

2022-2023
Öğretim Yılı



YURT DIŞI PROGRAMLARI

(Batı Avrupa, Orta Doğu, Azerbaycan,
Balkanlar, Orta Asya ve Afrika)

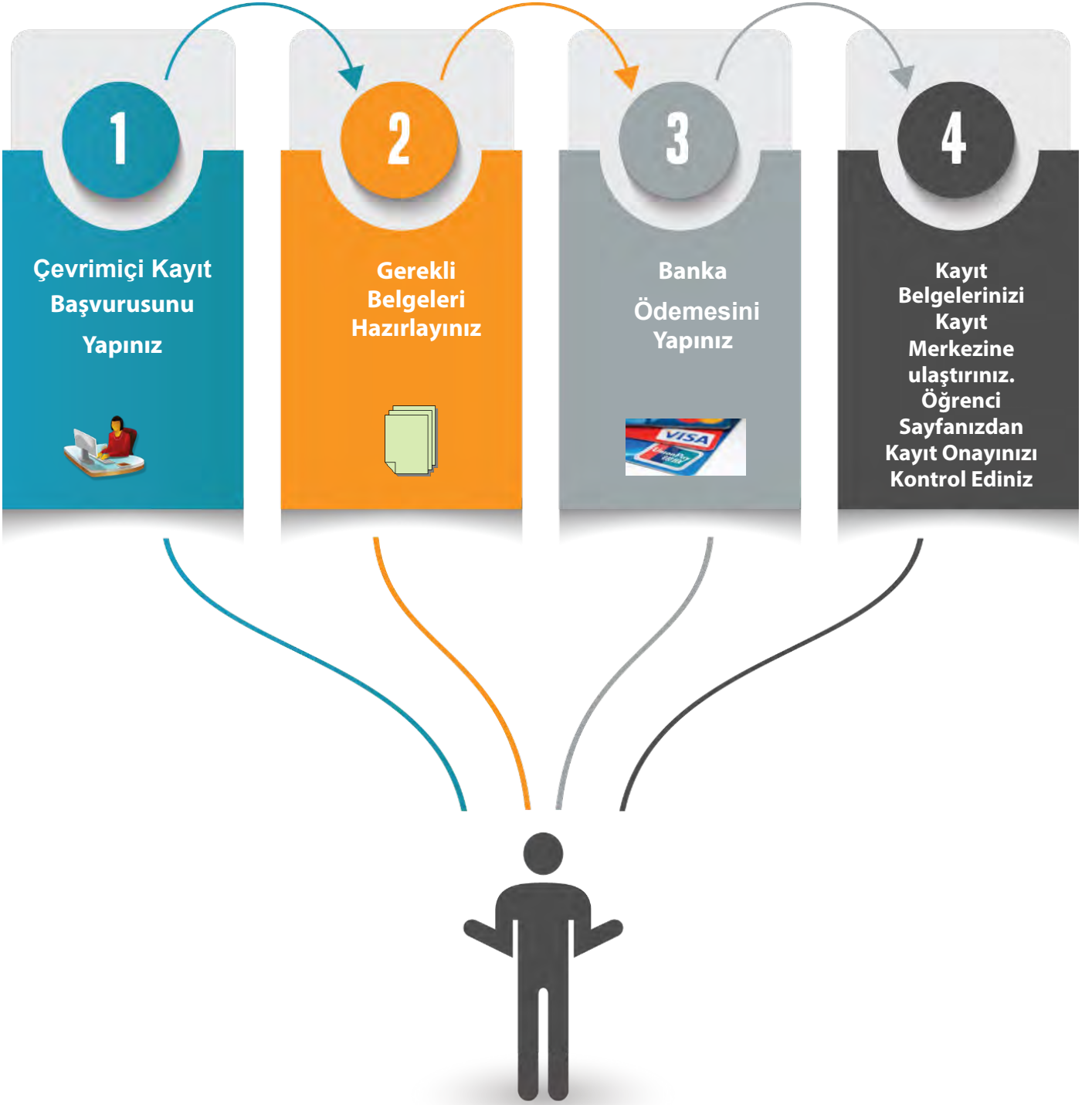
Kayıt Kılavuzu

globalcampus.anadolu.edu.tr

İÇİNDEKİLER

I. AŞAMA	4
1. ÇEVİRİMİÇİ BAŞVURU İŞLEMLERİ	4
1.1. Çevrimiçi Başvuru ve Kayıt Tarihleri	4
1.2. Çevrimiçi Başvuru İşlem Adımları	5
2. KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER	5
2.1. Öğrenim Durum Belgesi	6
2.1.1. Seçme Sınavı ve Doğrudan Diploma ile Kayıt (MEBBİS Bilgileri Çekilemeyen Adaylar)	6
2.1.2. İkinci Üniversite (YÖKSİS Bilgileri Çekilemeyen Adaylar)	7
2.2. Oturma İzin Belgesi	7
2.2.1. Batı Avrupa Programına Başvuru Yapan Öğrenci Adayları	7
2.2.2. Diğer Yurt Dışı Programlarına Başvuru Yapan Öğrenci Adayları	8
2.3. Dönem Öğretim Materyal Ücreti	8
2.4. Önemli Uyarı ve Beyan Belgesi	8
2.5. Kayıt İçin İstenen Belge/Belgeleri Yükleyen Adaylar	8
II. AŞAMA	9
3. KAYIT İÇİN YAPILMASI GEREKEN ÖDEMELER	9
3.1. Dönem Öğretim Materyal Ücreti	9
3.2. Ödeme Yöntemleri	9
3.3. Dönem Öğretim Materyal Ücreti Alınmayacak Öğrenciler	9
3.3.1. Çeşitli Kanunlar Kapsamındaki Öğrenciler	9
3.3.2. Engelli Öğrenciler	10
3.3.3. Dönem Öğretim Materyal Ücreti İade İşlemleri	10
III. AŞAMA	11
4. KAYIT İLE İLGİLİ UYARILAR	11
5. DERS KİTAPLARI ve SINAVLARDA SORUMLU OLUNACAK ÜNİTELER	11
6. DERS TRANSFERİ VE MUAFİYET İŞLEMLERİ	11
7. ENGELLİ ÖĞRENCİLERİN SINAV İŞLEMLERİ	12

AÇIKÖĞRETİM SİSTEMİNDE KAYIT ADIMLARI



Bu kılavuzu dikkatli bir şekilde okumanız, kayıt işlemlerini hatasız ve hızlı bir şekilde yapmanızı sağlayacaktır.

I. AŞAMA

1. ÇEVİRİMİÇİ BAŞVURU İŞLEMLERİ

1.1. Çevrimiçi Başvuru ve Kayıt Tarihleri

KAYIT TÜRÜ – KAYIT TARİHLERİ
İKİNCİ ÜNİVERSİTE (Başvuru için Tıklayınız) Batı Avrupa, Balkanlar, Orta Doğu, Orta Asya ve Afrika Programları Başvuru ve Kayıt Tarihleri: 29 Ağustos–24 Ekim 2022 Azerbaycan Programları Başvuru ve Kayıt Tarihleri: 29 Ağustos- 17 Ekim 2022
ÖĞRENCİ SEÇME SINAVI İLE KAYIT (Başvuru için Tıklayınız) Batı Avrupa, Balkanlar, Orta Doğu, Orta Asya ve Afrika Programları Başvuru ve Kayıt Tarihleri: 29 Ağustos – 24 Ekim 2022 Azerbaycan Programları Başvuru ve Kayıt Tarihleri: 29 Ağustos- 17 Ekim 2022
DOĞRUDAN DİPLOMA İLE KAYIT (Başvuru için Tıklayınız) Batı Avrupa, Balkanlar, Orta Doğu, Orta Asya ve Afrika Programları Başvuru ve Kayıt Tarihleri: 29 Ağustos – 24 Ekim 2022 Azerbaycan Programları Başvuru ve Kayıt Tarihleri: 29 Ağustos- 17 Ekim 2022

***Tüm kayıt türlerine ait çevrimiçi başvuru ve kayıt işlemleri kayıt tarihinin ilk günü Türkiye Saati ile 09:00'da başlayıp kayıt tarihinin son günü saat 17:00'de sona erecektir.**

İşletme Fakültesi Havacılık Yönetimi Lisans Programı/Açıköğretim Fakültesi Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği Ön Lisans Programına kayıt yaptıracak adayların ayrıca havalimanı giriş kartı almasına engel oluşturacak herhangi bir Adli Sicil Kaydı veya Adli Sicil Arşiv Kaydı bulunmadığını gösteren belge ile bu mesleği ve/veya meslekte verilen görevi icra etmesine engel oluşturacak herhangi bir sağlık sorunu (işitme kaybı/eksikliği, görme kaybı eksikliği vb.) bulunmadığına dair tam teşekküllü bir hastaneden son 6 ay içinde alınan heyet raporunu (Türkiye dışından alınan Sağlık Kurulu Raporu ve Adli Sicil Kaydı veya Adli Sicil Arşiv Kaydı bulunmadığını gösteren belgelerin Yeminli Tercüman tarafından Türkçe veya İngilizce çevirisi ile birlikte) sisteme yüklemeleri gerekmektedir.

Açıköğretim Fakültesi İlahiyat (Arapça) Önlisans Programı, İşletme Fakültesi İşletme (İngilizce) Lisans Programı, İktisat Fakültesi İktisat (İngilizce) Lisans Programı, İktisat Fakültesi Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi (İngilizce) Lisans Programı ve İktisat Fakültesi Uluslararası İlişkiler (İngilizce) Lisans Programında zorunlu hazırlık sınıfı bulunmamaktadır.

Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakülteleri Önlisans/Lisans Programlarına kayıt hakkı kazanan ancak ortaöğretim/yükseköğretim kurumlarından 2021-2022 öğretim yılı sonunda mezun olamayarak bütünleme veya tek ders sınavına girecek adaylar da ilgili kayıt türü (Seçme Sınavı İle Kayıt) tarihleri arasında kayıt yaptırabileceklerdir. Bu adayların mezun olduklarına ilişkin belgelerini, 30 Aralık 2022 tarihine kadar Fakültemize ibraz etmeleri gerekir. Bu tarihe kadar mezun olduklarını belgelemeyenlerin kayıtları silinecektir.

Kayıt türüne göre çevrimiçi başvuru ve kayıt tarihleri yukarıda belirtilmiştir. Belirtilen tarihlerden sonra İnternette veya başka bir yöntemle başvuru yapılması mümkün değildir. Herhangi bir sebeple (elektrik kesintisi, teknik arızalar, İnternet sorunları, vb.) başvuruyu kaçırmamanız için en kısa zamanda başvurunuzu yapınız.



Çevrimiçi başvuru ve kayıt tarihleri arasında kaydını yaptırmayan adaylar, sonradan kayıt için herhangi bir hak iddia edemez, rapor dâhil mazeret ileri süremez ve kayıt hakkını kaybeder.



Çevrimiçi başvuru yapmayanlar kayıt yaptıramaz. Başvuru yapmanız kayıt için yeterli değildir.

1.2. Çevrimiçi Başvuru İşlem Adımları

<https://aof.anadolu.edu.tr> adresi **Kayıt Otomasyonu** bağlantısından;

- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları e-devlet şifreleri ile 'e-devlet ile giriş' seçeneğinden başvuru yapacaklardır.
- Diğer ülke vatandaşları ise, 'Yabancı Uyruklu Giriş' ile "Kayıt Ol" seçeneğinden hesap oluşturacaklardır. Burada kullanacağınız e-posta adresiniz, size ait ve erişebileceğiniz bir hesap olmalıdır.

Kayıt otomasyonuna giriş yaptığınızda öncelikle 'Profil' oluşturmanız gerekmektedir. Profilinizi oluşturduktan sonra 'Kesin Kayıt Başvuru' seçeneğinden kayıt türünüzü ve kayıt yaptıracığınız programı (ülke) seçerek başvurunuzu yapabilirsiniz.



Açıköğretim Sisteminde kullanılmak üzere yüklenilen fotoğrafın adayın kolaylıkla tanınmasını sağlayacak şekilde, cepheden yüzü açık ve son 6 ay içinde çekilmiş olması gerekmektedir. Yüklenilen fotoğrafın adaya ait olmaması, hatalı geçersiz olması durumunda doğacak olumsuzlukların sorumluluğu adaya aittir.

2. KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER

Kayıt için gerekli belgeler kayıt türlerine göre aşağıda sıralanmış olup ayrıntılı şekilde açıklanmıştır.

Kayıt Türüne Göre İstenen Belgeler

Seçme Sınavı,
Doğrudan Diploma ile Kayıt,
İkinci Üniversite

1. Öğrenim Durum Belgesi
2. Oturma İzin Belgesi
3. Dönem Öğretim Materyal Ücreti Belgesi
4. Önemli Uyarı ve Beyan Belgesi



Çevrimiçi başvuru yaptıktan sonra kaydı onaylanan öğrencilerimiz, çevrimiçi başvuruda sisteme yükledikleri belge asıllarını kayıt süresinin son gününü beklemeden bulunduğu ülkedeki Kayıt Merkezine (Batı Avrupa, Azerbaycan, Kosova, Kuzey Makedonya) elden/posta yolu ile Kayıt Merkezi olmayan yerlerde (Arnavutluk, Birleşik Arap Emirlikleri, Bosna Hersek, Bulgaristan, Karadağ, Katar, İran, Irak, Lübnan, Ürdün, Mısır, Moldova, Romanya, Sırbistan, Suudi Arabistan, Özbekistan, Kırgızistan, Kazakistan, Güney Afrika, Sudan, Senegal, Uganda) Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Merkez Büro Yöneticiliği Yurt Dışı Programları Kat: 1 Yunusemre Kampüsü 26470 Tepebaşı ESKİŞEHİR - TÜRKİYE adresine kayıt tarihleri içerisinde göndermeniz gerekmektedir. İstenen belgeleri belirtilen merkezlere ulaştırmayan öğrencilerin kayıtları Dekanlık tarafından silinecektir.

2.1. Öğrenim Durum Belgesi

2.1.1. Seçme Sınavı ve Doğrudan Diploma ile Kayıt (MEBBİS Bilgileri Çekilemeyen Adaylar)

Çevrimiçi kayıt başvurusunda lise veya dengi okul mezunu olduğunuzu gösteren öğrenim belgesi aşağıdakilerden biri olabilir:

- **Lise Diplomasının Onaylı Sureti:** Türk Eğitim Sisteminden mezun olanlar lise diplomalarını; T.C. Büyükelçilikleri bünyesinde yer alan Eğitim Müşavirlikleri/ T.C. Başkonsoloslukları bünyesinde yer alan Eğitim Ataşelikleri veya T.C. Noterleri tarafından onaylanmış suretini sisteme yükleyeceklerdir. e-Devlet veya mezun olduğu okuldan alınmış doğrulanabilir (barkodlu) belgeleri onaylatmak gerekmemektedir.
- **Geçici Mezuniyet Belgesinin Onaylı Sureti:** Türk Eğitim Sisteminden (Lise) yeni mezun olup, henüz diplomasını alamayan öğrenciler, mezun oldukları okuldan alacakları geçici mezuniyet belgesini T.C. Büyükelçilikleri bünyesinde yer alan Eğitim Müşavirlikleri/ T.C. Başkonsoloslukları bünyesinde yer alan Eğitim Ataşelikleri veya T.C. Noterleri tarafından onaylı suretini sisteme yükleyeceklerdir. e-Devlet veya mezun olduğu okuldan alınmış doğrulanabilir (barkodlu) belgeleri onaylatmak gerekmemektedir.
- **Denklik Belgesinin Onaylı Sureti:** Lise öğrenimini yurtdışında tamamlayan öğrenci adaylarının denklik işlemi; T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı/ İl Milli Eğitim Müdürlükleri/ bulundukları ülkedeki T.C. Eğitim Müşavirlikleri/ T.C. Eğitim Ataşelikleri tarafından yapılmaktadır. Denklik belgelerinin T.C. Büyükelçilikleri bünyesinde yer alan Eğitim Müşavirlikleri/ T.C. Başkonsoloslukları bünyesinde yer alan Eğitim Ataşelikleri veya T.C. Noterleri tarafından onaylanmış suretini sisteme yükleyeceklerdir. Doğrulanabilir (barkodlu) denklik belgesini onaylatmak gerekmemektedir.
- **Taahhütname:** Lise Diplomasının Onaylı Sureti, Geçici Mezuniyet Belgesinin Onaylı Sureti, Denklik Belgesinin Onaylı Sureti, Üniversite Diplomasının Onaylı Suretini hazırlayamayan adaylar; 30 Aralık 2022 tarihine kadar bahsedilen belgeleri teslim edeceklerini belirtilen Taahhütnameyi, çevrimiçi başvuru adımlarında oluşturacak, dökümünü alarak okuduktan sonra tükenmez kalemle imzalayarak yükleyeceklerdir.

Yukarıda belirtilen öğrenim belgelerinin T.C. Büyükelçilikleri bünyesinde yer alan Eğitim Müşavirlikleri/ T.C. Başkonsoloslukları bünyesinde yer alan Eğitim Ataşelikleri veya T.C. Noterleri dışındaki kurum ve kuruluşlar tarafından onaylanmış suretleri kesinlikle kabul edilmeyecektir.

İlişik kesme belgesi, geçici denklik belgesi, mezuniyeti belirten düz yazılar, temel kursu bitirme diploması, başarı durum belgesi ve sertifikalar kesinlikle mezuniyet belgesi yerine sayılmaz ve bu belgelerle kayıt yapılmaz.

2.1.2. İkinci Üniversite (YÖKSİS Bilgileri Çekilemeyen Adaylar)

Çevrimiçi kayıt başvurusunda Yükseköğretim Kurumundan mezun olanlardan istenilecek öğrenim belgesi aşağıdakilerden biri olabilir:

- **Diplomanın/Geçici Mezuniyet Belgesinin Onaylı Sureti:** Türk Yükseköğretim Sisteminden mezun olan adaylar Diploma/ Geçici Mezuniyet Belgesini, T.C. Büyükelçilikleri bünyesinde yer alan Eğitim Müşavirlikleri/ T.C. Başkonsoloslukları bünyesinde yer alan Eğitim Ataşelikleri veya T.C. Noterleri tarafından onaylanmış sureti sisteme yükleyecektir. e-Devlet veya mezun olduğu okuldan alınmış doğrulanabilir (barkodlu) belgeleri onaylatmak gerekmemektedir.
- **Denklik Belgesinin Onaylı Sureti:** Yurt dışındaki bir yükseköğretim kurumundan mezun olmuş, uyruğundan biri T.C. olan adaylar Yükseköğretim Kurulundan (YÖK) alınan denklik belgesini, T.C. Büyükelçilikleri bünyesinde yer alan Eğitim Müşavirlikleri/ T.C. Başkonsoloslukları bünyesinde yer alan Eğitim Ataşelikleri veya T.C. Noterleri tarafından onaylanmış sureti sisteme yükleyecektir. Doğrulanabilir (barkodlu) denklik belgesini onaylatmak gerekmemektedir.

Yükseköğretim Kurumunda Kayıtlı Olup YÖKSİS Bilgileri Çekilemeyen Adaylardan İstenecek Öğrenim Belgesi

Öğrenci Belgesi: Türkiye’de herhangi bir yükseköğretim kurumunun (Anadolu Üniversitesi Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakültelerinin bir programında halen kayıtlı öğrenciler hariç) lisans veya önlisans programına kayıtlı öğrenciler, yeni tarihli öğrenci belgesini/ öğrenim durumlarını gösteren belgeyi yükleyeceklerdir.

ÖSYM’nin Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda yer alan KKTC’deki üniversitelerde okuyan öğrenciler de yukarıdaki açıklamaya göre belge yükleyecektir (KKTC’deki üniversitelerin Türkiye’de bulunan bürolarından alınan öğrenci belgeleri kabul edilmeyecektir). Öğrenci belgesi farklı dillerde yazılmış ise ayrıca Türkçe çevirisini yükleyeceklerdir.

Yükseköğretim Kurumlarından alınan öğrenci belgelerinde öğrencinin okuduğu program mutlaka belirtilmelidir.

Yukarıda sayılan öğrenim belgeleri dışında kalan, ilişik kesme belgesi, geçici denklik belgesi, mezuniyeti belirten düz yazılar, temel kursu bitirme diploması, başarı durum belgesi ve sertifikalar, mezuniyet belgesi yerine kesinlikle kabul edilmez ve bu belgelerle kayıt yapılmaz.

2.2. Oturma İzin Belgesi

2.2.1. Batı Avrupa Programına Başvuru Yapan Öğrenci Adayları

Batı Avrupa Programına kayıt yaptıracak Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları; Kesin Kayıt Bilgi Formunu çevrimiçi başvuru adımlarında pasaport ve nüfus cüzdanında yer alan bilgilerine göre formu doldurularak oluşturacak ve kayıt sayfasından dökümü alacaktır. Formda pasaport, nüfus cüzdanı, adres, oturma izni ile ilgili bilgiler bulunmaktadır. Pasaport ve nüfus cüzdanında yer alan bilgilere göre doldurulacak form; T.C. Büyükelçilikleri bünyesinde yer alan Eğitim Müşavirlikleri/ T.C. Başkonsoloslukları bünyesinde yer alan Eğitim Ataşelikleri veya T.C. Noterleri tarafından onaylanacaktır. Bu nedenle adayların pasaport ve nüfus cüzdanı ile bağlı olduğu T.C. Büyükelçiliği veya T.C. Başkonsolosluğu’na giderek formu onaylatması gerekmektedir. Onaylatılan formun kayıt sayfasına yüklenmesi ve formun aslını kayıt tarihleri içerisinde diğer belgeler ile beraber Köln İrtibat Bürosuna gönderilmesi gerekmektedir. Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmayanlar Kesin Kayıt Bilgi Formu yerine Fotoğraflı Onaylı Vatandaşlık Kimlik Kartı/ En Az 6 Aylık Oturma İzin Belgesini; T.C. Büyükelçilikleri bünyesinde yer alan Eğitim Müşavirlikleri/ T.C. Başkonsoloslukları bünyesinde yer alan Eğitim Ataşelikleri veya T.C. Noterleri tarafından onaylanmış suretini yüklemesi ve formun aslını kayıt tarihleri içerisinde diğer belgeler ile beraber Köln İrtibat Bürosuna göndermesi gerekmektedir.



Yukarıda belirtilen makamlar tarafından onaylanmamış veya onaylandıktan sonra fotokopisi çekilerek hazırlanmış belgeler işleme alınmaz.

2.2.2. Diğer Yurt Dışı Programlarına Başvuru Yapan Öğrenci Adayları

Fotoğraflı Onaylı Vatandaşlık Kimlik Kartı, En Az 6 Aylık Oturma İzin Belgesi veya En Az 6 Aylık Vize Belgelerini; T.C. Büyükelçilikleri bünyesinde yer alan Eğitim Müşavirlikleri/ T.C. Başkonsoloslukları bünyesinde yer alan Eğitim Ataşelikleri veya T.C. Noterleri tarafından onaylanmış suretini sisteme yükleyecektir. Kuzey Amerika Programlarına kayıt yaptıracak adaylardan oturma izin belgesi veya vize istenmemektedir.



Turist vizesi olarak yurtdışına çıkanlar ile herhangi bir ülke vatandaşlığına sahip olmayan kişiler (mülteciler) kendilerine verilen seyahat belgesi ile kayıt yaptıramazlar.

2.3. Dönem Öğretim Materyal Ücreti

Kayıt yaptıracak aday, çevrimiçi başvuru işlemini tamamladıktan sonra ilgili Cumhurbaşkanı Kararı gereğince sınav hizmetleri, materyal ve diğer hizmetler karşılığı olan ve Anadolu Üniversitesi'nce belirlenen Dönem Öğretim Materyal Ücreti tutarını ödeyecektir. Öğretim materyali, Anadolum e-Kampüs üzerinden sunulan tüm dijital ders malzemelerini, sınav materyallerini ve eğitim-öğretim hizmetlerini kapsamaktadır.

Çevrimiçi başvuruda istenen belgeleri eksiksiz hazırladıktan sonra Dönem Öğretim Materyal Ücreti ödenmelidir. Çevrimiçi başvuruda havale ile ödeme yapılan programlarda Banka Dekontu açıklamasında öğretim gideri ödeme belgesi oluşturulacaktır. Banka Dekontu/Makbuzun "açıklama" bölümüne öğrencinin T.C. Kimlik/öğrenci numarası ile ad-soyad bilgilerinin mutlaka yazılması gerekmektedir.

2.4. Önemli Uyarı ve Beyan Belgesi

Çevrimiçi başvuru adımlarında oluşturulacak ve kayıt sayfasından dökümü alınacak bu belgenin tükenmez kalemle imzalanarak kayıt sayfasına yüklenmesi gerekmektedir. Öğrenci hizmetlerinde ve sınavlarda imza uyumsuzluğundan doğacak sorumluluk öğrenciye ait olacaktır.

2.5. Kayıt İçin İstenen Belge/Belgeleri Yükleyen Adaylar

Kayıt onay işleminiz Kayıt Merkezleri tarafından belgelerinizin uygunluğu incelenerek birkaç gün içerisinde yapılır. Uygun olmayan belgeler, kayıt süresi içerisinde uygun belgeyi yüklemeniz için iade edilir. "Başvurularım" seçeneğinden kayıt onay durumunuzu kontrol etmeniz gerekir.

Kayıt onayınız yapıldıktan sonra öğrenci şifreniz kayıt sırasında belirtmiş olduğunuz e-posta adresinize gönderilir. Öğrenci şifreniz ile, aof.anadolu.edu.tr adresi Öğrenci Otomasyonu sayfanıza ve Öğrenme Portalı olan ekampus.anadolu.edu.tr adresine giriş yapabilirsiniz.

Aday başvuru durumunu "Çevrimiçi Başvuru Sayfası", "Başvurularım" bağlantısından kontrol etmelidir.



Çevrimiçi başvuru yaptıktan sonra kaydı onaylanan öğrencilerimiz, istenen belgeleri kayıt süresinin son gününü beklemeden bulunduğu ülkedeki Kayıt Merkezine (Batı Avrupa, Azerbaycan, Kosova, Kuzey Makedonya) elden/posta yolu ile Kayıt Merkezi olmayan yerlerde (Arnavutluk, Birleşik Arap Emirlikleri, Bosna Hersek, Bulgaristan, Karadağ, Katar, İran, Irak, Lübnan, Ürdün, Mısır, Moldova, Romanya, Sırbistan, Suudi Arabistan, Özbekistan, Kırgızistan, Kazakistan, Güney Afrika, Sudan, Senegal, Uganda) Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Merkez Büro Yöneticiliği Yurt Dışı Programları Kat: 1 Yunusemre Kampüsü 26470 Tepebaşı ESKİŞEHİR - TÜRKİYE adresine kayıt tarihleri içerisinde göndermeniz gerekmektedir. İstenen belgeleri belirtilen merkezlere ulaştırmayan öğrencilerin kayıtları Dekanlık tarafından silinecektir.

II. AŞAMA

3. KAYIT İÇİN YAPILMASI GEREKEN ÖDEMELER

3.1. Dönem Öğretim Materyal Ücreti

Kayıt yaptıracak adaylar ilgili Cumhurbaşkanlığı Kararı gereğince sınav hizmetleri, materyal ve diğer hizmetler karşılığı olan ve Anadolu Üniversitesince belirlenen Dönem Öğretim Materyal Ücretini ödeyecektir.

Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakültelerinden her ne sebeple olursa olsun kaydı silinenler ile programlardan mezun olanlar tekrar bu fakültelere yeni kayıt yaptırabilmek için, varsa kaydının silindiği veya mezun olduğu programa ait eski borçlarını ödemek zorundadır.



Kayıt işlemi tamamlandıktan sonra Dönem Öğretim Materyal Ücreti iade edilmez.

3.2. Ödeme Yöntemleri

Havale ile ödeme yapılan programlarda çevrimiçi başvuruda 'Banka Dekontu' alanında Dönem Öğretim Materyal Ücreti belgesi oluşturulacaktır. Oluşturulan belgede ödemenin yapılacağı banka bilgileri ve Dönem Öğretim Materyal Ücreti belirtilmiştir. Ödeme yaparken Banka Dekontu/Makbuzun "açıklama" bölümüne mutlaka T.C. Kimlik/öğrenci numarası ile ad-soyad bilgilerinin yazılması gerekmektedir.

Kredi kartı ile ödeme yapılan programlarda çevrimiçi başvuru adımlarında Dönem Öğretim Materyal Ücretini ödeyeceklerdir.

- Kayıtlı ilgili ödemelerin zamanında yapılmamasından veya yanlış yapılmasından doğacak sonuçlardan Anadolu Üniversitesi sorumlu değildir. Yanlış yapılacak bir ödemenin sorumluluğu öğrenciye aittir.
- Banka dekontunu öğrenim süresince saklayınız. Dekont daha sonra Üniversite yetkililerince istenebilir.
- Ödeme yaptıktan sonra kayıttan vazgeçilmez ve ödenen tutar iade edilmez.
- Çevrimiçi başvuru yapan adaylardan (Engelli, Şehit ve Gazi yakını hariç) belge yükleyenlerin bulunduğu ülkedeki Kayıt Merkezince belge kontrollerinin yapılıp kayıtlarının tamamlanabilmesi için kayıttaki belirtilen tutarın ödenmesi gerekmektedir.

3.3. Dönem Öğretim Materyal Ücreti Alınmayacak Öğrenciler

3.3.1. Çeşitli Kanunlar Kapsamındaki Öğrenciler

03.01.2019 tarihli ve 1/26 sayılı Anadolu Üniversitesi Yönetim Kurulu Kararı gereğince aşağıda sayılan kanunlar kapsamında görevlerini ifa ederken hayatlarını kaybedenlerin anne, baba, eş ve çocuklarından Dönem Öğretim Materyal Ücreti alınmayacaktır;

- 31.05.2006 tarihli ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 47 nci maddesi,
- 03.11.1980 tarihli ve 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun,
- 23.04.1981 tarihli ve 2453 sayılı Yurt Dışında Görevli Personeler Nakdi Tazminat Verilmesi ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun,
- 28.02.1982 tarihli ve 2629 sayılı Uçuş, Paraşüt, Denizaltı, Dalgıç ve Kurbağa Adam Hizmetleri Tazminat Kanunu,
- 12.04.1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu.

Ayrıca;

- 12.04.1991 tarihli ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu ve 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve Aylık Bağlanması Hakkında Kanun kapsamındaki malullerin kendileri ile anne, baba, eş ve çocuklarından,
- 24.02.1968 tarihli ve 1005 sayılı İstiklal Madalyası Verilmiş Bulunanlara Vatani Hizmet Tertibinden Şeref Aylığı Bağlanması Hakkında Kanun kapsamında şeref aylığı alanlar ile bunların anne, baba, eş ve çocuklarından da yaş sınırlaması olmaksızın Dönem Öğretim Materyal Ücreti alınmayacaktır.

Yukarıda sayılan kanunlar kapsamına giren öğrenciler Dönem Öğretim Materyal Ücretinden muaf olduğu için ödeme yapmayacaktır.



*Çeşitli Kanunlar kapsamına giren öğrenciler Sosyal Güvenlik Kurumundan alacağı **Hak Sahipliği Belgesini** başvuru sırasında sisteme yüklemek zorundadır. Belgede ilgili kanun maddesi mutlaka bulunmalıdır. **Sadece Şehit/Gazi Kimlik Kartı geçerli değildir.***

Çeşitli kanunlar kapsamına giren öğrenciler aşağıdaki açıklamalara göre belge yüklemelidir.

- Yüklenen belgede ilgili kanun maddesi mutlaka bulunmalıdır.
- 5510 (5434) sayılı Kanun kapsamında görevlerini ifa ederken hayatlarını kaybedenlerin anne, baba, eş ve çocuklarından Dönem Öğretim Materyal Ücreti alınmayacağından bu durum belgede açıkça ifade edilmelidir.
- Sadece Şehit ve Gazi kimlik belgelerini yükleyenlerin işlemleri reddedilecektir.

Aday tarafından sisteme yüklenen belge Kayıt Merkezi tarafından kontrol edilip uygun bulunması halinde kayıt tamamlanacaktır. Belgenin kabul edilmemesi halinde kayıt tarihleri içinde uygun belgenin tekrar yüklenmesi gerekmektedir.

3.3.2. Engelli Öğrenciler

Engellilik oranı %40 ve daha fazla olan öğrenci adayları bu durumlarını Türkiye'deki tam teşekküllü bir hastaneden alınmış Sağlık Kurulu Raporu ile belgelendirmelidir. Engellilik oranı %40 ve üzeri olan öğrenci adayları için engellilik oranı üzerinden indirim yapılacaktır.

Aday tarafından sisteme yüklenen belge Kayıt Merkezi tarafından kontrol edilip uygun bulunması halinde kayıt tamamlanacaktır. Belgenin kabul edilmemesi halinde kayıt tarihleri içinde uygun belgenin tekrar yüklenmesi gerekmektedir.

3.3.3. Dönem Öğretim Materyal Ücreti İade İşlemleri

Mükerrer ve/veya fazla ödeme yapan öğrenciler ile engelli veya Bakanlar Kurulu Kararında sayılan kanunlar kapsamına giren öğrenciler dönem öğretim materyal ücreti ödedikleri tutarın iade edilebilmesi için ödeme tarihinden itibaren en geç iki ay içinde yazılı olarak başvurmak zorundadırlar.

İade isteğini belirten başvuru dilekçesinde banka ve şube adı, öğrenciye ait IBAN numarası mutlaka bulunmalıdır. Aksi halde dilekçe işleme alınmayacaktır. Başvuru dilekçesi ve banka dekontunun aslını bulduğunuz ülkedeki Kayıt Merkezine (Batı Avrupa, Azerbaycan, Kosova, Kuzey Makedonya) elden/posta yolu ile Kayıt Merkezi olmayan yerlerde (Arnavutluk, Birleşik Arap Emirlikleri, Bosna Hersek, Bulgaristan, Karadağ, Katar, İran, Irak, Lübnan, Ürdün, Mısır, Moldova, Romanya, Sırbistan, Suudi Arabistan, Özbekistan, Kırgızistan, Kazakistan, Güney Afrika, Sudan, Senegal, Uganda) Anadolu Üniversitesi Açıköğretim Fakültesi Merkez Büro Yöneticiliği Yurt Dışı Programları Kat: 1 Yunussemre Kampüsü 26470 Tepebaşı ESKİŞEHİR - TÜRKİYE adresine kayıt tarihleri içerisinde göndermesi gerekmektedir.

E-posta veya faks yolu ile yapılan başvurular dikkate alınmamaktadır.

III. AŞAMA

4. KAYIT İLE İLGİLİ UYARILAR

- Türkiye Cumhuriyeti uyruklu öğrenci adayları çevrimiçi başvuru işlemlerini “e-devlet ile Giriş”-bağlantısından e-devlet şifresi ile yapacaklardır.
- Diğer ülke vatandaşları ise, ‘Yabancı Uyruklu Giriş’ ile “Kayıt Ol” seçeneğinden hesap oluşturacaklardır. E-postanıza doğrulama bağlantısı gönderileceğinden, kendinize ait ve erişebileceğiniz bir hesap olmalıdır.
- Adayın çevrimiçi başvuru sayfasındaki ilgili alanları eksiksiz/hatasız olarak doldurması gerekmektedir.
- Kayıt için istenen belgeler bu kılavuzda belirtilen niteliklere uygun olmalıdır.
- Eksik belge ile kayıt yapılmaz ve belge tamamlamak üzere ek süre verilmez.
- Kayıt belgelerini çevrimiçi başvuru yapmadan posta ile gönderen adayların kayıtları yapılmayacaktır.
- Kayıt için sisteme yüklenen belgelerden ve bu belgelerdeki bilgilerin doğruluğundan, kayıt yaptıran öğrenciler sorumludur. Sisteme yüklenen belgelerin bu kılavuzda tanımlanan esaslara ve kurallara uygun olup olmadığı incelenecek ve herhangi bir eksiklik veya hatalı belge belirlenmesi halinde belgenin tekrar yüklenmesi istenecektir.
- Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakültelerinin bir programında halen kayıtlı olan öğrencilerin, 2022-2023 öğretim yılında başka bir programa kayıt yaptırabilmeleri için mevcut kayıtlarını sildirmeleri gerekmektedir.
- Öğrencilerimizin kayıt tarihi Fakülteye kayıt yaptırdıkları tarihtir. Kayıt tarihinden itibaren öğrencilik hizmeti alabilirler.
- 2022-2023 Öğretim Yılı Güz Döneminde kayıt yaptıran öğrencinin Güz Dönemi dersleri sistem üzerinden yüklenecek olup, öğrenimine devam etmek istemesi halinde Bahar Dönemi kayıt yenileme tarihlerinde ders seçimi yaparak kaydını yenilemesi gerekmektedir.

5. DERS KİTAPLARI ve SINAVLARDA SORUMLU OLUNACAK ÜNİTELER

Öğrencinin kendi kendine öğrenmesinde etkili ve verimli bir materyal olan ve başlangıcından bu yana temel öğretim materyali olarak kullanılan ders kitapları, çok güçlü bir teknik altyapıyla uzman bir ekip tarafından hazırlanmaktadır. Öğrencilere ders kitapları dijital (PDF) formatta sunulmaktadır. Öğrenciler, sınavlarda ders kitabının Anadolu e-Kampüs ortamında sunulan güncel versiyonundaki (PDF) içerikten sorumludur. Anadolu e-Kampüs ortamında sunulan diğer ders malzemeleri (Ünite Özeti, Sorularla Öğrenelim, Ünite Özet Videoları, Yaprak Test vb.) öğrenmeye yardımcı dijital içeriklerdir. Öğrenciler, ekampus.anadolu.edu.tr adresinden T.C. kimlik/öğrenci numaraları ve şifreleri ile giriş yaparak Derslerim bölümünden dijital ders kitaplarına erişilebilir.

Sınavlarda sorumlu olunacak üniteler www.anadolu.edu.tr/acikogretim adresinin [Sınavlar Hakkında](#) bölümünün [Sınav Sorumluluk Üniteleri](#) sayfasında yayımlanmaktadır.

6. DERS TRANSFERİ VE MUAFİYET İŞLEMLERİ

Bir yükseköğretim programından mezun veya bir yükseköğretim programında;

- Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I – II,
- Türk Dili I – II,
- Yabancı Dil I – II,

ders/derslerini alıp başaran öğrenciler kaydı onaylandıktan sonra ders transferi ve muafiyet başvurusunda bulunabilir. Muafiyet başvurusunun nasıl yapılacağı ile ilgili ayrıntılı bilgi globalcampus.anadolu.edu.tr adresi **Duyurular** bölümünde ayrıca ilan edilecektir.

7. ENGELLİ ÖĞRENCİLERİN SINAV İŞLEMLERİ

Görme, işitme, yürüme vb. fiziksel engeli olan öğrenciler, sınav engel talebi varsa; kaydı tamamlandıktan sonra Sağlık Kurulu Raporuna uygun olarak detaylı bir şekilde Batı Avrupa Programlarına kayıtlı olan öğrencilerimiz bap@anadolu.edu.tr adresine, Diğer Yurt Dışı Programlarında kayıtlı olan öğrencilerimiz ise globalcampus@anadolu.edu.tr adresine bildirmesi gerekmektedir.

Öğrenciler fakülte kayıtlarına engel durumlarının işlenip işlenmediğini öğrenmek için aof.anadolu.edu.tr adresi Öğrenci Otomasyonu bağlantısından T.C. Kimlik/ öğrenci numaraları ve şifreleri ile giriş yaparak kontrol etmeleri gerekmektedir.



Sınav durumu engelli görünmeyenler diğer öğrencilerle birlikte sınava alınacaktır.

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu uyarınca bu kılavuzda açıklanan kural ve kararları konu alan başvuruların değerlendirmeye alınmayacağı önemle duyurulur.

Çevrimiçi Başvuru, Kayıt, Kayıt Yenileme ve Öğrenci Kılavuzlarında yer alan programlar, program kapsamı, öğretim yöntemleri, kurallar ve işlemler; yasama, yürütme ve yargı organları ile Yükseköğretim Kurulu, Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü, Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakültelerinin yetkili kurullarınca alınan kararlar gereği değiştirilebilir. Duyurusu yapılan işlemler, yeni kararlara göre yürütülür.

İLETİŞİM ve SOSYAL MEDYA HESAPLARI

AÖF KAYIT MERKEZİ ADRESLERİ		
Batı Avrupa Programı Köln	Adres	Anadolu Universität Kontaktstelle für Westeuropa Friesenplatz 13 50672 Köln / Deutschland
	Telefon	00 49 (0) 221 / 277 49 50
Azerbaycan Programı Bakü	Adres	8. MKR. İbrahimpaşa Dadaşov Küç. 74 V 1124 Bakü - Azerbaycan
	Telefon	(012) 563 09 09 / (012) 563 20 20
Balkanlar Programı Bosna Hersek	Adres	International University Of Sarajevo / Bosna Hersek
	Telefon	-
Balkanlar Programı Kosova	Adres	Remzi Ademaj Nr. 53 A Prizren / Kosova
	Telefon	0037744926193
Balkanlar Programı Kuzey Makedonya	Adres	İvo Lola Ribar No: 18 Gostivar / Makedonya
	Telefon	00389-70845386 - 0038978345386

aosdestek.anadolu.edu.tr
globalcampus.anadolu.edu.tr



Bu kılavuzda yer alan maddeler, Anadolu Üniversitesi Açıköğretim, İktisat ve İşletme Fakülteleri Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinin ilgili hükümlerine göre hazırlanmış olup Üniversitemiz Senatosunun Kararı ile kabul edilmiştir.

BAĞLANTILAR

Öğrenci hizmetleriyle ilgili detaylı bilgilere [Öğrenci Kılavuzundan](#) ulaşabilirsiniz.

Çevrimiçi Başvuru işlemlerine başlamak için [buraya](#) tıklayınız.

