

**ANADOLU ÜNİVERSİTESİ ENGELLİLER ENTEGRE YÜKSEKOKULU  
TEMEL TÜRKÇE HAZIRLIK SINIFI EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç ve kapsam**

**MADDE 1** – Bu Yönerge, Anadolu Üniversitesi Engelliler Entegre Yüksekokuluna kayıtlı işitme engelli öğrencilere; Türkçe okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerini geliştirmek üzere yürütülecek Temel Türkçe Hazırlık Sınıfında uygulanacak eğitim-öğretim ve sınav esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 2** – Bu Yönerge; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesi ile 29464 sayılı ve 6/2/2019 tarihli ve 30678 sayılı tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan “Anadolu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 3** – Bu Yönergede geçen;

- a) **Koordinatör:** “Temel Türkçe Hazırlık Sınıfı”ndan sorumlu öğretim elemanını,
- b) **Muafiyet Sınavı:** Seviye tespit sınavında başarılı olan öğrencilerin girdiği sınavı,
- c) **Müdür:** Yüksekokul Müdürünü,
- ç) **Öğrenci:** Yüksekokula yeni kayıt yaptıran öğrenciyi,
- d) **Rektör:** Anadolu Üniversitesi Rektörünü,
- e) **Senato:** Anadolu Üniversitesi Senatosunu,
- f) **Seviye Tespit Sınavı:** Öğrencinin temel Türkçe seviyesini ölçmek üzere yapılan sınavı,
- g) **Sınav Komisyonu:** Seviye tespit ve muafiyet sınavlarının hazırlanmasından, yapılmasından ve değerlendirmesinden sorumlu komisyonu,
- ğ) **Üniversite:** Anadolu Üniversitesini,
- h) **Yönetim Kurulu:** Yüksekokul Yönetim Kurulunu,
- ı) **Yüksekokul:** Anadolu Üniversitesi Engelliler Entegre Yüksekokulunu ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Sınav Komisyonu ve Görevleri**

**Sınav Komisyonu**

**MADDE 4** – Sınav Komisyonu; Yüksekokul Müdürü başkanlığında, Müdürün önerisi üzerine Yönetim Kurulu tarafından görevlendirilen, Üniversite öğretim elemanları arasından, Özel Eğitim alanında lisans veya lisansüstü derecelere sahip 3 öğretim elemanı ve Koordinatör olmak üzere 5 üyeden oluşur. Komisyon, Müdürün talebiyle toplanır.

**Sınav Komisyonunun görevleri****MADDE 5** – Sınav Komisyonunun görevleri şunlardır:

- a) Seviye Tespit ve Muafiyet sınavlarını düzenlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını ilan etmek,
- b) “Sınav Kılavuzu”nu hazırlamak ve güncellemek,
- c) Sınavla ilgili diğer iş ve işlemleri yapmak.

**Koordinatör ve görevleri****MADDE 6** – Koordinatör, Yüksekokulda görevli, özel eğitim alanında lisans veya lisansüstü derecelerine sahip öğretim elemanları arasından Müdür tarafından 3 yıl süreyle görevlendirilir. Süresi biten veya süresi dolmadan boşalan Koordinatörlük için aynı usulle yeniden görevlendirme yapılır. Koordinatörün görevleri şunlardır:

- a) Kayıtlı öğrencilerin, kayıt yaptırdıkları programın 1. sınıfına geçmeye hak kazanıncaya kadar geçen sürede akademik danışmanlığını yapmak,
- b) Temel Türkçe Hazırlık Sınıfı süreciyle ilgili olarak öğrencileri bilgilendirmek,
- c) Dersleri yürüten öğretim elemanları arasında koordinasyonu sağlamak,
- ç) Derslerin içeriklerinin güncellenmesini sağlamak,
- d) Temel Türkçe Hazırlık Sınıfıyla ilgili ihtiyaçları tespit ederek Müdürlüğe bildirmek,
- e) Temel Türkçe Hazırlık Sınıfıyla ilgili diğer iş ve işlemleri yapmaktır.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM****Seviye Tespit ve Muafiyet Sınavları****Seviye tespit ve muafiyet sınavları****MADDE 7** – Yüksekokula yeni kayıt yaptıran öğrencilere, Temel Türkçe seviyelerini belirlemek amacıyla Seviye Tespit Sınavı; Temel Türkçe Hazırlık Sınıfından muafiyet için Muafiyet Sınavı uygulanır.

- a) Seviye Tespit Sınavında 59 ve altında puan alan öğrenciler, puanlarına göre Temel Türkçe Hazırlık Sınıfı gruplarına ayrılır.
- b) Seviye Tespit Sınavından 60 ve üzerinde puan alan öğrenciler ile bir önceki hazırlık sınıfından başarısız olan öğrenciler, muafiyet sınavına alınır.
- c) Muafiyet Sınavında 100 üzerinden en az 70 puan alan öğrenci, kayıt yaptırdığı programın 1. sınıfına devam eder. 69 ve altında puan alan öğrenci ise Temel Türkçe Hazırlık Sınıfına devam eder.
- ç) Muafiyet sınavı, güz döneminin ilk haftasında yapılır. Sınav komisyonunun uygun görmesi hâlinde dönem sonu sınavlarını takiben muafiyet sınavı yapılır.
- d) Seviye Tespit ve Muafiyet sınavları Sınav Komisyonu tarafından yürütülür. Sınav tarihlerini Yönetim Kurulu belirler ve Müdürlük ilan eder.

**Kayıt yenileme****MADDE 8** – Temel Türkçe Hazırlık Sınıfı öğrencilerinin her yarıyıl başında Üniversite Yönetim Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından belirlenen süreler ve esaslar çerçevesinde kayıtlı oldukları bölümlerde kayıtlarını yenilemeleri gerekir. Temel Türkçe Hazırlık Sınıfına özel öğrenci kabul edilmez.

### **Öğretim süresi**

**MADDE 9** – Temel Türkçe Hazırlık sınıfı, dönem sonu sınavlarıyla birlikte her biri 16 haftadan oluşan güz ve bahar yarıyıllarını kapsar. Temel Türkçe Hazırlık sınıfında eğitim-öğretim süresi 2 yarıyıldır. Bu süreler sonunda başarısız olan öğrenciler için 2 yarıyıl ek süre verilir. Bu sürenin sonunda da başarısız olan öğrenciye azami öğretim süresi boyunca muafiyet sınavlarına giriş hakkı verilir. Öğrenci, bu süre boyunca öğrencilik haklarından yararlanamaz.

### **Dersler ve devam zorunluluğu**

**MADDE 10** – Temel Türkçe Hazırlık sınıfı dersleri, bunların haftalık ders saatleri ve AKTS kredileri Yönetim Kurulu tarafından belirlenerek Senatonun onayına sunulur.

Temel Türkçe Hazırlık sınıfında derslere %70 oranında devam zorunluluğu vardır. Bir dersten devam koşulunu yerine getirmeyen öğrenci, o dersin dönem sonu sınavına ve o dönemin sonundaki muafiyet sınavına giremez.

### **Sınavlar**

**MADDE 11** – Her ders için en az 1 dönem içi sınavı ve dönem sonu sınavı yapılır. Sınav tarihleri Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve sınavlardan en az 15 gün önce öğrencilere ilan edilir.

- a) Ara sınav/sınavlar ve dönem sonu sınavlarından herhangi birine Senato tarafından belirlenen haklı ve geçerli mazeretleri nedeniyle katılamayan öğrenciler için Yönetim Kurulu kararıyla mazeret sınavı yapılır.
- b) Öğrencinin mazeret sınavına girebilmesi için sınavların sona erdiği tarihi izleyen 3 iş günü içinde mazeretini gösterir belgeyi, bir dilekçeyle birlikte kayıtlı olduğu birime teslim etmesi gerekir.
- c) Dersten sorumlu öğretim elemanı, sınav notlarını öğrenci bilişim sisteminde onayladıktan sonraki 5 iş günü içinde sınav evrakını öğrenci işlerine teslim eder. Sınav evrakı, sınav tarihinden itibaren en az 2 yıl süreyle saklanır.

### **Değerlendirme ve başarı**

**MADDE 12** – Öğrencinin her bir dersten başarı, dönem içi notuyla/notlarıyla dönem sonu sınavının birlikte değerlendirilmesiyle belirlenir. Dönem içi notları; ara sınavı notu/notları ve/veya ödevlere, uygulamalara ve pratik çalışmalara verilen notlardan oluşur.

- a) Başarı notu, dönem içi ve dönem sonu notlarıyla notların yüzdeler bilgileri dikkate alınarak hesaplanır.
- b) Başarı notunun hesaplamasında, 3/9/2015 tarihli ve 29464 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Anadolu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde belirlenen başarı notu ve katsayısı uygulanır.
- c) Öğrencinin ders başarı, dersi veren öğretim elemanı tarafından harf notlarından biriyle belirlenir.
- ç) Öğrencinin başarı durumu; her dönem sonunda, Dönem Not Ortalaması (DNO) ve Genel Not Ortalaması (GNO) ile belirlenir. Öğrencinin Temel Türkçe Hazırlık sınıfını başarmış sayılabilmesi için bahar döneminin sonundaki GNO’nun en az 3,00 olması gerekir.

- d) Temel Türkçe Hazırlık sınıfında 3,00 ve üstünde Genel Not Ortalamasını sağlayan öğrenci, kayıtlı olduğu programda eğitimine devam etmeye hak kazanır. Temel Türkçe Hazırlık sınıfı notları öğrencinin transkriptinde yer alır. Temel Türkçe Hazırlık sınıfı notları transkriptte ayrı gösterilir ve GNO ayrı hesaplanır. Kayıtlı olduğu Programda aldığı derslerin notları ayrı gösterilir ve GNO ayrı hesaplanır.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler Hüküm bulunmayan hâller

**MADDE-13** – Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde 3/9/2015 tarihli ve 29464 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Anadolu Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

#### Yürürlükten kaldırılan esaslar

**MADDE 14** – 15/7/1994 Tarihli ve 7/3 sayılı Senato kararıyla kabul edilen “T.C. Anadolu Üniversitesi Engelliler Entegre Yüksekokulu Hazırlık Sınıfları Öğretim ve Sınavlarında Uygulanacak Esaslar” yürürlükten kaldırılmıştır.

#### Yürürlük

**MADDE 15** – Bu Yönerge, Anadolu Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

#### Yürütme

**MADDE 16** – Bu Yönerge hükümlerini Anadolu Üniversitesi Rektörü yürütür.

YÜRÜRLÜĞE GİRİŞ	
Senato Karar Tarihi	Senato Karar Sayısı
26/12/2017	12/5
DEĞİŞİKLİK	
Tarihi	Sayısı
1 12/9/2019	11/8
2	
3	