

2019–2020 ÖĞRETİM YILI GÜZ YARIYILINDA ANADOLU ÜNİVERSİTESİNE İLK KEZ KAYIT YAPTIRACAK ÖĞRENCİLERİN YAPMASI GEREKEN İŞLEMLER

- 1- Öğrenciler kayıtlarını yaptırdıktan ve öğrenci işlerinden kullanıcı kodu ve şifrelerini aldıktan sonra T.C. kimlik numaraları ile <https://www.anadolu.edu.tr/ogrenci-isleri/orgun-web-islemleri/ogrenci-bilgi-sistemi> internet sayfasındaki “Öğrenci Bilgi Sistemi (<https://ogr.anadolu.edu.tr>)”ne girerek, sağ üst “Önlisans/Lisans Yeni Kayıt İşlemleri” menüsünde yer alan “Önlisans/Lisans Yeni Kayıt İşlemleri”ne girerek Hazırlık Sınıfı (zorunlu hazırlık sınıfı olan programlar hariç) okuyup okumayacağını seçmesi ve “**Öğrenci Bilgi Formu**”nu doldurması gerekmektedir. Öğrenciler doldurdıkları “**Öğrenci Bilgi Formu**”ndan iki nüsha çıktı alarak imzalayıp, kayıt evrakıyla birlikte kaydolduğu birimin “Öğrenci İşleri Birimi”ne teslim edeceklerdir. Kesin kayıt işleminden önce öğrenciler, aynı internet sayfasında bulunan “Muafiyet Ders Seçimi” menüsünden “Ders Seç” seçeneğini seçerek, muafiyet sınavına gireceği dersleri (“Temel Bilgisayar” ve “Zorunlu Yabancı Dil”) belirleyeceklerdir. E-Kayıt yaptıran öğrenciler ise aynı adrese kullanıcı kodu ve şifreleri ile giriş yaparak muafiyet sınavına gireceği dersleri seçebilecektir. Kullanıcı kodu olmayan öğrenciler kayıtlarını yaptırdıktan ve öğrenci işlerinden kullanıcı kodu ve şifrelerini aldıktan sonra sisteme giriş yaparak muafiyet sınavına gireceği dersleri seçebilecektir. Bu işlemi bulunduğu yerde yapamayan öğrenciler, kayıt anında Kayıt Bürosunda hazırlanan bilgisayar laboratuvarında da yapabileceklerdir.
- 2- Birim tarafından kayıt onayı verilen öğrenciler, kaydoldukları bölümün/programın I. yarıyıl ders listesini, **kullanıcı kodu ve öğrenci şifresini** Öğrenci İşleri Biriminden teslim alacaktır (***Sifrenizi asla kaybetmeyiniz ve başkalarıyla paylaşmayınız.***). Bunun dışında öğrencilerin, gerekli belgeleri almak üzere **mutlaka** “Öğrenci İşleri Birimi”ne başvurmaları gerekmektedir.
- 3- Öğrenci numaranız T.C. kimlik numaranızdır (T.C. kimlik numaranızı kontrol ediniz, yanlış yazılmış ise “Öğrenci İşleri Birimi”ne başvurunuz.).
- 4- Kayıt Büronuza, “Öğrenci Bilgi Formu”nuzu ve kayıt için gerekli olan tüm belgelerinizi teslim ederek kaydınızın yapıldığını gösteren “Öğrenci Belgenizi” alınız (**Öğrenci Belgesinin bir nüshasını mutlaka yanınızda bulundurunuz.** Öğrenci kimlik kartınız hazırlanıncaya kadar Üniversiteye girişte görevlilere bu belgeyi göstermeniz gerekmektedir).
- 5- Aile fertlerinin herhangi birinin üzerinden sağlık hizmetinden yararlanıyorsanız kayıt onayından sonra alacağınız “Öğrenci Belgesi”ni “Sosyal Güvenlik Kurumu”na vererek aktivasyon işleminizi gerçekleştirmeniz gerekmektedir.
- 6- İkamet bilgilerinizde değişiklik olması hâlinde ivedilikle “Öğrenci İşleri Birimi”ne başvurarak değişikliği bildiriniz. Bildirdiğiniz adres yasal tebligat adresiniz olarak kabul edilecektir. Aksi halde adresinize ulaşmayan posta gönderilerinden Üniversitemiz sorumlu olmayacaktır.
- 7- Bilgi formundaki “cep telefonu” alanı, Üniversitenin güncel haberleri, önemli duyuruları ve gerektiğinde internet hesabı şifrenizin SMS ile size gönderileceği numaradır. Lütfen numaranızı bu doğrultuda giriniz veya güncelleyiniz.
- 8- Bilgi formundaki “özel e-mail” alanı, Üniversitenin güncel haberleri, önemli duyuruları ve gerektiğinde internet hesabı şifrenizin e-mail ile size gönderileceği adrestir. Bildirdiğiniz e-

mail adresiniz de yasal tebligat adresiniz olarak kabul edilecektir. Lütfen adresinizi bu doğrultuda giriniz, güncelleyiniz ve sık sık kontrol ediniz.

9- Ücret ödeyecek öğrenciler "<https://analis.anadolu.edu.tr>" internet sayfasından Online Ödeme yapabilecekleri gibi T.C. Ziraat Bankası ATM'lerinden de ödeme yapabileceklerdir. Ziraat Bankası ATM'lerinden harç ödeme işlemi için izlemesi gereken basamaklar şunlardır:

- Kartsız İşlemler
- TÜRKÇE
- ÖDEME İŞLEMLERİ
- EĞİTİM/SINAV ÖDEMELERİ
- ÜNİVERSİTE ÖDEMELERİ
- ANLAŞMALI ÜNİ. ÖDEMELERİ
- YURT İÇİ ÜNİVERSİTELERİ
- LÜTFEN ÖDEME YAPACAĞINIZ ÜNİVERSİTENİN İL PLAKA KODUNU GİRİNİZ VE GİRİŞ TUŞUNA BASINIZ yazısını görünce "26 " yazıp giriş tuşuna basınız.
- ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
- ÖRGÜN ÖĞRETİM
- TCKNO/ÖĞRENCİ NO yazısını görünce T.C. Kimlik numaranızı yazıp giriş tuşuna basınız.
- Sonraki ekranda sizin kayıtlı olduğunuz veya kayıt olacağınız program ismi, öğretim yılı ve taksit numarası ile beraber üzerinize tanımlanmış borç miktarı görünecektir. Görüntülenen borcu (borç birden fazla ise bir tanesini seçerek) ödeme işleminizi gerçekleştiriniz.

ÖNEMLİ: Adaylar daha önce öğrenim gördükleri Yükseköğretim Kurumlarında başarılı oldukları dersler için kredi ve not transferi talebinde bulunabilirler. Bu durumdaki adayların, bir dilekçeyle birlikte kredi transferine esas oluşturabilecek belgeleri kesin kayıt yaptırdığı ilk 2 hafta içinde kayıtlı olduğu birime vermeleri gerekir.

Borç miktarını görmeden kesinlikle öğrenim harcı/ücreti ödemesi yapmayınız.