.31	%0.93	%15.84	%19.57	%5.90	%57.45	%100

TABLO 16. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN (657 4/B) CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Kişi Sayısı			
Yüzde (%)			

TABLO 17. SÖZLEŞMELİ PERSONELİN (657 4/B) YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI

	18-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51+	TOPLAM
Kişi Sayısı							
Yüzde (%)							

TABLO 18. SÜREKLİ İŞÇİLERİN (696 SAYILI KHK) CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Kişi Sayısı	45	98	143
Yüzde (%)	%31.47	%68.53	%100

TABLO 19. SÜREKLİ İŞÇİLERİN (696 SAYILI KHK) EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

	İLKÖĞRETİM	LİSE	ÖN LİSANS	LİSANS	Y. LİSANS VE DOKTORA	TOPLAM
Kişi Sayısı	37	71	20	15	0	143
Yüzde (%)	%25.87	%49.65	%13.99	%10.49	%0	%100

TABLO 20. SÜREKLİ İŞÇİLERİN (696 SAYILI KHK) YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI

	18-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51+	TOPLAM
Kişi Sayısı	0	5	18	25	81	14	143
Yüzde (%)	%0	%3.50	%12.59	%17.48	%56.64	%9.79	%100

TABLO 21. SÜREKLİ İŞÇİLERİN (696 SAYILI KHK) HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIMI

	0-3	4-6	7-10	11-15	16-20	21+	TOPLAM
Kişi Sayısı	0	1	11	31	41	59	143
Yüzde (%)	%0	%0.70	%7.69	%21.68	%28.67	%41.26	%0

TABLO 22. GEÇİCİ İŞÇİLERİN (4857 İŞ KANUNU) CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Kişi Sayısı	6	12	18
Yüzde (%)	%33.33	%66.67	%100

TABLO 23. GEÇİCİ İŞÇİLERİN (4857 İŞ KANUNU) EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

	İLKÖĞRETİM	LİSE	ÖN LİSANS	LİSANS	Y. LİSANS VE DOKTORA	TOPLAM
Kişi Sayısı	3	7	2	6	0	18
Yüzde (%)	%16.67	%38.89	%11.11	%33.33	%0	%100

TABLO 24. GEÇİCİ İŞÇİLERİN (4857 İŞ KANUNU) YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI

	18-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51+	TOPLAM
Kişi Sayısı	0	0	0	1	12	5	18
Yüzde (%)	%0	%0	%0	%5.56	%66.67	%27.78	%100

TABLO 25. GEÇİCİ İŞÇİLERİN (4857 İŞ KANUNU) HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIMI

	0-3	4-6	7-10	11-15	16-20	21+	TOPLAM
Kişi Sayısı	0	0	0	0	4	14	18
Yüzde (%)	%0	%0	%0	%0	%22.22	%77.78	%0

TABLO 26. SÜREKLİ İŞÇİLERİN (4857 İŞ KANUNU) CİNSİYETE GÖRE DAĞILIMI

	KADIN	ERKEK	TOPLAM
Kişi Sayısı			
Yüzde (%)			

TABLO 27. SÜREKLİ İŞÇİLERİN (4857 İŞ KANUNU) EĞİTİM DURUMUNA GÖRE DAĞILIMI

	İLKÖĞRETİM	LİSE	ÖN LİSANS	LİSANS	Y. LİSANS VE DOKTORA	TOPLAM
Kişi Sayısı						
Yüzde (%)						

TABLO 28. SÜREKLİ İŞÇİLERİN (4857 İŞ KANUNU) YAŞ BLOKLARINA GÖRE DAĞILIMI

	18-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51+	TOPLAM
Kişi Sayısı							
Yüzde (%)							

TABLO 29. SÜREKLİ İŞÇİLERİN (4857 İŞ KANUNU) HİZMET SÜRELERİNE GÖRE DAĞILIMI

	0-3	4-6	7-10	11-15	16-20	21+	TOPLAM
Kişi Sayısı							
Yüzde (%)							

5. SUNULAN HİZMETLER

AOSDESTEK SİSTEMİ

AOSDESTEK Sistemi öğrenci, öğrenci adayları ve mezunların Açıköğretim sistemi ile ilgili merak ettiği tüm konulara yanıt vermeyi planlayan bir destek sistemidir. Sistem içinde merak

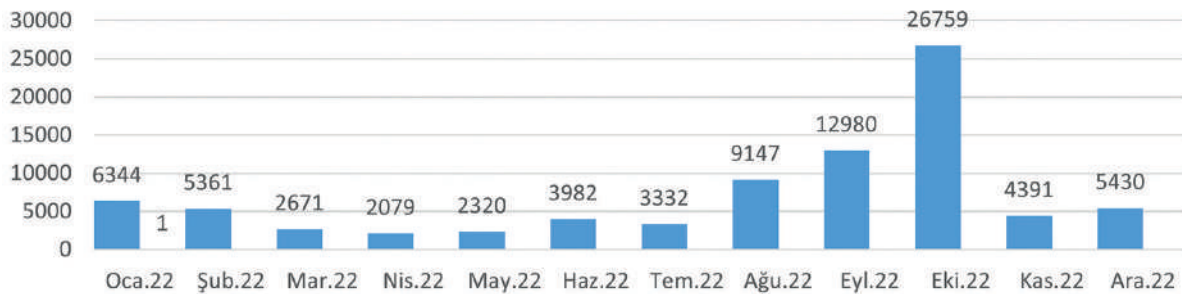


edilen ve sıkça sorulan 10 ana kategori, 64 alt kategoride yaklaşık 600 e yakın güncel sorular ve cevaplar yer almaktadır. İster mobil, ister masa üstü cihazlarla istenilen saat ve istenilen yerde soru sormaya imkan tanıyan Aosdestek sistemi Açıköğretim Fakültesine bağlı tüm büro personelleri tarafından hafta içi mesai saatlerinde ve gerek duyulduğunda hafta sonu da gelen sorulara yanıt vermektedir. Sorulan soruların cevabı AOSDESTEK İletişim ve Çözüm Masası moderatör ekip tarafından günlük olarak kontrol edilip raporlanmaktadır. Eksik ya da hatalı bir cevap karşısında hem öğrenciye hem de ilgili personele geri dönüş sağlanmaktadır.

AOSDESTEK Sistemi açıldığı günden bugüne kadar öğrenci ve öğrenci adaylarımız tarafından yoğun ilgi görmüş yaklaşık 731 binin üzerinde sorunun cevabı yanıt bulunmuştur. Sisteme erişim 2022 Aralık ayı itibariyle e devlet üzerinden sağlanmaya başlamıştır. 2022 yılında soru sayılarına ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

TABLO 30. 2022 YILI SORU SAYILARI VERİLERİ

Gelen Soru Sayısı	Cevaplanan Soru Sayısı	Cevaplanmayan/Arşivlenen Soru Sayısı
85.040	84.938	102

GRAFİK 1. 01.01.2022-31.12.2022 TARİHLERİ ARASINDA AOSDESTEK SİSTEMİNE GELEN TOPLAM SORU SAYILARI

AOSDESTEK İLETİŞİM VE ÇÖZÜM MASASI

AOSDESTEK İletişim ve Çözüm Masası Telefon Destek hizmeti, Anadolu Üniversitesi Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakültesi öğrencilerinin, mezunların ve öğrenci adaylarının eğitim-öğretim sistemi hakkındaki tüm sorularına yanıt vermek için hazırlanmış bir destek sistemidir. Sistem, 08 Nisan 2019 tarihinden itibaren 0850 200 46 10 numarası ile Açıköğretim Fakültesi bürolarında görevli 375 civarında kamu personellerimiz tarafından hafta içi mesai saatleri içerisinde hizmet vermektedir. Kayıt, kayıt yenileme ve sınav zamanlarında ise hafta sonunda da hizmet vermeye devam edilmektedir. Normal zamanlarda 70 personel ile günde ortalama 3.000-4.000 çağrı karşılanabilmekte iken, bu sayı yoğun zamanlarda 140 personel ile 13.000-14.000'i bulmaktadır. Merkez Büroda supervisor rolünde görevli personel tarafından günlük karşılanan çağrılar dinlenmekte, puanlanmakta ve raporlanmaktadır. Ayrıca hatalı cevap verilmesi durumunda personelimize ve arayan öğrenci/öğrenci adaylarımıza dönüş yapılarak daha kaliteli bir hizmet vermeyi hedeflemektedir. Bu kapsamda personelimize verilen çevrim içi eğitimlerin planlanması ve koordinasyonu Açıköğretim Fakültesi Merkez Büro Yöneticiliği İletişim ve Çözüm Masası tarafından gerçekleştirilmektedir. 2022 yılında çağrı sayılarına ilişkin bilgiler aşağıda yer almaktadır.

TABLO 31. 2022 YILI ÇAĞRI SAYILARI VERİLERİ

YIL	KARŞILANAN ÇAĞRI SAYISI	KAÇAN ÇAĞRI SAYISI	GÜNLÜK ORTALAMA TEMSİLCİ SAYISI
2022	1.127.011	174.319	84

TABLO 32. EVRAK KAYIT SİSTEMİ SAYISAL VERİLERİ

EVRAK TÜRÜ	2022
GİDEN (Tüm dış gelen ve iç gelen evraklar ilgili birime gönderilir) (BİRİMLERE SEVK EDİLEN)	6356
DIŞ GELEN	6258
İÇ GELEN	98

EĞİTİM-ÖĞRETİM FAALİYETLERİ

Öğrenme Teknolojileri Ar-Ge (ÖTAG) Birimi, Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sisteminde gerçekleştirilen eğitim-öğretim faaliyetleri başta olmak üzere açık ve uzaktan öğrenme yöntem ve teknolojileri yoluyla verilmesi planlanan diğer tüm eğitim-öğretim faaliyetlerine ilişkin her türlü dijital (çevrimiçi veya çevrimdışı), basılı, görsel veya işitsel öğrenme malzemelerinin plan, tasarım, araştırma-geliştirme (Ar-Ge), üretim, yayın ve/veya dağıtım işlerinin organize edilmesi ve yerine getirilmesinden sorumludur.

1. Üretilen/Güncellenen Öğrenme Malzemesi

Açıköğretim Sisteminde öğrencilere, Anadolium eKampüs (ekampus.anadolu.edu.tr) sistemi üzerinden, ders kitabının PDF hâlinin yanı sıra ePUB, HTML5 formatları sunulmaktadır. Ayrıca PDF ders kitaplarının seslendirilmesi yapılarak Daisy ve mp3 formatında yayınlanmaktadır. Açıköğretim Sisteminde temel malzeme olan PDF ders kitabıyla birlikte öğrencilerin öğrenme deneyimlerini zenginleştirmek amacıyla farklı türde öğrenme malzemeleri de hazırlanmaktadır. Bu malzemeler; ünite özeti, özet seslendirmeleri (mp3), videolar (konu anlatımı videosu, etkileşimli video, yakın plan), etkileşimli içerik, canlı dersler (ders kayıtları), alıştırmalar, deneme sınavları, sorularla öğrenelim, infografik ve çıkmış sınav sorularıdır. ÖTAG Biriminde öğrenme malzemeleri dönemsel olarak hazırlanmakta ve öğrencilere Anadolium eKampüs platformu üzerinden sunulmaktadır. 2022 yılına ilişkin dönemsel bazlı üretilen malzemeler Tablo 33 ve Tablo 34'de paylaşılmıştır.

TABLO 33. 2021-2022 BAHAR DÖNEMİ ÜRETİLEN/GÜNCELLENEN ÖĞRENME MALZEMESİ SAYILARI

Öğrenme Malzemesi	Sayı	Birim
Kitap (PDF)	2168	Ünite
Dijital Yayıncılık	456	
ePUB Kitap Özeti	824	
Canlı Ders	6814	
Sorularla Öğrenelim	337	
Nitelikli Sorular	1114	
Ünite Özeti	535	
Özet Seslendirme	362	
Makine Seslendirmesi	5376	
Konu Anlatım Videosu (ETV)	87	
Özet Videosu	14	
Yakın Plan Videosu	11	
Etkileşimli Video	57	
Sesli Kitap	3312	
Etkileşimli İçerik	414	
Infografik	474	
Toplam	18051	

TABLO 34. 2022-2023 GÜZ DÖNEMİ ÜRETİLEN/GÜNCELLENEN ÖĞRENME MALZEMESİ SAYILARI

Öğrenme Malzemesi	Sayı	Birim
Kitap (PDF)	1560	Ünite
Dijital Yayıncılık	1808	
ePUB Kitap Özeti	400	
Canlı Ders	4200	
Sorularla Öğrenelim	219	
Nitelikli Sorular	508	
Ünite Özeti	385	
Özet Seslendirme	81	
Makine Seslendirmesi	346	
Konu Anlatım Videosu (ETV)	42	
Özet Videosu	4	
Yakın Plan Videosu	0	
Etkileşimli Video	0	
Sesli Kitap	416	
Etkileşimli İçerik	473	
Infografik	525	
Toplam	10967	

Tablo 33 ve Tablo 34'deki verilerden hareketle 2022 yılında toplam olarak üretilen/güncellenen ünite bazında öğrenme malzemesi sayısı 29018'dir.

Envanter Takip Sistemi ve Anadolu eKampüs yazılımları için güncellemelerin yapılması, ihtiyaç kapsamında gerekli eklemelerin ve bakımların yapılması, üretilen öğrenme malzemelerinin sisteme yüklenmesi ve yedeklemelerinin gerçekleştirilmesi gibi faaliyetler de ÖTAG birimi yazılım ekibi ve personeli tarafından gerçekleştirilmektedir.

5.1 EĞİTİM ÖĞRETİM HİZMETLERİ

TABLO 35. 2021-2022 ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ SAYILARI

BİRİM ADI	I.ÖĞRETİM			II.ÖĞRETİM			KIZ	ERKEK	GENEL
	KIZ	ERKEK	TOPLAM	KIZ	ERKEK	TOPLAM	TOPLAM	TOPLAM	TOPLAM
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ	434644	382645	817289	0	0	0	434644	382645	817289

TABLO 36. 2021- 2022 ÖĞRETİM YILI ÖĞRENCİ KONTENJANLARI VE KONTENJANLARIN DOLULUK ORANI DAĞALIMI

BİRİM ADI	ÖSYS KONTENJAN	KAYIT OLAN	DOLULUK ORANI %	BOŞ KALAN
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ	79377	63071	%79.46	16306

TABLO 37. 2022 YILI ERASMUS+ DEĞİŞİM PROGRAMINA KATILAN ÖĞRENCİ VE PERSONEL SAYISI

BİRİM ADI	ÖĞRENCİ			PERSONEL SAYISI		TOPLAM
	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	EĞİTİM ALAN	EĞİTİM VEREN	
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ	0	0	0	3	2	5

TABLO 38. 2022 YILI ERASMUS+ STAJ PROGRAMINA KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI

BİRİM ADI	ÖĞRENCİ			TOPLAM
	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ	0	0	0	0

TABLO 39. 2022 YILI MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMINA KATILAN ÖĞRENCİ VE PERSONEL SAYISI

BİRİM ADI	ÖĞRENCİ			PERSONEL SAYISI	TOPLAM
	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA		
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ	0	0	0	0	0

TABLO 40. 2021-2022 ÖĞRETİM YILI FARABİ DEĞİŞİM PROGRAMINA KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI

BİRİM ADI	ÖĞRENCİ			TOPLAM
	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ	0	0	0	0

TABLO 41. 2022 YILI PROJE TABANLI STAJA KATILAN ÖĞRENCİ SAYISI

BİRİM ADI	ÖĞRENCİ SAYISI
AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ	0

TABLO 42. 2021-2022 ÖĞRETİM YILINDA ÖĞRENİM GÖREN TÜM YABANCI ÖĞRENCİLERİN UYRUKLARINA GÖRE TOPLAM SAYILARI

BİRİM ADI/UYRUK DAĞILIMI	KIZ	ERKEK	TOPLAM
TOPLAM	0	0	0

TABLO 43. 2020-2021 ÖĞRETİM YILI MEZUN ÖĞRENCİ SAYISI

FAKÜLTE	2020-2021		
	KIZ	ERKEK	TOPLAM
AKIÖĞRETİM FAKÜLTESİ	51702	44539	96241
YÜKSEKOKUL/MESLEK YÜKSEKOKULU	2020-2021		
	KIZ	ERKEK	TOPLAM
ENSTİTÜLER	2020-2021		
	KIZ	ERKEK	TOPLAM
TOPLAM	51702	44539	96241

5.2 SAĞLIK HİZMETLERİ

Üniversitemizin mediko sosyal hizmet biriminden yararlanılmaktadır.

5.3 SOSYAL ve KÜLTÜREL HİZMETLER

Üniversitemizin tüm olanaklarından yararlanılmaktadır.

5.4 ARAŞTIRMA- UYGULAMA HİZMETLERİ

Üniversitemizin Araştırma Projeleri Biriminden destek alınmaktadır.

5.5 DİĞER BİRİMLER

5.6 İDARİ BİRİMLER

TABLO 44. BİLGİ EDİNME HAKKININ KULLANIMINA İLİŞKİN VERİLER

VERİLER	SAYISI
Bilgi edinme başvurusu toplamı	8.152
Olumlu cevaplanarak bilgi veya belgelere erişim sağlanan başvurular	7.833
Kısmen olumlu cevaplanarak kısmen de reddedilerek bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	26
Reddedilen başvuru sayısı	199
Gizli ya da sır niteliğindeki bilgiler çıkarılarak veya ayrılarak bilgi ve belgelere erişim sağlanan başvurular	-
Diğerkurum/kuruluşlara yönlendirilen başvurular	94
Başvuruları reddedilenlerden yargıya itiraz edenlerin toplam sayısı	-
TOPLAM	16.304

TABLO 45. EVRAK KAYIT SİSTEMİ SAYISAL VERİLERİ

EVRAK TÜRÜ	2021
GİDEN (Tüm dış gelen ve iç gelen evraklar ilgili birime gönderilir) (BİRİMLERE SEVK EDİLEN)	6356
DIŞ GELEN	6258
İÇ GELEN	98

TABLO 46. 2021 YILI DİSİPLİN SORUŞTURMALARI

AÇILAN SORUŞTURMANIN TÜRÜ	SONUÇLANAN VE DEVAM EDEN SORUŞTURMA SAYISI
1-PERSONEL SORUŞTURMALARI	0
* Olay Soruşturması	0
* Disiplin Soruşturması	0
* Ceza Soruşturması	0
2- ÖĞRENCİ SORUŞTURMALARI	3
GENEL TOPLAM	3

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

D. DİĞER HUSUSLAR

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. STRATEJİK PLANDA YER ALAN AMAÇ VE HEDEFLER

Anadolu Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planında 6 stratejik amaç bulunmaktadır. Bunlardan dördüncüsü Açıköğretim Sistemine yönelik olup bu stratejik amaç, Açık ve uzaktan öğrenme sisteminin niteliğinin sürekli iyileştirilmesidir. Tablo 42'de bu stratejik amaca yönelik hedef ve stratejiler yer almaktadır.

TABLO 47. AÇIKÖĞRETİM SİSTEMİNİN ETKİNLİĞİNİN ARTIRILMASINA YÖNELİK HEDEF VE STRATEJİLER

HEDEF	STRATEJİLER
HEDEF 1: Açık ve uzaktan öğrenme sisteminin öğrenci merkezli, esnek, erişilebilir ve teknoloji tabanlı niteliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak	Program çeşitliliği arttırılacaktır. Var olan programların niteliğinde sürekli iyileştirme sağlanacaktır. Açıköğretim sisteminde akredite olan program sayısı arttırılacaktır
HEDEF 2: Yaşamboyu öğrenme faaliyetlerini arttırmak	Farklı sektörlerde sunulan hizmet içi eğitim faaliyetlerine destek verilecektir.

B. TEMEL POLİTİKA ve ÖNCELİKLER

AÇIKÖĞRETİM SİSTEMİ POLİTİKALARI

Açıköğretim Sistemi'nde temel alınan politikalar ana hatları ve amaçlarıyla aşağıda verilmektedir.

ÖLÇME-DEĞERLENDİRME POLİTİKASI

Politikanın Amacı

- Ölçme ve değerlendirme yönteminin geçerli ve güvenilir olmasını sağlamak, yöntemin herhangi bir öğrenci veya öğrenci grubunun aleyhine veya lehine olmamasını sağlamak;
- Ölçme ve değerlendirme sürecinin şeffaf ve adil, önyargılardan bağımsız ve ulusal standartlara uygun olmasını sağlamak; Ölçme ve değerlendirme kararlarının doğru ve ayrıntılı bir şekilde kayıt altına alınmasını sağlamaktır.

İTİRAZ POLİTİKASI

Politikanın Amacı

- Açıköğretim sistemi içinde itiraz politikasının amacı, itiraz sürecinin şeffaflık, savunma hakkı, savunmada bağımsızlık ve sonuçların yazılı olarak kaydedilmesi gibi temel bileşenleri içermesini sağlamaya yardımcı olmaktır. Bu doğrultuda şeffaflık ilkesini gerçekleştirmek ve adil olmak için, itirazların standart bir formata göre kabul edilmesi ve kayıt altına alınması sağlanır. Yapılan bu uygulamayla tüm öğrencilerin çıkarlarının korunması amaçlanır.

ETİK POLİTİKASI (USULSÜZLÜK POLİTİKASI)

Politikanın Amacı

- Personel veya öğrencilerin usulsüzlük yapma riskini belirlemek ve asgari düzeye indirmek,
- Herhangi bir usulsüzlük iddiasına hızlı ve nesnel bir şekilde yanıt vermek, şeffaflık ve adilliği sağlamak amacıyla herhangi bir usulsüzlük soruşturmasını standardize etmek ve kayıt altına almak, usulsüzlük olayları veya girişimleri kanıtlandığında öğrencilere veya personele uygun ceza ve/veya yaptırımları uygulamaktır.

SAĞLIK VE GÜVENLİK POLİTİKASI

Politikanın Amacı

Fakülte Sekreterliği, iş kazası ve hastalığı vakalarının sayısını en aza indirme hedefiyle sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı hazırlayacak ve bu ortamın devamlılığını sağlayacaktır. Fakülte Sekreterliği, özellikle aşağıdaki hususlara dikkat edecektir:

- İş ortamının güvenli koşullarda olmasını sağlamak ve işyerinin iyileştirilmesini sağlamak için gerekli olanakları sunup düzenlemeleri yapmak,

- İşyerinde güvenli giriş ve çıkış yolları sağlamak,
- Güvenli çalışma ekipmanları (gereçleri) ve sistemleri sunmak ve bunların devamlılığını sağlamak,
- Madde ve eşyaların kullanımı, depolanması ve taşınması konusunda gerekli güvenlik ve sağlık düzenlemelerini yapmak,
- Çalışanlar, öğrenciler ve diğer bireylerin işyerinde sağlık ve güvenliğini sağlamak için gerekli bilgi, yönerge, eğitim ve denetimi sunmak.

PERSONEL GELİŞTİRME POLİTİKASI

Personel Geliştirme Politikasının Amaçları:

- Kurumun stratejik planını desteklemek,
- Personelin mesleki gelişimini desteklemek ve kişisel kariyer gelişimini kolaylaştırmak,
- Tüm personelin kendini değerli hissettiği ve potansiyelini gerçekleştirebildiği bir ortam yaratılmasına katkıda bulunmak,
- Personel gelişimi politika ve uygulamalarını, değer takdirine ilişkin kişisel gelişimi gözden geçirme sistemine dahil etmek,
- Yeni işe alınan her çalışana yapılandırılmış ve tutarlı işe başlama programı sunmak,
- Gerçekleştirilen tüm personel gelişimi etkinliklerinin güncel kaydını tutmak ve personel gelişimi kaynaklarının etkili ve adil bir şekilde dağıtılmasını sağlamak için tutulan kayıtlardaki bilgiyi birim yöneticilerine aktarmak,
- Personel gelişimine yönelik eşgüdümlü ve sahiplenilmiş bir yaklaşımı öne çıkarmak amacıyla personel gelişimi, müfredat, rehberlik ve kurum yöneticileri arasındaki ilişkileri sürdürmek,
- Kurumun kalite güvencesi süreçlerinin bir unsuru olarak politika ve uygulamaların devamlılığını sağlamak ve bunları gözden geçirmek,
- İnsan kaynaklarını geliştirmek için kaynak ayırmak,
- Söz konusu yıl için üzerinde anlaşmaya varılan hedefleri açık bir şekilde tanımlayan ve personel gelişimi planlamasının bütünü için referans noktası teşkil eden ayrıntılı ve kapsamlı bir yıllık gelişim planı hazırlamak,
- Ders değerlendirme ve personel gelişimi aracılığıyla personel gelişimi etkinliklerini her yıl gözden geçirmektir.

Politikanın Kapsamı

- Bu politika kurumun tüm çalışanları için geçerlidir.
- Personel gelişimi, bilgi, beceri ve yeterlilik ve iş uygulamalarının geliştirilmesine katkıda bulunan her etkinliği içermektedir. Bu etkinlikler arasında dersler, gelişim programları, bilgilendirme ve uyum programı, mesleki eğitim, yapılandırılmış personel gelişimi etkinlikleri, konferanslara katılım, eğitim materyalleri geliştirme, değerlendirme yazma, not verme, standardizasyon yer almaktadır.
- Tüm fakülte çalışanları personel gelişimi fırsatlarına erişimde eşit haklara sahiptir.

FIRSAT EŞİTLİĞİ POLİTİKASI

Politikanın Amacı

Açıköğretim Fakültesi fırsat eşitliği sağlayan bir kurum olarak, çeşitli programları fırsat eşitliği ilkesine dayalı olarak ve programları etkin bir biçimde destekleyen öğrenme ortamları sağlayarak sürdürmeyi amaçlamaktadır. Bu politika, aşağıda belirtilen amaçlarla desteklenmektedir:

- Öğrenciler, insan kaynakları ve fakülte için eşit fırsatların ve farklılıkların etkin şekilde desteklendiği politikalar geliştirmek ve uygulamak,
- Tüm öğrencilerin sunulan olanaklara eşit erişimini sağlamak,
- Müfredat, değerlendirme, destek hizmetleri ve kaynakların sunulduğu eşit erişim olanaklarının tüm öğrenciler tarafından kullanılmasını sağlamak,
- Açıköğretim Fakültesi içindeki, öğrenci ve insan kaynakları arasındaki çeşitliliği koruyarak iyi ilişkiler sağlamak,
- Hiçbir koşulda taciz, zorbalık ve ayrımcılığa meydan vermemek,
- Açıköğretim Fakültesi içindeki iş sahiplerinin çeşitliliğinin yansıtıldığı ve tamamlandığı bir ekibe yönelik çalışmak,
- Tüm personelin fırsat eşitliğini ve farklı fırsatları kavramasını ve çalışmalarında uygulamalarını sağlamak,
- Fırsat eşitliğinin ve çeşitliliğinin sağlanması ve değerlendirilmesi için etkin sistemler kurmak,
- İş ve hizmet sağlamada tüm eşitlik ilkelerine uygun hareket etmek.

Politikanın Kapsamı

Bu politika Açıköğretim Fakültesi'nin tüm çalışanları, öğrencileri ve bağlı kuruluşlarını kapsamaktadır.

Politika Esasları

- Açıköğretim Fakültesi insan kaynağındaki ve öğrenci nüfusundaki çeşitliliğe önem vermekte ve Fakültenin farklı yeterliliklere sahip olan personelin işe alımıyla yarar sağlayacağına ve farklı öğrenci nüfusunun taleplerini bu bağlamda karşılayacağına inanmaktadır.
- Açıköğretim Fakültesi, ayrımcılığa karşı olup tüm çalışanlara ve öğrencilere saygı göstermektedir. Irk, özürllülük, cinsiyet, yaş, inanç, nedeniyle oluşacak ayrımcılıktan arındırılmış pozitif bir çalışma ve öğretim alanı sağlamaktadır.

TEKNOLOJİ POLİTİKASI

Politikanın Amacı

Açıköğretim Sistemi, bilgi ve iletişim teknolojilerinden yararlanarak güçlü, güvenilir, etkili, verimli, kullanımı kolay ve kalite standartlarına uygun, küresel ölçekte öğrenme ve destek hizmetleri sunmayı amaçlamaktadır.

Politikanın Kapsamı

Bu politika Açıköğretim Fakültesinin çalışanları, öğrencileri ve bağlı kuruluşlarını kapsamaktadır.

Politikannın Uygulanması

- Mevcut teknoloji altyapısını kullanarak öğrencilere çevrimiçi öğrenme hizmetlerini kitlesel yapıya uygun formatta sunar.
- Etkili, verimli, çekici ve sürdürülebilir öğrenme ortamları sağlar.
- Çeşitli öğrenme teknolojilerini kullanma fırsatları sunup onların teknoloji kullanım becerilerini arttırmayı hedefler.
- Öğretim elemanlarının açık ve uzaktan öğrenme süreçlerinde teknoloji kullanımını özendirir.

Geleceğe yön veren öğrenme teknolojilerine yönelik araştırma geliştirme faaliyetlerinde bulunur ve bilgi üretir.

KALİTE POLİTİKASI

- Fakültenin vizyonuna, misyonuna, temel değerlerine uygun ve etik kodlarla uyumlu “Kalite Yönetim Sistemi” uygulamayı,
- Kalite bilincini kurumsal düzeyde yaygınlaştırmayı,
- Akreditasyon, kurumsal iç ve dış değerlendirme çalışmalarını yaygınlaştırılmayı ve mevcutların sürdürülmesini sağlamayı,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde yüksek katma değer yaratan; yenilikçi, yaratıcı, girişimci ve iş birliğine dayalı eğitim, araştırma ve sosyal sorumluluk faaliyetlerini gerçekleştirmeyi,
- Kurumsal paydaşlarla iş birliğine dayalı olarak toplumsal değer yaratan projeler geliştirmeyi,
- Sürekli iyileştirmeye ve paydaş memnuniyetine odaklanan bir fakülte olmayı,
- Tüm bireylere, nitelikli ve özgün; örgün, açık ve uzaktan öğrenme olanakları sunmayı “Kalite Politikası” olarak benimser.

C. DİĞER HUSUSLAR

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

TABLO 48. 2022 YILI BAŞLANGICI İLE YIL SONU TOPLAM ÖDENEK ARASINDAKİ FARKIN NEDENLERİ

YÖK Bütçesinden alınan Öğretim Elemanı Yetiştirme Projesi için bütçeye aktarılan miktar	
Şartlı Bağış ve Yardım karşılığı olarak yapılan ödenek kaydı.	
Gelir fazlası karşılığı ödenek kaydı	
Likidite amaçlı tutulan banka nakdinden yapılan ödenek kaydı	
TOPLAM	

1.1 BÜTÇE GİDERLERİ

TABLO 49. ÜNİVERSİTENİN FONKSİYONEL SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA MİKTARLARININ DAĞILIMI

KOD	GİDER TÜRLERİ	2021 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN (+)	DÜŞÜLEN (-)	YIL SONU ÖDENEĞİ	2021 YILI HARCAMA	HARCAMA ORANI (%)
1	GENEL KAMU HİZMETLERİ						
3	KAMU DÜZENİ VE GÜV. HİZ.						
8	DİNLENME, KÜL. VE DİN HİZ.						
9	EĞİTİM HİZMETLERİ	75.188.000,00	32.315.922,00	13.555.401,00	93.948.521,00	93.317.525,31	100
GENEL TOPLAM							

TABLO 50. ÜNİVERSİTENİN EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA MİKTARLARININ DAĞILIMI

KOD	GİDER TÜRLERİ	2022 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN (+)	DÜŞÜLEN (-)	2022 YILI TOPLAM ÖDENEK	2022 YILI HARCAMA	HARCAMA ORANI (%)
1	PERSONEL GİDERLERİ	61.015.000,00	24.909.277,00	11.240.929,00	74.683.348,00	74.668.704,28	100
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	12.033.000,00	5.137.495,00	2.187.156,00	14.933.339,00	14.480.628,70	100
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	2.140.000,00	2.319.150,00	127.316,00	4.331.834,00	4.168.192,33	100
5	CARİ TRANSFERLER						
6	SERMAYE GİDERLERİ						
GENEL TOPLAM							

TABLO 51. ÜNİVERSİTENİN EKONOMİK SINIFLANDIRMANIN İKİNCİ BASAMAĞINA GÖRE ÖDENEK VE HARCAMA MİKTARLARININ DAĞILIMI

KOD	AÇIKLAMA	2022 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL)	EKLENEN (TL)	DÜŞÜLEN (TL)	2022 YIL SONU ÖDENEĞİ (TL)	2022 YILI HARCAMA (TL)	HARCAMA ORANI (%)
1	PERSONEL GİDERLERİ						
	1 MEMURLAR	60.972.000,00	24.693.660,00	11.191.229,00	74.474.431,00	74.460.668,34	100
	2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL	7.000,00	201.037,00	0,00	208.037,00	208.035,94	100
	3 İŞÇİLER						
	4 GEÇİCİ PERSONEL	36.000,00	14.580,00	49.700,00	880,00	0,00	100
	5 DİĞER PERSONEL						
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ				-		
	1 MEMURLAR	11.706.000,00	4.740.930,00	2.187.156,00	14.259.774,00	13.807.859,51	100
	2 SÖZLEŞMELİ PERSONEL	17.000,00	25.648,00	0,00	42.648,00	42.647,37	100
	3 İŞÇİLER						
	4 GEÇİCİ PERSONEL	310.000,00	320.917,00	0,00	630.917,00	630.121,82	100

3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ					-		
	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	1.305.000,00	2.250.000,00	0,00	3.555.000,00	3.469.011,14	100
	3	YOLLUKLAR	186.000,00	69.150,00	127.316,00	127.834,00	127.819,63	100
	4	GÖREV GİDERLERİ						
	5	HİZMET ALIMLARI	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	100
	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ						
	7	MENKUL MAL ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	554.000,00	0,00	0,00	554.000,00	501.735,80	100
	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	83.000,00	0,00	0,00	83.000,00	69.625,76	100
	9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ						
4	CARİ TRANSFERLER				-			
	1	GÖREV ZARARLARI				-		
	3	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER				-		
	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER				-		
	6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER				-		

SERMAYE GİDERLERİ								
5	1	MAMUL MAL ALIMLARI				-		
	2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ				-		
	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI				-		
	4	KAMULAŞTIRMA GİDERLERİ				-		
	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ				-		
	6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ				-		
	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ				-		
		KURUM TOPLAMI	75.188.000,00	32.315.922,00	13.555.401,00	93.948.521,00	93.317.525,31	100

1.2 BÜTÇE GELİRLERİ

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

3. MALİ DENETİM SONUÇLARI

4. DİĞER HUSUSLAR

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. PROGRAM, ALT PROGRAM VE FAALİYET BİLGİLERİ

2. PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

2.1 ALT PROGRAM HEDEF VE GÖSTERGELERİYLE İLGİLİ GERÇEKLEŞME SONUÇLARI VE DEĞERLENDİRMELER

TABLO 52. PERFORMANS GÖSTERGESİ GERÇEKLEŞMELERİ İZLEME FORMU (ÜÇ AYLIK)

GÖSTERGE ADI	ÖLÇÜ BİRİMİ	SON GERÇEKLEŞME YILI	SON GERÇEKLEŞME DEĞERİ	HEDEFLERİN GÖSTERGE DEĞERİ	MART	HAZİRAN	EYLÜL	ARALIK	YILSONU DEĞERİ	GERÇEKLEŞME ORANI	GERÇEKLEŞME DURUMU
Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı	Oran	2021									
Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı	Oran	2021									
Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı	2021									
Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı	2021									
Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı	2021									
BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı	2021									
Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı	Sayı	2021									
Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı	2021									
Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı	2021									
Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	2021	25		4	4	0	4	12		
Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	2021	0		0	0	0	0	0		
Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı	2021	392.391		1268	8	475	38.356	40.107		
Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	2021	2		0	1	1	0	2		
Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı	2021	0		0	0	0	0	0		
Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı	2021									
Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı	2021									
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	2021	8		0	2	0	0	2		

GÖSTERGE ADI	ÖLÇÜ BİRİMİ	SON GERÇEKLEŞME YILI	SON GERÇEKLEŞME DEĞERİ	HEDEFLERİN GÖSTERGE DEĞERİ	MART	HAZİRAN	EYLÜL	ARALIK	YILSONU DEĞERİ	GERÇEKLEŞME ORANI	GERÇEKLEŞME DURUMU
Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2021									
YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	2021									
YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	Sayı	2021									
Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	2021	0		0	0	0	0	0		
Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	2021									
Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2021									
Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran	2021									
Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2021									
Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2021									
Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	2021									
Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	2021									
Öğrenci başına düşen eğitim alanı	m2	2021									
Öğrenci başına düşen kapalı alan	m2	2021									
Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	2021									
Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	2021									
Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2021									
Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	2021									
Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	2021									
Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	2021									
Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	2021									

GÖSTERGE ADI	ÖLÇÜ BİRİMİ	SON GERÇEKLEŞME YILI	SON GERÇEKLEŞME DEĞERİ	HEDEFLENEN GÖSTERGE DEĞERİ	MART	HAZİRAN	EYLÜL	ARALIK	YILSONU DEĞERİ	GERÇEKLEŞME ORANI	GERÇEKLEŞME DURUMU
Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	2021									
Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	0									
Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	2021									
Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	0									
Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2021									
Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	m2	2021									
Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	2021									
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2021	28		0	38	1	5	44		
Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	2021									
Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	2021									
Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	2021									
Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	2021									

3. STRATEJİK PLANIN İZLENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

3.1 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

TABLO 53. STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME TABLOLARI

A.1	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin sürekli iyileştirilmesi				
H.1.2	Eğitim-öğretim programlarını paydaş ihtiyaçlarını gözetenek geliştirmek				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı					
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Hedefi					
H.1.1 Performansı					
Sorumlu Birim	Açıköğretim Fakültesi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	2022 Performans (%) (C-A/B-A)
PG.1.2.3: Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı *** (HK)	%10	12	72	17	% 8,33
PG.1.2.4.1: Öğrencilerin tamamladıkları isteğe bağlı ulusal staj sayısı (HK)		4.000	21.177	18.861	% 86,51
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
1.2.3: Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı *** (HK): Bu hedefle ilgili Covid-19'dan kaynaklanan risklerin azalmakla birlikte devam etmesinden dolayı hedefe ulaşılması mümkün görünmemektedir. Hedef aynı şekilde devam edebilir. Performans hedefinde değişiklik ihtiyacı söz konusudur. Performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. Değerlerle ilgili güncelleme ihtiyacı vardır. Öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.					
1.2.4.1: Öğrencilerin tamamladıkları isteğe bağlı ulusal staj sayısı (HK): Kurum içinde staj ve uygulama derslerinin yürütülmesinde yönetim değişikliği olmuştur. Staj süreçlerinin iyileştirilmesi için çalışmalar yapılmıştır. Performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı yoktur; ancak hedef ifadesinde isteğe bağlı staj uygulaması birimimizle ilgili değildir. Birimimizde uygulanan stajlar zorunludur. Performans değerlerine yaklaşılmıştır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.					

A.1	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin sürekli iyileştirilmesi				
H.1.3	Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim-öğretim sistemindeki etkinliğini arttırmak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı					
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Hedefi					
H.1.1 Performansı					
Sorumlu Birim	Açıköğretim Fakültesi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	2022 Performans (%) (C-A/B-A)
PG.1.3.1: Elektronik ortamdan yararlanan öğretim elemanı sayısı (HK)	%30	38	57	1.749	% 2689,47
PG.1.3.2: Elektronik ortamdan yararlanan öğrenci sayısı*** (HK)	%30	750.000	3.950.000	7.114.726	%198.89
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>1.3.1: Elektronik ortamdan yararlanan öğretim elemanı sayısı (HK): Bu hedefle ilgili iç ve dış çevrede değişikli meydana gelmemiştir. Belirlenen hedef, gerçekleşmeyle karşılaştırıldığında performans çok yüksek görünmektedir. Yıllar itibarı ile gerçekleşmesi öngörülen göstergelere ilişkin güncellemelere ihtiyaç vardır. 2022 yılında öğretim elemanlarının dizüstü bilgisayarları yenilenmiştir. Canlı ders sayısı artırılmıştır. Performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluşmuştur. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p> <p>1.3.2: Elektronik ortamdan yararlanan öğrenci sayısı*** (HK): Açıköğretim sistemindeki öğrenci sayısına bağlı olarak elektronik ortamdan yararlanan öğrenci sayısı değişmektedir. Sayının değişkenliğine bağlı olarak performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı ortaya çıkmaktadır. Performans göstergesi değerleri aşılmıştır. Yıllar itibarı ile gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı yoktur. Planlanan performans göstergesi değerlerinin güncellenmesine ihtiyaç vardır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p>					

A.3	Toplumsal sorumluluk çerçevesinde değer yaratan iş birliği ve faaliyetlerin çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılması				
H.3.1	Toplumsal öncelikler doğrultusunda sivil toplum ve diğer kamu/özel kurum ve kuruluşlarla iş birliğini ve faaliyetlerin çeşitliliğini arttırmak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı					
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Hedefi					
H.1.1 Performansı					
Sorumlu Birim	Açıköğretim Fakültesi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	2022 Performans (%) (C-A/B-A)
PG.3.1.2: Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen toplumsal sorumluluk projeleri ile Topluma Hizmet Uygulamaları ve Gönüllülük Çalışmaları Dersi kapsamında yapılan faaliyet sayısı *** (HK)	%15	42	210	42	0%
PG.3.1.5: AKADEMA'dan faydalanan kullanıcı sayısı (HK)	%10	14.811	15.000	5.617	%26,06
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>3.1.2: Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen toplumsal sorumluluk projeleri ile Topluma Hizmet Uygulamaları ve Gönüllülük Çalışmaları Dersi kapsamında yapılan faaliyet sayısı *** (HK): İç ve dış çevrede değişiklik meydana gelmemiştir. Performans gösterge değerlerine ulaşamamıştır. Gerçekleşmesi öngörülen hedef birimimizle ilişkili değildir. Öngörülen hedefin güncellenmesine ihtiyaç vardır. Hedef birimimize uygun olmadığı için maliyette söz konusu değildir. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p>					
<p>3.1.5: AKADEMA'dan faydalanan kullanıcı sayısı (HK): İç çevrede AKADEMA'nın gelişmesine etki eden faktörlerde değişiklik meydana gelmiştir. Performans gösterge değerlerine ulaşamamıştır. Bu değerlere ulaşmak için tespit edilen ihtiyaçlar karşılanamamıştır. Performans gösterge değerlerinin güncellenmesine ihtiyaç vardır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p>					

A.4	Açık ve uzaktan öğrenme sisteminin niteliğinin sürekli iyileştirilmesi				
H.4.1	Açık ve uzaktan öğrenme sisteminin öğrenci merkezli, esnek, erişilebilir ve teknoloji tabanlı niteliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı					
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Hedefi					
H.1.1 Performansı					
Sorumlu Birim	Açıköğretim Fakültesi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	2022 Performans (%) (C-A/B-A)
PG.4.1.1.1: Yeni açılan Açık ve uzaktan öğrenme önlisans program sayısı (HK)		5	13	14	%112,5
PG.4.1.2: Dış Paydaş ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik faaliyet sayısı*** (HK)	%10	18	90	62	%61,11
PG.4.1.3: Geliştirilen/ güncellenen ders malzemesi sayısı (HK)	%30	50.000	260.000	276.491	%107,85
PG.4.1.4: Açıköğretim sisteminde akredite olan/akreditasyonu yenilenen ve kalite etiketi belgesi alan/yenilenen program sayısı (HK)	%20	31	50	31	%0
PG.4.1.5: Güncellenen/ tasarlanan yazılım sayısı*** (HK)	%20	13	80	157	%214,92
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>4.1.1.1: Yeni açılan Açık ve uzaktan öğrenme ön lisans program sayısı (HK): 2022 yılında yeni program önerileri YÖK tarafından ret edilmiştir. Performans göstergesi değerlerine ulaşılmış olmakla birlikte önümüzdeki dönemde değerlerin daha da yükselmesi beklenmektedir. Öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p> <p>4.1.2: Dış Paydaş ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik faaliyet sayısı*** (HK): Dış paydaşların beklentisini belirlemeye yönelik YÖKAK Kalite Çerçevesi esas alınmaktadır. Performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. Hedefin %60'ına ulaşılmıştır. Yıllar itibari ile gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı yoktur. Yıllık hedef değerinin güncellenmesine ihtiyaç vardır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p> <p>4.1.3: Geliştirilen/ güncellenen ders malzemesi sayısı (HK): Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiştir. Performans gösterge değerlerine ulaşılmıştır. Bu sayede tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmıştır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p> <p>4.1.4: Açıköğretim sisteminde akredite olan/akreditasyonu yenilenen ve kalite etiketi belgesi alan/yenilenen program sayısı (HK): Açık ve Uzaktan Öğrenme programlarının akreditasyon sürecini yürüten, YÖKAK tarafından tescillenmiş kuruluş bulunmamaktadır. Performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. Yıllık hedeflerin güncellenmeye ihtiyaç vardır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p> <p>4.1.5: Güncellenen/ tasarlanan yazılım sayısı*** (HK): Kurum içinde dijitalleşme nedeniyle yazılıma olan ihtiyaç artmaktadır. Performans göstergesi değerleri aşılmıştır. Performans göstergesi değerine bağlı olarak ortaya çıkan yeni ihtiyaçların karşılandığı görülmektedir. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p>					

A.4	Açık ve uzaktan öğrenme sisteminin niteliğinin sürekli iyileştirilmesi				
H.4.2	Yaşamboyu öğrenme faaliyetlerini arttırmak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı					
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Hedefi					
H.1.1 Performansı					
Sorumlu Birim	Açıköğretim Fakültesi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	2022 Performans (%) (C-A/B-A)
PG.4.2.1: Açıköğretimin katkı verdiği veya Üniversitede düzenlediği hizmet içi eğitim sayısı*** (HK)	%20	28	90	37	%14,51
PG.4.2.2: Yaşam boyu öğrenmeyle ilgili geliştirilen program (e-sertifika ve AKADEMA) sayısı (HK)	%20	179	999	605	%51,95
PG.4.2.4: İkinci üniversite kapsamında yapılan tanıtım faaliyeti sayısı*** (HK)	%40	2.189	13.975	8.896	%56,90
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>4.2.1: Açıköğretimin katkı verdiği veya Üniversitede düzenlediği hizmet içi eğitim sayısı*** (HK): Hizmet içi eğitim sayısının izlenmesi konusunda iyileştirilmeye ihtiyaç vardır. Dijital platformlar eğitimde yaygın olarak kullanılmaktadır. Bu durum performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı çıkarmaktadır. Performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. Özellikle idari personele yönelik hizmetiçi eğitim programları Rektörlük tarafından yürütülmektedir. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p>					
<p>4.2.2: Yaşam boyu öğrenmeyle ilgili geliştirilen program (e-sertifika ve AKADEMA) sayısı (HK): E-sertifika programlarının yürütülmesi ANASEM'e devredilmiştir. Performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. Sertifika programları ANASEM'e devredildiği için yıllık hedeflerde güncellemeye ihtiyaç vardır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p>					
<p>4.2.4: İkinci üniversite kapsamında yapılan tanıtım faaliyeti sayısı*** (HK): İkinci üniversiteye olan talep ciddi şekilde artmaktadır. Performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. Yıllık hedef çok yüksek belirlenmiştir. Bu hedefin güncellemesi gerekmektedir. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p>					

A.5	Kurumsallaşma ilkeleri doğrultusunda etkili ve etkin yönetim sisteminin güçlendirilmesi				
H.5.1	Kurumsal iletişimin etkinliğini arttırmak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı					
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Hedefi					
H.1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	2022 Performans (%) (C-A/B-A)
PG.5.1.1: Tanıtıcı faaliyet sayısı (sosyal medya, röportaj, tv yayını, tanıtıcı video sunumları, fuarlara katılım vb.)*** (HK)	%50	2.189	10.189	8.308	%76,48
PG.5.1.2: Akademik ve idari personele yönelik gerçekleştirilen sosyal-kültürel etkinlik sayısı*** (HK)	%50	16	96	75	%73,75
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>5.1.1: Tanıtıcı faaliyet sayısı (sosyal medya, röportaj, TV yayını, tanıtıcı video sunumları, fuarlara katılım vb.)*** (HK): Tanıtım faaliyetleri kanalları teknolojiye bağlı olarak çeşitlenmektedir. Performans göstergesi değerlerine yaklaşmıştır. Tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmaktadır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p>					
<p>5.1.2: Akademik ve idari personele yönelik gerçekleştirilen sosyal-kültürel etkinlik sayısı*** (HK): Bu hedefle ilgili iç ve dış çevrede ciddi değişiklik meydana gelmemiştir. Performans göstergesi değerlerine yaklaşmıştır. Tespit edilen ihtiyaçlar karşılanmaktadır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p>					

A.5	Kurumsallaşma ilkeleri doğrultusunda etkili ve etkin yönetim sisteminin güçlendirilmesi				
H.5.2	Kalite güvencesi uygulamalarını yaygınlaştırmak				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı					
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Hedefi					
H.1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	2022 Performans (%) (C-A/B-A)
PG.5.2.4: Birim kalite komisyonlarının gerçekleştirdiği iyileştirmeye yönelik faaliyet sayısı*** (HK)	%30	51	211	200	%93,125
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>5.2.4: Birim kalite komisyonlarının gerçekleştirdiği iyileştirmeye yönelik faaliyet sayısı*** (HK): Bu hedefle ilgili iç ve dış çevrede ciddi değişiklik meydana gelmemiştir. Performans göstergesi değerlerine ulaşılmıştır. Bu düzey tespit edilen ihtiyaçları karşılamaktadır. Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p>					

A.5	Kurumsallaşma ilkeleri doğrultusunda etkili ve etkin yönetim sisteminin güçlendirilmesi				
H.5.3	İnsan kaynaklarına yönelik mesleki gelişim ve motivasyonu güçlendirmek				
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı					
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Hedefi					
H.1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2018) (A)	2022 İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	2022 İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	2022 Performans (%) (C-A/B-A)
PG.5.3.1: Akademik ve İdari personele yönelik düzenlenen kişisel/ mesleki gelişim etkinliklerin sayısı *** (HK)	%40	39	199	168	%80,62
PG.5.3.2.1: Kişisel/mesleki gelişim eğitimi alan akademik ve idari personel sayısı (Kurum İçi) (HK)		1.170	1.000	856	%35,6
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>PG.5.3.1: Akademik ve İdari personele yönelik düzenlenen kişisel/ mesleki gelişim etkinliklerin sayısı *** (HK): Kurum düzeyinde akademik ve idari personelin mesleki gelişimine önem verilmektedir. Performans göstergesi değerlerine yaklaşılmıştır. Bu düzey tespit edilen ihtiyaçları karşılamaktadır. Performans gösterge değerlerine ulaşılrken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p> <p>5.3.2.1: Kişisel/mesleki gelişim eğitimi alan akademik ve idari personel sayısı (Kurum İçi) (HK): Kişisel mesleki eğitim teknoloji tabanlı yürütülmektedir. Performans göstergesi değerlerine ulaşılammıştır. Yıllar itibariyle gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır. Performans gösterge değerlerine ulaşılrken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmamıştır. Performans göstergesinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel ve benzeri unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.</p>					

3.2 STRATEJİK PLAN PERFORMANS SONUÇLARI

TABLO 54. 2022 YILI STRATEJİK PLAN PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

Sıra No		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				(%)
PH.1.1	P.G.1.1.1	Akredite olan program sayısı			
	P.G.1.1.2	Yeni açılan lisansüstü program sayısı			
	P.G.1.1.3	Akademik danışmanlık hizmetlerinden memnuniyet oranı			
PH.2.1	P.G.1.2.1	Dış paydaşlarla yapılan etkinlik sayısı			
	P.G.1.2.2	Mezun sistemine yeni kayıt olan öğrenci sayısı			
	P.G.1.2.3	Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	72	17	%8,33
	P.G.1.2.4	Öğrencilerin tamamladıkları isteğe bağlı staj sayısı	21.177	18.861	%86,51
	P.G.1.2.5	Akademik İngilizce dersi alan öğrenci sayısı			
PH.3.1	P.G.1.3.1	Elektronik ortamdan yararlanan öğretim elemanı sayısı	57	1.749	%2689,47
	P.G.1.3.2	Elektronik ortamdan yararlanan öğrenci sayısı	3.950.000	7.114.726	%198,89
	P.G.1.3.3	Kütüphane tarafından sunulan elektronik kaynak sayısı			
PH.4.1	P.G.1.4.1	Uluslararası değişim programlarından yararlanan öğretim elemanı sayısı			
	P.G.1.4.2	Değişim programlarından yararlanan öğrenci sayısı			
	P.G.1.4.3	Ulusal değişim programları (Farabi, ikili iş birlikleri vb.) kapsamında iş birliği yapılan program sayısı			
	P.G.1.4.4	Uluslararası değişim programları (Erasmus+, Mevlâna vb.) kapsamında iş birliği yapılan program sayısı			
	P.G.1.4.5	Uluslararası değişim programları dışındaki uluslararası iş birliği (Çift diploma protokolleri, ikili anlaşmalar vb.) sayısı			

Sıra No		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				(%)
PH.5.1	P.G.2.1.1	Öğretim elemanlarının ulusal/uluslararası bilimsel/sanatsal etkinliklere aktif (dinleyici hâriç) katılım sayısı			
	P.G.2.1.2	Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında tamamlanan bilimsel araştırma projesi sayısı			
	P.G.2.1.3	SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI, Art Index veya Design and Applied Art Index'lerinde taranan dergilerdeki yayın sayısı			
	P.G.2.1.4	SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI, Art Index veya Design and Applied Art Index kapsamı dışındaki alan indekslerinde taranan dergilerdeki yayın sayısı			
	P.G.2.1.5	Üniversite adresli yayınlara SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI, Art Index veya Design and Applied Art Index'lerinde taranan dergilerde yapılan atıf sayısı			
PH.6.1	P.G.2.2.1	Üniversite-sektör iş birliği kapsamındaki proje sayısı			
	P.G.2.2.2	Kurum dışı mali destek alan proje sayısı			
	P.G.2.2.3	Sektöre yapılan danışmanlık/ eğitim sayısı			
	P.G.2.2.4	Ar-Ge ve İnovasyon Koordinasyon Merkezi-Teknoloji Transfer Ofisi (ARİNKOM-TTO) tarafından gerçekleştirilen faaliyet sayısı			
PH.7.1.	P.G.2.3.1	PG.2.3.1: Yapımı onaylanan proje kapsamında, Merkez içinde yer alacak idari ve eğitim binalarının tamamlanma oranı (Tamamlanan Alan/Toplam Proje Alanı)			
	P.G.2.3.2	PG.2.3.2 Projelendirilmiş olan raylı sistem araçları test ve sürüş yollarının tamamlanma oranı (Tamamlanan Alan/Toplam Proje Alanı)			
	P.G.2.3.3	PG.2.3.3 Tasarımı tamamlanan araştırma ve test ünitesi sayısı			

Sıra No		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				(%)
PH.8.1	P.G.3.1.1	STK ve diğer kamu/özel kurum ve kuruluşlarıyla yapılan toplumsal hizmet amaçlı etkinlik sayısı (protokol, çalıştay vb.)			
	P.G.3.1.2	Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında yapılan faaliyet sayısı	210	42	0%
	P.G.3.1.3	Toplumsal sorumluluk kapsamında öğrenci kulüplerinin yaptığı faaliyet sayısı			
	P.G.3.1.4	STK ve diğer kamu/özel kurum ve kuruluşlarıyla yapılan proje sayısı			
	P.G.3.1.5	AKADEMA'dan faydalanan kullanıcı sayısı	15.000	5.617	%26,06
PH.9.1	P.G.3.2.1	Medyada yer alan faaliyet sayısı			
PH.10.1	P.G.4.1.1	Açık ve uzaktan öğrenme program sayısı	13	14	%112,5
	P.G.4.1.2	Dış paydaş ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik faaliyet sayısı	90	62	%61,11
	P.G.4.1.3	Geliştirilen/ güncellenen ders malzemesi sayısı	260.000	276.491	%107,85
	P.G.4.1.4	Açıköğretim sisteminde akredite olan/akreditasyonu yenilenen program sayısı	50	31	0%
	P.G.4.1.5	Güncellenen/ tasarlanan yazılım sayısı	80	157	%214,92
PH.11.1	P.G.4.2.1	Açıköğretimin katkı verdiği veya Üniversitede düzenlediği hizmet içi eğitim sayısı	90	37	%14,51
	P.G.4.2.2	Yaşam boyu öğrenmeyle ilgili geliştirilen program (e-sertifika ve AKADEMA) sayısı (HK)	999	605	%51,95
	P.G.4.2.4	İkinci üniversite kapsamında yapılan tanıtım faaliyeti sayısı	13.975	8.896	%56,90
PH.12.1	P.G.5.1.1	Tanıtıcı faaliyet sayısı (sosyal medya, röportaj, tv yayını, tanıtıcı video sunumları, fuarlara katılım vb.)	10.189	8.308	%76,48
	P.G.5.1.2	Akademik ve idari personele yönelik gerçekleştirilen sosyal-kültürel etkinlik sayısı	96	75	%73,75

Sıra No		Açıklama	Hedeflenen Gösterge Düzeyi	Yılsonu Gerçekleşme Düzeyi	Gerçekleşme Durumu
Performans Hedefi	Performans Göstergesi				(%)
PH.13.1	P.G.5.2.1	İç denetim faaliyeti tamamlanan birim sayısı			
	P.G.5.2.2	İç Kontrol Biriminin düzenlediği etkinlik sayısı			
	P.G.5.2.3	Bütünleşik Bilgi Sisteminde tamamlanan modül sayısı			
	P.G.5.2.4	Birim kalite komisyonlarının gerçekleştirdiği iyileştirmeye yönelik faaliyet sayısı	211	200	%93,12
PH.14.1	P.G.5.3.1	Akademik ve İdari personele yönelik düzenlenen kişisel/ mesleki gelişim etkinliklerin sayısı	199	168	%80,62
	P.G.5.3.2	Kişisel/mesleki gelişim eğitimi alan akademik ve idari personel sayısı	1000	856	%35,6
PH.15.1	P.G.5.4.1	Bakım ve onarımı yapılan tesis/ bina vb. sayısı			
	P.G.5.4.2	Yapımı onaylanan projelerin tamamlanma oranı (Tamamlanan alan/Toplam proje alanı)			
	P.G.5.4.3	Risk analizi yapıp tedbiri alınan bina sayısı			
	P.G.5.4.4	Öğrenci memnuniyet düzeyi			
PH.16.1	P.G.6.1.1	Girişimcilik, teknoloji yönetimi ve inovasyon yönetimiyle ilgili açılan ders sayısı			
	P.G.6.1.2	Girişimcilikle ilgili Üniversitenin düzenlediği iç ve dış etkinlik sayısı			
PH.17.1	P.G.6.2.1	Ön kuluçka/kuluçka programlarına alınan girişimci sayısı			
	P.G.6.2.2	Akademisyen ve öğrenciler tarafından kurulan şirket sayısı			
	P.G.6.2.3	Kuluçka hizmetlerinden faydalanan şirket sayısı			

4. DİĞER HUSUSLAR

4.1 FAALİYET BİLGİLERİ

TABLO 55. BİRİMLERİN ETKİNLİKLERİ

AÇIKÖĞRETİM FAKÜLTESİ		2021
BİLİMSEL ETKİNLİKLER	ÇALIŞTAY	0
	EĞİTİM	0
	KONFERANS	0
	KONGRE	0
	PANEL	1
	SEMİNER	7
	SEMPOZYUM	1
	AÇIKOTURUM	0
SOSYAL VE KÜLTÜREL ETKİNLİKLER	FİLM GÖSTERİMİ	0
	FESTİVAL VE ŞENLİK	0
	FUAR	169
	GEZİ	0
	GÖSTERİ	0
	KAMPANYA	0
	KONSER	1
	ORYANTASYON	0
	PANAYIR	0
	SERĞİ	1
	SÖYLEŞİ	0
	ŞÖLEN	0
	SPOR	0
	TANITIM	0
	TİYATRO	0
	TOPLANTI	0
	TÖREN	3
	YARIŞMALAR	0
DİĞER	0	
TOPLAM		183

4.2 YAYINLAR VE ÖDÜLLER

TABLO 56. YAYIN SAYILARI

YAYIN TÜRÜ		2022
SCI, SSCI VE AHCI ' DE TARANAN DERGİLERDEKİ YAYINLAR		2
SCI, SSCI VE AHCI DIŞINDAKİ İNDEKS VE ÖZLER TARAFINDAN DERGİLERDE YAYINLANAN TEKNİK NOT, EDİTÖRE MEKTUP, TARTIŞMA, VAKA TAKDİMİ VE ÖZET TÜRÜNDEN YAYINLAR DIŞINDAKİ MAKALELER		9
DİĞER HAKEMLİ DERGİLER	ULUSAL	3
	ULUSLARARASI	2
	TOPLAM	5
DİĞER HAKEMLİ BİLİMSEL/SANATSAL DERGİLER	ULUSAL	1
	ULUSLARARASI	4
	TOPLAM	5
BİLDİRİLER YA DA ÖZETLERİN YER ALDIĞI KİTAP	ULUSAL	3
	ULUSLARARASI	20
	TOPLAM	23
KİTAP	YURTDIŞI	3
	YURTIÇI	9
	TOPLAM	12
TEZLER	YÜKSEK LİSANS	6
	DOKTORA	5
	TOPLAM	11
ÇEVİRİ	KİTAP	0
	MAKALE	0
	TOPLAM	0
YAYIN TOPLAMI		67

TABLO 57. ALINAN ÖDÜLLER

SIRA NO	ADI SOYADI	ALDIĞI ÖDÜL
1	Prof. Dr. Güven Sevil	Akademik Başarı Ödülü (Anadolu Üni.)
2	Doç. Dr. Hakan ALTINPULLUK	Makale Performans Ödülü

4.3 İKİLİ ANLAŞMALAR VE ÜYE OLUNAN ULUSLARARASI KURULUŞLAR

TABLO 58. 2022 YILI İTİBARIYLA ÜYE OLUNAN ULUSLARARASI KURULUŞLAR

S.N.	ULUSLARARASI KURULUŞUN ADI	KURULUŞA ÜYELİĞİN YASAL DAYANAĞI (Kanun, Karar, Anlaşma, Protokol vb.)
1	European Association of Distance Teaching Universities (EADTU)	Üyelik
2	European Distance and E-Learning Network (EDEN)	Üyelik
3	International Council for Open and Distance Education (ICDE)	Üyelik
4	Asian Association of Open Universities (AAOU)	Üyelik
5	Inter-Islamic Network on Virtual Universities (CINVU)	Üyelik
6	Open Education Global (OEGlobal)	Üyelik

4.4 PROJELER

TABLO 59. BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ (BAP)

PROJE NO.	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	BİRİMİ	PROJE ADI	PROJE TÜRÜ	PROJE BAŞLAMA TARİHİ	PROJE BİTİŞ TARİHİ	DURUMU	SONUÇLANMA YILI
2009E096	Doç. Dr. İlker USTA	Açıköğretim Fakültesi	Basketbol Oyuncu İstatistiklerini Kategori Bazlı Sunan Mobil Bir Uygulamanın Hedef Belirleme Kuramı Çerçevesinde Geliştirilmesi: Tasarım Tabanlı Araştırma	Lisansüstü BAP (Doktora)	04.12.2020	04.12.2022	Aktif	
2101E002	Arş. Gör. Dr. Hakan KILINÇ	Açıköğretim Fakültesi	Tartışma Forumlarının Açık ve Uzaktan Öğrenme Ortamlarında Etkin Bir Şekilde Kullanılabilirliği ve Bir Ölçme Değerlendirme Kriteri Olarak Değerlendirilmesi	Genel Amaçlı BAP	01.03.2021	01.03.2022	Aktif	
2105S049	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ESER	Açıköğretim Fakültesi	İnaktif Mastit Aşısı Uygulanan Sığırlarda Multimineral ve Levamizol Takviyelerinin Adaptif İmmunite Üzerine Etkisi	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	01.06.2021	01.06.2022	Aktif	
2107E058	Doç. Dr. Serpil KOÇDAR	Açıköğretim Fakültesi	Açık ve Uzaktan Öğrenmede Özel Gereksinimli Öğrenenlerin Desteklenmesi	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	13.07.2021	13.07.2022	Aktif	
2106E084	Doç. Dr. Aras BOZKURT	Açıköğretim Fakültesi	Yükseköğretimde Dijital Dönüşüm ve Harmanlanmış Hibrit Öğrenme Tasarımlarının Uzaktan Eğitim Bağlamında İncelenmesi	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	13.07.2021	13.07.2022	Aktif	
2107S112	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ESER	Açıköğretim Fakültesi	Koyunlarda Enterotoksemik Aşısı Öncesi Uygulanan Farklı Antiparaziter İlaçların Proinflatör Sitokinler, Akut Faz Proteinleri, Serum İmmunglobulinleri, Serum Kortizol, Serum Total Oksidan ve Antioksidan Seviyeleri Üzerine Etkisinin Araştırılması	Genel Amaçlı BAP	26.07.2021	26.07.2022	Aktif	
2107E135	Doç. Dr. Hasan UÇAR	Açıköğretim Fakültesi	Uzaktan Eğitimde ARCS Motivasyon Tasarım Modelinin Kullanımı ve Öğrenme Sürecine Yansımaları	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	01.10.2021	01.10.2022	Aktif	

PROJE NO.	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	BİRİMİ	PROJE ADI	PROJE TÜRÜ	PROJE BAŞLAMA TARİHİ	PROJE BİTİŞ TARİHİ	DURUMU	SONUÇLANMA YILI
2107E136	Prof. Dr. Fikret ER	Açıköğretim Fakültesi	Girişimci Üniversite Endeksi Sıralamalarında kullanılan tekniklerin incelenmesi	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	01.10.2021	01.10.2022	Aktif	
2108E150	Prof. Dr. Ahmet TIRYAKI	Açıköğretim Fakültesi	Global Altın Fiyatlarının Tahmininde Makine Öğrenmesi Kullanımı	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	11.10.2021	11.10.2022	Aktif	
2107E158	Doç. Dr. Mehmet FIRAT	Açıköğretim Fakültesi	Öğretim Elemanlarının LMS Gösterge Panoları Kullanım Deneyimlerinin Desteklenmesi	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	11.10.2021	11.10.2022	Aktif	
2105E170	Prof. Dr. Kâmil ÇEKEROL	Açıköğretim Fakültesi	Türkiyede Yükseköğretimde Uygulanan Açıköğretim ve Uzaktan Öğretim Programlarının Çok Yönlü Değerlendirilmesi	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	08.11.2021	08.11.2022	Aktif	
2108S188	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ESER	Açıköğretim Fakültesi	Subakut İvermektin Uygulamasının Sıçanların Emosyonel Davranışları, Bilişsel Performansları ve Hipokampal Morfolojileri Üzerine Etkilerinin Araştırılması	Genel Amaçlı BAP	08.12.2021	08.12.2023	Aktif	
2111E209	Prof. Dr. Selim BAŞAR	Açıköğretim Fakültesi	Deniz Yolu Taşmacılığının Gelişmekte Olan Ülkelerin Ekonomik Büyüme ve Uluslararası Ticareti Üzerindeki Etkisi: Panel Veri Analizi	Lisansüstü BAP (Doktora)	21.02.2022	21.02.2023	Aktif	
2204E026	Prof. Dr. Cengiz Hakan AYDIN	Açıköğretim Fakültesi	Türkiye Dışındaki Diğer Türk Devletlerindeki Araştırmacıların Açık ve Uzaktan Öğrenme Alanyazınına Katkısı	Genel Amaçlı BAP	13.05.2022	13.11.2022	Aktif	
2204E027	Prof. Dr. Halit Turgay ÜNALAN	Açıköğretim Fakültesi	Görsel İletişim Tasarımı Lisansüstü Eğitim Öğrencilerinin Orhun Anıtlarının Türk Dünyası Kültür ve Sanat Merkezi Dahilinde Uygulanmasına İlişkin Görüşleri	Genel Amaçlı BAP	13.05.2022	13.05.2023	Aktif	
2204E042	Doç. Dr. Serpil KOÇDAR	Açıköğretim Fakültesi	Çevrimiçi Öğrenmede Yapay Zekâ (YZ) Kullanımında Etik Prensiplerin Belirlenmesi	Lisansüstü BAP (Doktora)	24.06.2022	24.06.2025	Aktif	
2206E051	Prof. Dr. Güven SEVİL	Açıköğretim Fakültesi	Covid-19 Pandemi Öncesi ve Sonrası Dönemlerde Seyahat ve Rekreasyon Sektöründeki Firmaların Seçilmiş Finansal Oranları Kullanılarak Performanslarını Etkileyen Faktörlerin Panel Veri Analizi ile Belirlenmesi	Genel Amaçlı BAP	18.07.2022	18.04.2023	Aktif	

PROJE NO.	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	BİRİMİ	PROJE ADI	PROJE TÜRÜ	PROJE BAŞLAMA TARİHİ	PROJE BİTİŞ TARİHİ	DURUMU	SONUÇLANMA YILI
2207E099	Doç. Dr. Aras BOZKURT	Açıköğretim Fakültesi	Harmanlanmış hibrit öğrenme uygulamalarında araştırma eğilimleri ve uzaktan öğrenme bağlamında incelenmesi	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	29.08.2022	29.08.2023	Aktif	
2207E108	Doç. Dr. Serpil KOÇDAR	Açıköğretim Fakültesi	Açık ve Uzaktan Öğrenmede Sosyal Destek: Açıköğretim Sistemi Çevrimiçi Öğrenci Toplulukları Örneği	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	02.09.2022	02.09.2023	Aktif	
2207E116	Doç. Dr. İrem ERDEM AYDIN	Açıköğretim Fakültesi	Kitleleşmiş Açık Çevrimiçi Derslerin (KAÇeD) Tasarımı ve Geliştirilmesinde Kullanılan Şablonların Etkililiğinin İncelenmesi	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	02.09.2022	02.09.2023	Aktif	
2208E118	Doç. Dr. Aras BOZKURT	Açıköğretim Fakültesi	Derslerini Çevrimiçi Uzaktan Eğitim Yoluyla Veren Öğretim Elemanlarının Çevrimiçi Gözlem Süreçlerine İlişkin Deneyimleri	Lisansüstü BAP (Yüksek Lisans)	02.09.2022	02.09.2023	Aktif	
2208E119	Doç. Dr. Aras BOZKURT	Açıköğretim Fakültesi	Açık ve Uzaktan Öğrenme Süreçlerinde Öğrencilerin Sistemden Ayrılma Sebeplerinin İncelenmesi	Lisansüstü BAP (Yüksek Lisans)	02.09.2022	02.09.2023	Aktif	
2208E121	Doç. Dr. Muhammet Recep OKUR	Açıköğretim Fakültesi	Yaşamboyu Öğrenme Bağlamında Açıköğretim Sistemi İkinci Üniversite Öğrencilerinin Yıllara Göre Eğitim ve Mezuniyet Durumlarının İncelenmesi	Genel Amaçlı BAP	02.09.2022	02.06.2023	Aktif	
2207E125	Doç. Dr. Mehmet FIRAT	Açıköğretim Fakültesi	Açık ve Uzaktan Öğrenmede DAO'ların Kullanımı	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	13.09.2022	13.09.2023	Aktif	
2207E131	Prof. Dr. Güven SEVİL	Açıköğretim Fakültesi	Küresel Bazdaki Gelişmelerin Anti Küreselleşme ve Ekonomik Büyüme Üzerindeki Etkisi	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	03.10.2022	03.10.2023	Aktif	
2207E143	Prof. Dr. Gengiz Hakan AYDIN	Açıköğretim Fakültesi	Açıköğretim Sistemi Yaşamboyu Öğrenmelerinin Eğitimlerine Devam Etme Nedenlerinin İncelenmesi	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	05.10.2022	05.10.2023	Aktif	
2207S146	Prof. Dr. Ali Savaş KOPARAL	Açıköğretim Fakültesi	Dezenfeksiyon Yan Ürünü Olan Dibromoasetonitril'in Biyolojik Etkisinin Değerlendirilmesi	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	05.10.2022	05.10.2023	Aktif	
2210E159	Dr. Öğr. Üyesi Mesut AYDEMİR	Açıköğretim Fakültesi	Çevrimiçi Uzaktan Eğitimde Eşzamanlı Oturumlara Katılım ile Öğrenen Başarısı Arasındaki İlişki	Genel Amaçlı BAP	13.10.2022	13.10.2023	Aktif	

PROJE NO.	PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ	BİRİMİ	PROJE ADI	PROJE TÜRÜ	PROJE BAŞLAMA TARİHİ	PROJE BİTİŞ TARİHİ	DURUMU	SONUÇLANMA YILI
2206E179	Dr. Öğr. Üyesi Ekrem MERİÇ	Açıköğretim Fakültesi	Türk Havacılık Sektöründeki Finansal Riskler, Belirsizlikler ve Şokların Yayılımı	Genel Amaçlı BAP	07.11.2022	07.11.2024	Aktif	
2005S062	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa ESER	Açıköğretim Fakültesi	Eskişehir Yöresindeki Kızıl Geyiklerde (Cervus elaphus) Birinci Dönem Nematod Larvalarının Moleküler İdentifikasyonu	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	08.06.2020	08.06.2021	Sonuçlandı	10.01.2022
1808E291	Dr. Öğr. Üyesi Abdülkadir KARADENİZ	Açıköğretim Fakültesi	Uzaktan Eğitim Sistemi İçin Veri Ambarı Uygulamasının Geliştirilmesi	Genel Amaçlı BAP	1.12.2018	1.12.2021	Sonuçlandı	29.04.2022
2001E013	Doç. Dr. Muhammet Recep OKUR	Açıköğretim Fakültesi	Uzaktan Öğrenenlerin Hedef Yönelimi ve Öğrenme Stratejileri ile Programı Bitirme Süreleri Arasındaki İlişkinin İncelenmesi	Lisansüstü BAP (Yüksek Lisans)	01.06.2020	01.06.2021	Sonuçlandı	05.08.2022
2009S100	Doç. Dr. Gökhan KUŞ	Açıköğretim Fakültesi	N-asetil -D-sfingozinin Kanserli Meme Hücre Hattı Üzerindeki Etkisi	Lisansüstü BAP (Yüksek Lisans)	04.12.2020	04.12.2021	Sonuçlandı	01.07.2022
2105S036	Doç. Dr. Gökhan KUŞ	Açıköğretim Fakültesi	Havayolu Tıkanması ve Kanamalarda İlk Yardım Eğitimi Modülü Hazırlanması	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	01.06.2021	01.06.2022	Sonuçlandı	27.05.2022
2105S039	Prof. Dr. Ali Savaş KOPARAL	Açıköğretim Fakültesi	Mikro/Nano Boyutlu Bakır İçeren Parçacık Üretimi ve Biyolojik Etkisi	Yayın ve Araştırma Teşvik Projesi	20.06.2021	20.06.2022	Sonuçlandı	05.08.2022
2104S023	Doç. Dr. Gökhan KUŞ	Açıköğretim Fakültesi	Kısa Zincirli Sfingolipidlerin Akciğer Kanseri Hücreleri Üzerindeki Etkileri	Lisansüstü BAP (Yüksek Lisans)	01.06.2021	01.06.2022	Sonuçlandı	05.10.2022

TABLO 60. TÜBİTAK-SANAYİ DESTEKLİ PROJELER

PROJE TÜRÜ	PROJE NO.	UNVAN	PROJE YÜRÜTÜCÜ	ALT BİRİM	BİRİM	PROJENİN İSMİ	PROJE SÜRESİ	PROJE BAŞLAMA TARİHİ	PROJE BİTİŞ TARİHİ	EK SÜRE	EK SÜRELİ PROJE BİTİŞ TARİHİ	PROJE AKİBETİ
1001	119K767	Doç. Dr.	Köksal BÜYÜK		Açıköğretim Fakültesi	İmace: Çevrimiçi Zeki Akran Öğrenme Sisteminin Geliştirilmesi	24 Ay	15.02.20	15.02.22	10 Ay	15.12.22	Aktif
1002	120Z826	Doç. Dr.	Gökhan KUŞ	Sağlık Programları Bölümü	Açıköğretim Fakültesi	Noe'nin Akciger Kanseri Hücrelerinde Hücresel Lipidomiks Analizleri	12 Ay	15.03.21	15.03.22			Aktif
1002	121K112	Doç. Dr.	MUHAMMET RECEP OKUR	Uzaktan Öğretim	Açıköğretim Fakültesi	Bilisim Hukuku Kliniklerinde Kapsayıcı Sanal Gerçeklik Ortamlarının Akus Deneşimi Üzerindeki Etkisi	12 Ay	15.07.21	15.07.22			Aktif

5. PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Açıköğretim Fakültesi, İşletme Fakültesi ve İktisat Fakültesinden oluşan Açıköğretim Sisteminin 2021 yılı içinde güçlü – zayıf yönlerini belirlemek için geniş katılımlı bir çalışma gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmaya göre;

A. ÜSTÜNLÜKLER

- Köklü bir açıköğretim geleneği ve tecrübesi olması
- Organizasyon beceri ve tecrübesine sahip, güven duyulan ve lider bir kurum olması
- Açık ve uzaktan öğrenme sisteminin kurucu markası olması
- Üniversitenin stratejik amaçlarından birinin AÖS hizmetlerini geliştirmek olması
- Açıköğretim programlarının niteliğini yükseltebilecek farklı disiplinlerde güçlü insan kaynağına (alan uzmanlarına) ulaşma becerisi
- Yönetim sisteminde yer alan idari birimlerdeki personelin profesyonel kadrolardan oluşması ve deneyimi -ÖTAG, TAB, Merkez Büro, öğrenci bürolarındaki idari personelin yetkinliği
- Bilgi güvenliği ve güvenilirliğini sağlama kapasitesi
- Hızlı çözüm odaklı, yenilikçi ve çevik yönetim yaklaşımı
- İleri organizasyon gücü, diğer üniversite ve kurumlarla birlikte uyumlu çalışabilme yeteneği
- Ön lisans ve lisans programlarındaki çeşitlilik
- Hem ulusal hem de uluslararası alanda yaygın bir eğitim hizmeti ağına sahip olması (programları, büroları, sınav merkezleri ve koordinatörlükleri ile global bir sistem)
- Kurumun Anadolu E-Kampüs ve Mergen Öğrenme Yönetim Sistemlerini geliştirmiş olması
- Kurumun öğrenme malzemelerinin izlenebildiği ve değerlendirilebildiği Envanter Takip Sistemi'ni geliştirmiş olması
- Yaşamboyu öğrenme kapsamında AKADEMA gibi öğrenmeyi destekleyici çevrimiçi bir platformun bulunması
- Eğitimde fırsat eşitliği sunması, özellikle örgün eğitim fırsatı bulamayan, özel gereksinimli ve dezavantajlı bireylere yükseköğretim fırsatı sunması
- Güçlü teknolojik ve yazılım altyapısının bulunması
- e-Öğrenme materyalinde çeşitlilik sağlayabilmesi
- Yaşamboyu öğrenme imkânını başarılı bir şekilde sağlaması
- İkinci Üniversite kapsamındaki programlarımıza olan talebin yüksek olması
- Ölçme-değerlendirme sistemlerinde yenilikçi uygulamaların yapılması (açık uçlu soru değerlendirme sistemi, ödev/proje uygulaması gibi) ve bu uygulamaların genişletilerek sürdürülmesi)
- Belirli alanlara özgü yüz yüze yürütülen mesleki uygulama dersleri ve staj gibi uygulamalı eğitimlerin uzaktan koordinasyonunun sağlanması
- Anadolu Üniversitesi'nin mevcut akademik birimleri arasında güçlü iş birliği olması
- Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Sisteminin misyon ve vizyonu ile model ve lider olması
- Değişen ihtiyaçlara kolay uyum sağlaması
- Farklı ülke, şehir, yaş ve meslek grubundan öğrenci potansiyelinin varlığı ile araştırma ve veri toplamak açısından büyük bir kaynak havuzunun olması

- Kampüs olanaklarının ve ayrıca TV stüdyo, canlı ders ortamlarının ulusal, uluslararası çalıştay veya kongre yapmak açısından uygun olması
- TTO ve ARİNKOM ve TÜBİTAK iş birliklerinin varlığı ve bu konuda yeni projelerin gerçekleştirilmesi ve sürdürülebilir olması
- Açık ve uzaktan öğrenme alanında bilimsel araştırmalar ve ARGE çalışmaları yapan birimlerin/ ekiplerin varlığı
- Anadolu Üniversitesi AÖS'ün uluslararası networklerde tanınması (uzaktan eğitim örgütlerine üyelikler)
- Uzaktan Eğitim üzerine yüksek lisans ve doktora programlarımızın olması
- STK ve kamu kurumları ile gerçekleştirilen kurumsal iş birliği süreçleriyle geniş kitlelere hitap eden sonuçlara ulaşılması (yaygın etkinin gerçekleştirme esnekliğinin yüksek olması)
- Kurum sınavları için güvenilir bir paydaş olması
- Dezavantajlı öğrenenler için eğitimde fırsat eşitliği sağlanması
- Engelsiz program nişan ödülleriyle sahiplenilmesi
- Çalışan kesimlerin ilgili oldukları alanlardan diploma almalarının sağlanması ve uygulamalı bilgilerin kuramsal bilgi ile desteklenmesi
- Ekonomik ve erişilebilir eğitim olanakları sunması
- Ders kitaplarının örgün eğitimde diğer yükseköğretim kurumları tarafından da kullanılması
- Eğitim-öğretimin yaygınlaştırılması
- İkinci üniversite ile istenilen alanda eğitim alma ve kişisel gelişim imkânı sunması
- Erasmus + Avrupa Gönüllülük Hizmeti Projesi kapsamında yurt dışına belirli sürelerde öğrenci gönderiliyor olması
- Kalite çalışmalarına diğer birimlerden görece erken başlanmış ve akreditasyon/kalite etiketi alınmış olması
- Öğrencilerin (Kalite Elçileri vb.) AÖS iyileştirme çalışmalarına destek vermesi

B. ZAYIFLIKLAR

- Teknik personelin sayıca yetersiz olması
- İdari birimlerde personel planlaması (norm kadro) eksikliği
- Araştırma Görevlisi kadrosunun yetersiz olması
- Uluslararası değişim kapsamında öğrenci-öğretim elemanı değişiminin yeterince geliştirilememesi
- Süreç iyileştirme çalışmalarında kontrol etme ve önlem alma aşamalarının sistematik hale getirilememesi
- Mezunlarla etkileşimin yetersiz olması
- Araştırma kültürünün eksikliği
- Uluslararası iş birlikleri ve ortak AR-GE çalışmaları potansiyelinin değerlendirilememesi
- Bilgi sistemlerinin yönetim ve karar alma süreçlerini desteklemede yeterli olmaması
- Eğitsel danışmanlık sistemi ile öğrenci akademik başarısının takibinin yapılamıyor olması

C. DEĞERLENDİRMELER**V. ÖNERİ VE TEDBİRLER****EKLER****EK – 1. TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR LİSTESİ****EK – 1. TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR LİSTESİ**

Hesap Kodu	I. Düzey Kodu	II. Düzey Kodu	Dayanıklı Taşınımlar	MİKTAR	ÖLÇÜ BİRİMİ
253.02		253.02.01	Tarım ve Ormancılık	1	Adet
253.02		253.02.02	İnşaat Makine ve Aletleri	23	Adet
253.02		253.02.03	Atölye Makine ve Aletleri	29	Adet
253.02		253.02.04	İş Makineleri ve Aletleri	30	Adet
253.02		253.02.05	Güç Elektroniği ve Basınçlı Makineler ile Aletleri	116	Adet
253.02		253.02.06	Posta Makineleri	1	Adet
253.02		253.02.07	Paketleme Makineleri	5	Adet
253.02		253.02.08	Etiketleme ve Numaralandırma Makineleri	1	Adet
253.02		253.02.10	Matbaacılıkta Kullanılan Makine ve Aletler	27	Adet
253.03		253.03.01	Yıkama, Temizleme, Ütüleme Cihaz ve Araçları	182	Adet
253.03		253.03.02	Beslenme, Gıda, Mutfak Cihaz ve Aletleri	363	Adet
253.03		253.03.04	Ölçüm, Tartı, Çizim Cihazları ve Aletleri	40	Adet
253.03		253.03.05	Tıbbi ve Biyolojik Amaçlı Kullanılan Cihazlar ve Aletler	16	Adet
253.03		253.03.06	Araştırma ve Üretim Amaçlı Cihazlar ve Aletler	40	Adet
253.03		253.03.07	Müzik Aletleri ve Aksesuarları	6	Adet

EK – 2. DEMİRBAŞLAR LİSTESİ

Hesap Kodu	I.Düzye Kodu	II.Düzye Kodu	Dayanıklı Taşınrlar	MİKTAR	ÖLÇÜ BİRİMİ
255.01		255.01.02	Temsil ve Tören Demirbaşları	1.141	Adet
255.01		255.01.04	Seyahat, Muhafaza ve Taşıma Amaçlı Demirbaş Nit. Taş.	27	Adet
255.01		255.01.05	Hastanede Kullanılan Demirbaş Nit. Taş.	6	Adet
255.02		255.02.01	Bilgisayarlar ve Sunucular	4.373	Adet
255.02		255.02.02	Bilgisayar Çevre Birimleri	2.096	Adet
255.02		255.02.03	Teksir ve Çoğaltma Makineleri	141	Adet
255.02		255.02.04	Haberleşme Cihazları	2.111	Adet
255.02		255.02.05	Ses, Görüntü ve Sunum Cihazları	797	Adet
255.02		255.02.06	Aydınlatma Cihazları	323	Adet
255.02		255.02.99	Diğer Büro Makineleri ve Aletleri Grubu	696	Adet
255.03		255.03.01	Büro Mobilyaları	11.555	Adet
255.03		255.03.02	Misafirhane, Konaklama ve Barınma Amaçlı Mobil.	1.059	Adet
255.03		255.03.05	Seminer ve Sunum Amaçlı Ürünler	31	Adet
255.06		255.06.04	Güzel Sanat Eserleri	2	Adet
255.07		255.07.01	Kütüphane Mobilyaları	495	Adet
255.07		255.07.02	Basılı Yayınlar	2	Adet
255.08		255.08.01	Eğitim Mobilyaları	573	Adet
255.08		255.08.02	Öğrenmeyi Kolaylaştırıcı Ekipmanlar	6	Adet
255.09		255.09.99	Diğer Spor Amaçlı Kullanılan Demirbaşlar	1	Adet
255.10		255.10.02	Kontrol ve Güvenlik Sistemleri	125	Adet
255.10		255.10.03	Yangın Söndürme ve Tedbir Cihaz ve Araçları	496	Adet
255.11		255.11.02	Duvarda Sergilenen Süs Eşyaları	2	Adet
255.99		255.99.01	Seyyar, Kulübe, Kabin, Büfe, Sandık ve Kafesler	3	Adet
255.99		255.99.02	Seyyar Tanklar ve Tüpler	16	Adet

EK 4: HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Prof. Dr. İbrahim KAYA

Dekan V.