

ESKİŞEHİR
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

| SIRA NO | KURUM KODU | STANDART DOSYA PLANI KODU | HİZMETİN ADI | HİZMETİN TANIMI | HİZMETİN DAYANACI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI | HİZMETTEN YARARLANANLAR | HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI | | | | HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE | | | | | | | EK 1 | | | |
|---------|------------|---------------------------|---|-----------------|--|-------------------------|--|---------------|-----------------|---------------|--------------------------|----------------------------|---|----------------|---|--|---|---------|--------------------------------------|---------------------|---|
| | | | | | | | MERKEZİ İDARE | | TAŞRA BİRİMLERİ | MAHALLİ İDARE | DiĞER (ÖZEL SEKTÖR VB) | BASVURUDA İSTENEN BELGELER | İLK BAŞVURU MAKAMI | PARAF LİSTESİ | KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR | KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR | MEYUZATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ | | HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ | YILLIK İŞLEM SAYISI | HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI |
| 1 | 34914129 | 302.01 | İlk Kayıt İşlemleri | Eğitim Öğretim | ÖSS,DGS,YÇS,YÖS,TCS,IKB, diğer burslular sınavları ile ÖSYM tarafından yerleştirilen öğrenciler. | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Lise Diploması 2-Nüfus Cüzdan Fotokopisi 3-12 Adet Fotoğraf 4-Bilgi Formu(Üniversitemiz Web Sitesinden) 5-Banka Dekontu | Dekanlık | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Bölüm Başkanlıklarını Danışmanlar | Rektörlük Makamı | 1 Hafta | 30 dakika | | http://ogun.anadolu.edu.tr/login.do.html |
| 2 | 34914129 | 302.01 | Öğrenci Belgesi | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Öğrenci Beyanı ve Öğrenci Kimlik Kartı | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek. | İlgili Kişi | | | 10 Dakika | | Öğrenci Bilişim Sistemi |
| 3 | 34914129 | 302.01 | Transkript Belgesi | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Öğrenci Beyanı ve Öğrenci Kimlik Kartı | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek. | İlgili Kişi | | | 10 Dakika | | Öğrenci Bilişim Sistemi |
| 4 | 34914129 | 302.01 | Mezuniyet İşlemleri | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği Madde 23 | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe 2-İlişik Kesme Formu 3-Nüfus Cüzdan Fotokopisi | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Bölüm Başkanlıklarını Danışmanlar | | 1 Hafta | 1 Hafta | | |
| 5 | 34914129 | 302.01 | Sınav Sonuçlarına İtiraz | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği Madde 20 | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Maddi hata dilekçesi | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Fakülte Yönetim Kurulu | İlgili Kişi | 2 Hafta | 2 Hafta | | |
| 6 | 34914129 | 302.01 | Öğrenci Kimlik Kartının Düzenlenmesi(Kayıp) | Eğitim Öğretim | Öğrencilere kimlik kartı dağıtımını ayıp ettiğini beyan edenlere yenisini çıkarma ile ilgili işlemler | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe 2-Banka Dekontu | Öğrenci İşleri | | | | 1 Hafta | 1 Hafta | | |
| 7 | 34914129 | 302.01 | Kurum İçi Yatay Geçiş İşlemleri | Eğitim Öğretim | Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik Madde 9 | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | Yatay geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelikte şartları sağlayan öğrenciler için Kurumlar arası Yatay Geçiş 1-Dilekçe 2-Transkript 3- Ders İçerikleri | Dekanlık | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Fakülte Yönetim Kurulu | Rektörlük Makamı | 1 Hafta | 1 Hafta | | |
| 8 | 34914129 | 302.01 | Mazaret Sınavları | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği Madde 17 | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe 2-Rapor ya da Mazeretini Belgeleyen Yazı | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Fakülte Yönetim Kurulu Bölüm Başkanlıkları | Diğer Fakülte/ Yükseköğretim Kurumları | 2 Hafta | 2 Hafta | | |
| 9 | 34914129 | 302.01 | Askerlik Tecil İşlemleri(EK-G) *Kaldırıldı | Eğitim Öğretim | Öğrencilerin askerliğe ilişkin yazışmaların yapılması ASKERLİK KANUNU | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | | Askerlik Şubeleri | 1 Hafta | e-Devlet öğrenci tarafından yapıyor. | | |

ESKİŞEHİR
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

| SIRA NO | KURUM KODU | STANDART DOSYA PLANI KODU | HİZMETİN ADI | HİZMETİN TANIMI | HİZMETİN DAVANAGI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI | HİZMETTEN YARARLANANLAR | HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI | | | | HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE | | | | | | | EK 1 | | | |
|---------|------------|---------------------------|---|-----------------|--|-------------------------------|--|---------------|-----------------|---------------|--------------------------|----------------------------|--|------------------|---|---|---|---------|-------------------------------------|---------------------|--|
| | | | | | | | MERKEZİ İDARE | | TAŞRA BİRİMLERİ | MAHALLİ İDARE | DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB) | BASVURUDA İSTENEN BELGELER | İLK BAŞVURU MAKAMI | PARAF LİSTESİ | KURUMUN VARSAYIM GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR | KURUMUN VARSAYIM GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR | MEYUZATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ | | HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ | YILLIK İŞLEM SAYISI | HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI |
| 10 | 34914129 | 302.01 | Kayıt Dondurma | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği Madde 8 | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe 2-Rapor ya da Mazeret Belgesi | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Fakülte Yönetim Kurulu Bölüm Başkanlıkların Danışmanlar | | 2 Hafta | 2 Hafta | | |
| 11 | 34914129 | 302.01 | Harçsız Pasaport ve Temdit İsteği | Eğitim Öğretim | Pasaport Kanunu | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe 2-Davet Mektubu veya kabul belgesi 3-Nüfus Cüzdanı Fotokopisi | Dekanlık | Memur,Fakülte Sek., Dekan | | Rektörlük Makamı | 2 Hafta | 2 Hafta | | |
| 12 | 34914129 | 302.01 | Kayıt Silme veya Sildirme | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği Madde 8 | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe 2-İlişik Kesme Formu | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Bölüm Başkanlıkları | | 1 Gün | 10 Dakika | | |
| 13 | 34914129 | 302.01 | Derslerle İlgili Muafiyet ve İntibak | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği Madde 12 | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe 2-Transkript 3-Ders İçerikleri | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Fakülte Yönetim Kurulu Bölüm Başkanlıkları Danışmanlar | | 5 Gün | 5Gün | | |
| 14 | 34914129 | 302.01 | Öğrenci Harçları ve Katkı Payları,Harç İadeleri | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği Madde 5 | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe(IBAN NUMARASI) 2-Banka Dekontu | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | | Rektörlük Makamı | 1 Ay | 1 Ay | | |
| 15 | 34914129 | 302.01 | Kayıt Yenileme İşlemleri | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği Madde 9 | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Ders Seçme 2-Banka Dekontu 3-Danışman Onayı | Danışman Öğr.El. | | | | 2 Hafta | 2 Hafta | | |
| 16 | 34914129 | 302.01 | Öğrenci Temsilcisi Seçimleri | Eğitim Öğretim | Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Konseyleri Ve Yükseköğretim Kurumları Ulusal Öğrenci Konseyi Yön. | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Yönergede Belirtilen Adaylık Şartlarını taşımak | Dekanlık | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan ,Seçim Komisyonu, | Bölüm Başkanlıkların | Rektörlük Makamı | 2 Hafta | 1 Gün | | |
| 17 | 34914129 | 302.01 | Bilgi Edinme | Eğitim Öğretim | BİLGİ EDİNME HAKKI KANUNU Madde 4 | Öğrenci Personel Herkez | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | Bilgi Edinme Kanunu mevzuatındaki temeller doğrultusunda 1-Bilgi Edinme Formu 2-Mail | Dekanlık | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Bölüm Başkanlıkların | Rektörlük Makamı | 1 Ay | 1 Ay | | |
| 18 | 34914129 | 302.01 | Ders Yerine İşlemleri | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği Madde 19 | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Fakülte Yönetim Kurulu Bölüm Başkanlıkların | Rektörlük Makamı | 2 Hafta | 2 hafta | | |
| 19 | 34914129 | 302.01 | Çift Anadal /Yandal Kayıt İşlemleri | Eğitim Öğretim | Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | Yönetmelikte şartları sağlayan öğrenciler için 1-Dilekçe 2-Transkript | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Fakülte Yönetim Kurulu Bölüm Başkanlıkların Danışmanlar | Rektörlük Makamı | 2 Hafta | 2 Hafta | | |

ESKİŞEHİR
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

| SIRA NO | KURUM KODU | STANDART DOSYA PLANI KODU | HİZMETİN ADI | HİZMETİN TANIMI | HİZMETİN DAYANACI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI | HİZMETTEN YARARLANANLAR | HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI | | | | HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE | | | | | | | HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI | | | |
|---------|------------|---------------------------|---|-----------------|---|-------------------------|--|---------------|-----------------|---------------|--------------------------|--------------------|--|---|---|---|-------------------------------------|--|---------------------|--|---|
| | | | | | | | MERKEZİ İDARE | | TAŞRA BİRİMLERİ | MAHALLİ İDARE | DiĞER (ÖZEL SEKTÖR VB) | İLK BAŞVURU MAKAMI | PARAF LİSTESİ | KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR | KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR | MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ | HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ | | YILLIK İŞLEM SAYISI | | |
| 20 | 34914129 | 302.01 | Kayıp Diploma | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ile Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe 2-Nüfus Cüzdan Fotokopisi 3-Banka Dekontu | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | | Rektörlük Makamı | 3 Hafta | 2 Hafta | | |
| 21 | 34914129 | 302.01 | Staj Başvurusu | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Fen Fakültesi İsteğe Bağlı Staj Yönergesi | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe 2-Kabul Yazısı 3-Nüfus Cüzdan Fotokopisi | İlgili Kurum Staj Komisyonu | Bölüm Bşk.,Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Bölüm Başkanlıkların Staj Komisyonu | İlgili Kurum | 45 gün | 45 gün | | |
| 22 | 34914129 | 302.01 | Erasmus Giden Öğrenci Değişim Prog. | Eğitim Öğretim | Yurtdışı Üniversiteler ile İkili Anlaşmalar çerçevesinde öğrencilerin eğitimlerinin bir kısmını yurtdışındaki üniversitede sürdürmeleri | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | Yönetmelikte şartları sağlayan öğrenciler için 1-Öğrenim Anlaşması 2-Fakülte Yönetim Kurulu Kararı | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Bölüm Başkanlıklarını Erasmus Koordinatörü | Rektörlük Makamı | 1 Dönem | 1 Dönem | | |
| 23 | 34914129 | 302.01 | Farabi Giden Öğrenci Değişim Prog. | Eğitim Öğretim | Yurt İçi Üniversiteler ile İkili Anlaşmalar çerçevesinde öğrencilerin eğitimlerinin bir kısmını yurtdışındaki üniversitede sürdürmeleri | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | Yönetmelikte şartları sağlayan öğrenciler için 1-Öğrenim Anlaşması 2-Fakülte Yönetim Kurulu Kararı | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Bölüm Başkanlıklarını Farabi Koordinatörü | Rektörlük Makamı | 1 Dönem | 1 Dönem | | |
| 24 | 34914129 | 302.01 | Yaz Okulunda (Dışarıdan Ders Alma) | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Yaz Okulu Yönetmeliği | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe 2-Ders İçerikleri | Öğrenci İşleri | Memur,Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Fakülte Yönetim Kurulu | Rektörlük Makamı | 2 Hafta | 2 Hafta | | |
| 25 | 34914129 | 302.01 | Yaz Okulunda Üniversite İçinden Ders Alma | Eğitim Öğretim | Anadolu Üniversitesi Yaz Okulu Yönetmeliği | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Başvuru | | | | | 1 Hafta | 1 Hafta | | http://orgun.anadolu.edu.tr/login.do.html |
| 26 | 34914129 | 302.01 | Ek Ders Ücretleri | Eğitim Öğretim | Bütçe Kanunu K - Cetveli (Ek Ders, Konferans Ve Fazla Çalışma Ücretleri ile Diğer Ücret Ödemelerinin Tutarları) | Personel | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Ek Ders Çizelgesi 2-Fak Yönetim Kurulu Kararı 3-Ders Yükü Formu 4-Banka Listesi | Tahakkuk Servisi | Memur,Fakülte Sek., Dekan | | Rektörlük Makamı | 15 Gün | 15 Gün | | |
| 27 | 34914129 | 302.01 | Satın Alma İşlemleri Talepleri | Eğitim Öğretim | Kamu İhale Kanunu | Öğrenci Personel | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | İlgili Mevzuat Şartlarına göre talep ve ihtiyaç yazısı | Dekanlık | Memur,Fakülte Sek., Dekan | Bölüm Başkanlıkların | Rektörlük Makamı | 1 Ay | 1 Ay | | |
| 28 | 34914129 | 302.01 | Yurtiçi Geçici Görev Yolluğu | Eğitim Öğretim | Harcırah Kanunu | Öğrenci Personel | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | Kişi Dilekçesi | Dekanlık/ Bölüm Başkanlığı | İlgili Kişi,Bölüm Başkanlığı | Fakülte Yönetim Kurulu | Rektörlük Makamı | 2 Hafta | 2 Hafta | | |

ESKİŞEHİR
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

| SIRA NO | KURUM KODU | STANDART DOSYA PLANI KODU | HİZMETİN ADI | HİZMETİN TANIMI | HİZMETİN DAYANACI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI | HİZMETTEN YARARLANANLAR | HİZMETİN SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI | | | | HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE | | | | | | | HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI | | | |
|---------|------------|---------------------------|--|-----------------|--|-------------------------|---|-----------------|---------------|------------------------|--------------------------|---------------|--|--|---|-------------------------------------|---------------------|--|-----------|--|--|
| | | | | | | | MERKEZİ İDARE | TASRA BİRİMLERİ | MAHALLİ İDARE | DiĞER (ÖZEL SEKTÖR VB) | İLK BAŞVURU MAKAMI | PARAF LİSTESİ | KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR | KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR | MEVZUATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ | HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ | YILLIK İŞLEM SAYISI | | | | |
| 29 | 34914129 | 302.01 | Yurtdışı Geçici Görev Yolluğu | Eğitim Öğretim | Harcirah Kanunu | Öğrenci Personel | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Yolluk Bildirimi 2-Görevlendirme Onayı 3-Fak Yönetim Kurulu Kararı 4-Bilet | Dekanlık | Memur,Fakülte Sek., Dekan | Fakülte Yönetim Kurulu | Rektörlük Makamı | 2 Hafta | 2 Hafta | | |
| 30 | 34914129 | 302.01 | Sürekli Görev Yolluğu | Eğitim Öğretim | Harcirah Kanunu | Personel | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Yolluk Bildirimi 2-Atama Karamamesi 3-Nakil Bildirim Onayı 4-Aile Bildirimi 5-Dilekçe Göreve Başlama Yazısı | Dekanlık | Memur,Fakülte Sek., Dekan | Fakülte Yönetim Kurulu | Rektörlük Makamı | 1 Hafta | 1 Hafta | | |
| 31 | 34914129 | 302.01 | Emeklilik Talepleri | Eğitim Öğretim | Devlet Memurları Kanunu Kanun Numarası : 657 | Personel | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe | Dekanlık | Memur,Fakülte Sek., Dekan | | Rektörlük Makamı | 1 Hafta | 1 Hafta | | |
| 32 | 34914129 | 302.01 | İzin İsteği | Eğitim Öğretim | Devlet Memurları Kanunu Kanun Numarası : 657 | Personel Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-İzin Formu 2-Rapor | Dekanlık | Memur,Fakülte Sek., Dekan | | Rektörlük Makamı | 1 Hafta | 10 Dakika | | |
| 33 | 34914129 | 302.01 | Teknik Gezi | Eğitim Öğretim | | Personel Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe 2-Katılımcı Listesi | Bölüm Başkanlığı | | Bölüm Başkanlığı | Rektörlük Makamı | 2 Hafta | 2 Hafta | | |
| 34 | 34914129 | 302.01 | Bakım Onarım Hizmetleri Talebi | Eğitim Öğretim | Kamu İhale Kanunu | Personel Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | İlgili Mevzuat Şartlarına göre talep ve ihtiyaç yazısı | Dekanlık | Memur,Fakülte Sek., Dekan | Bölüm Başkanlığı | Rektörlük Makamı | 1 Ay | 1 Ay | | |
| 35 | 34914129 | 302.01 | Yeniden Öğrenci Kimlik Kartının Düzenlenmesi | Eğitim Öğretim | | Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Dilekçe 2-Fotoğraf (2 Adet) 3-Gazete ilanı ve ilgili gazete (Gazete dilekçeye eklenecek.) 4-Nüfus Cüzdan Fotokopisi | Dekanlık | Memur,Fakülte Sek., Dekan | | Rektörlük Makamı | 1 Hafta | 1 Hafta | | |
| 36 | 34914129 | 302.01 | Birim Faaliyet Raporu | Eğitim Öğretim | 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu | Öğrenci Personel | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Üst Makam Yazısı | Dekanlık | Fakülte Sek., Dekan Yrd., Dekan | Bölüm Başkanlığı | Rektörlük Makamı | 1 Yıl | 1 Ay | | |
| 37 | 34914129 | 302.01 | Öğrenci Disiplin Suçları-Soruşturmaları | Eğitim Öğretim | Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği | Öğrenci Personel | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | | 1-Şikayet Dilekçesi/Tutanağı 2-Soruşturmacı tayini 3-Kiş, yada İlgililere tebliği | Dekanlık | Soruşturmacı | Soruşturmacı, Disiplin Komisyonu | Rektörlük Makamı | 2 Ay | 2 Ay | | |

ESKİŞEHİR
ANADOLU ÜNİVERSİTESİ
SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
KAMU HİZMET ENVANTERİ TABLOSU

| SIRA NO | KURUM KODU | STANDART DOSYA PLANI KODU | HİZMETİN ADI | HİZMETİN TANIMI | HİZMETİN DAYANACI MEVZUATIN ADI VE MADDE NUMARASI | HİZMETTEN YARARLANANLAR | HİZMETİ SUNMAKLA GÖREVLİ/YETKİLİ KURUMLARIN/BİRİMLERİN ADI | | | | HİZMETİN SUNUM SÜRECİNDE | | | | | | | EK 1 | | |
|---------|------------|---------------------------|---|-----------------|---|-------------------------|--|-----------------|---------------|------------------------|--------------------------|--|---|--|---|-------------------------------------|---------------------|------|--|-------------------------------|
| | | | | | | | MERKEZİ İDARE | TASRA BİRİMLERİ | MAHALLİ İDARE | DİĞER (ÖZEL SEKTÖR VB) | İLK BAŞVURU MAKAMI | PARAF LİSTESİ | KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN İÇ YAZIŞMALAR | KURUMUN VARSA YAPMASI GEREKEN DİŞ YAZIŞMALAR | MEYUZATTA BELİRTİLEN HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ | HİZMETİN ORTALAMA TAMAMLANMA SÜRESİ | MÜDLİK İŞLEM SAYISI | | HİZMETİN ELEKTRONİK OLARAK SUNULUP SUNULMADIĞI | |
| 38 | 34914129 | 302.01 | Taşınır Mal Kontrol İşlemleri Zimmet Yükleme İşlemleri | Eğitim Öğretim | 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu Taşınır Mal Yönetmeliği | Personel Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | 1-Taşınır İhtiyaçları İstek Formu (1-5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu- Taşınır Mal Yönetmeliği | Taşınır Kayıt Kont. Yelk. | Memur,Fakülte Sek., Dekan | | Rektörlük Makamı | 1 Ay | 1 Ay | | http://portal.anadolu.edu.tr/ |
| 39 | 34914129 | 302.01 | Taşınır Mal Kontrol İşlemleri Zimmet Düşme İşlemleri | Eğitim Öğretim | 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununu Taşınır Mal Yönetmeliği | Personel Öğrenci | Anadolu Üniversitesi | SPOR BİL.FAK. | | | | 1-Taşınır İhtiyaçları İstek Formu (1-5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu- Taşınır Mal Yönetmeliği | Taşınır Kayıt Kont. Yelk. | Memur,Fakülte Sek., Dekan | | Rektörlük Makamı | 1 Ay | 1 Ay | | http://portal.anadolu.edu.tr/ |